



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ Тел/Факс:055/650-304 e-mail: oulopare@teol.net	ГОДИНА 2010. Број: 1/10 25.02.2010.	Гласник издаје Скупштина општине Лопаре, а уређује га Стручна служба Скупштине и Начелника општине Лопаре. Гласник излази по потреби.
--	--	--

1.

На основу члана 30. и члана 72. а у вези члана 99. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04), члана 29. и 59. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број 4/05 и 12/09) Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 11. 02. 2010. године, д о н о с и

О Д Л У К У **о непосредном учешћу грађана у локалној самоуправи**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се механизми учешћа грађана у локалној самоуправи и механизми комуникације са грађанима.

II МЕХАНИЗМИ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ

Члан 2.

Механизми учешћа грађана у локалној самоуправи су:

- референдум,
- збор грађана,
- грађанска иницијатива,

- јавна расправа,
- чланство у радним тијелима Скупштине општине и
- други облици који нису забрањени законом.

1. Референдум

Члан 3.

Скупштина општине може одлучити да распише референдум на подручју општине ради непосредног изјашњавања грађана о сваком питању из своје надлежности.

Одлука на референдуму сматра се донесеном ако се за њу изјасни већина од укупног броја уписаних бирача.

Одлука донесена референдумом је обавезна за органе општине и објављује се у Службеном гласнику општине.

Приједлог за расписивање општинског референдума може поднијети начелник општине или најмање 1/3 одборника у Скупштини општине.

Поступак спровођења општинског референдума ближе се уређује одлуком Скупштине општине у складу са законом.

2. Збор грађана

Члан 4.

Збор грађана у мјесној заједници може сазвати начелник општине, предсједник

Скупштине општине, предсједник савјета мјесне заједнице и сваки одборник Скупштине општине на подручју мјесне заједнице на којој има пребивалиште.

Сазивање и начин рада збора грађана регулише се посебном одлуком Скупштине општине.

Предсједник савјета мјесне заједнице дужан је сазвати збор грађана на писмени захтјев најмање педесет бирача.

Зборовима грађана као облику непосредног учешћа грађана у локалној саоправи присуствују представници органа – обрађивачи акта који се на збору разматра и дају тумачења по одређеним питањима.

Због рационалности, исти се могу организовати за више мјесних заједница.

Надлежни орган- обрађивач акта, евидентира примједбе и сугестије грађана, обједињује их и изражава кроз резиме.

3. Грађанска иницијатива

Члан 5.

Грађани општине покрећу иницијативу за:

- доношење или промјену Статута општине,
- доношење или промјену акта којим се уређује одређено питање изсамосталног дјелокруга и
- расписивање референдума.

Иницијатива грађана треба бити у писаном облику која мора садржавати образложење иницијативе.

Иницијатива мора бити потписана од грађана у броју који не може бити мањи од 500 бирача.

Скупштина општине је дужна да у року од 60 дана, од дана пријема иницијативе из става 1. овог члана обави расправу и грађанима достави образложен одговор.

Иницијатива се упућује предсједнику Скупштине општине који је доставља начелнику општине на разматрање.

Начелник општине је дужан да у року од 30 дана размотри иницијативу и о свом ставу обавијести Скупштину општине.

Ако је Програмом рада Скупштине општине предвиђено доношење одређеног акта, сматра се да је тиме прихваћена и иницијатива за његово доношење.

Ако се на основу начелне расправе у којој може учествовати и подносилац иницијативе, Скупштина општине изјасни за доношење одређеног акта, закључком о усвајању иницијативе утврђује се садржај тог акта и стручни обрађивач.

Изузетно ако се иницијатива за доношење одређеног акта односи на питања која по свом садржају и карактеру не захтијевају подробније разматрање, Скупштина општине може прихватити иницијативу без начелне расправе и прије истека прописаног рока.

Нацрт акта израђује овлаштени предлагач: одборник, клуб одборника, радно тијело или начелник општине.

Нацрт акта треба да буде израђен тако да су у њему у виду правних одредби, формулисана рјешења која се предлажу.

Поједине одредбе нацрта акта могу се дати у једној или више алтернатива.

Скупштина општине може овлаштеном предлагачу дати налог да без предходно обављене расправе приступи изради приједлога акта.

Скупштина општине може спровести расправу о нацрту акта уколико сматра потребним или уколико се истим уређују питања од ширег интереса за грађане и друге субјекте у општини.

По завршеној расправи о нацрту акта Скупштина општине утврђује ставове и примједбе које предлагач треба да укључи у израду приједлога акта.

4. Јавна расправа

Члан 6.

Начелник општине обезбјеђује јавну расправу о нацрту Статута, нацрту одлуке о буџету и о другим актима општине.

Када је то одређено Статутом или другим прописом, као и када се ради о питањима од ширег интереса за грађане и друге субјекте у општини, Скупштина општине одлучиће о провођењу јавне расправе о приједлогу акта.

Скупштина општине у својој одлуци дужна је одредити који ће орган провести јавну расправу, рокове и начин провођења јавне расправе.

Орган овлаштен за провођење јавне расправе дужан је нарочито:

- обезбиједити да приједлог акта буде доступан јавности путем медија, брошура или на други одговарајући начин,

- пратити јавну расправу и благовремено прикупити све приједлоге, мишљења и примједбе који произилазе из ње и,

- анализирати резултате јавне расправе и о њима поднијети извјештај Скупштини општине и овлаштеном предлагачу.

Овлаштени предлагач дужан је у образложењу приједлога акта изјаснити се о разлозима због којих није прихватио одређене приједлоге, мишљења и примједбе из јавне расправе.

Скупштина општине ће размотрити извјештај оведеној јавној расправи са образложењем овлаштеног предлагача, прије него што приступи одлучивању о приједлогу акта.

Овлаштени предлагач утврђује

приједлог акта и доставља га предсједнику Скупштине општине, као и предсједнику надлежног радног тијела Скупштине општине.

Приједлог акта чији предлагач није начелник општине доставља се Општинском начелнику ради давања мишљења.

Приједлог акта Скупштине општине подноси се у облику у коме се акта Скупштине општине доносе и мора бити образложен.

Образложење из претходног става обухвата:

- правни основ за доношење акта Скупштине општине,

- разлоге који су утицали на подношење приједлога,

- објашњења важнијих одредби,

- разлоге због којих неки приједлози, мишљења и примједбе који произилазе из јавне расправе нису прихваћени у приједлогу, уколико је јавна расправа проведена,

- да ли усвајање приједлога захтијева ангажовање финансијских средстава и да ли су и како та средства осигурана и

- друге значајне околности у вези са питањима која се уређују предложеним актом.

Надлежно радно тијело разматра приједлог акта прије расправе на сједници Скупштине општине и подноси извјештај Скупштини општине, са евентуалним примједбама за измјену или допуну приједлога акта.

Ако се овлаштени предлагач акта Скупштине општине није сагласио са примједбама или приједлозима надлежног радног тијела, његов став се уноси у извјештај са потребним образложењем.

У случају из претходног става примједбе и приједлози надлежног радног тијела сматрају се амандманима и о њима се води расправа у Скупштини општине.

На почетку расправе у Скупштини општине овлаштени предлагач одлуке или другог акта Скупштине општине може да изложи допунско образложење приједлога.

Овлаштени предлагач има право да учествује у расправи све до закључења расправе о приједлогу акта, да даје образложења и износи мишљење и ставове.

Након завршене расправе о приједлогу акта, Скупштина општине може приједлог акта усвојити, одбити или вратити предлагачу на допуну.

Ако је приједлог акта Скупштине општине одбијен због тога што је оцијењено да нема услова или потребе за њеним доношењем, приједлог се може поново поднијети након истека рока од шест мјесеци, ако Скупштина општине не одлучи другачије.

Када Скупштина општине врати приједлог овлашћеном предлагачу, учиниће то са упутом да га допуни, односно измијени у складу са утврђеним ставом, да прибави мишљење заинтересованих органа, организација или заједница, као и да

испита могућност за примјену акта.

5. Чланство у радним тијелима Скупштине општине

Члан 7.

Приједлог за чланове радних тијела Скупштине општине подноси

Комисија за избор и именовање уз предходну консултацију са клубовима одборника.

Радна тијела могу имати у свом саставу и спољње чланове који се бирају из реда грађана.

III МЕХАНИЗМИ КОМУНИКАЦИЈЕ СА ГРАЂАНИМА

Члан 8.

Механизми комуникације са грађанима су:

- огласна плоча у општини,
- службена интернет страница општине,
- инфо пулт,
- кутија за жалбе,
- књига утисака у општини,
- присуство на сједницама Скупштине општине,
- приручник важних аката Скупштине општине,
- службене новине општине,
- летак са важнијим одлукама донесеним на сједници Скупштине општине,
- састанци са одборницима,
- информисање грађана путем локалних медија и
- други дозвољени механизми.

Члан 9.

1. Огласна плоча

На огласну плочу општине поставља се дневни ред за наредну сједницу Скупштине општине најкасније 7 дана прије одржавања сједнице.

Дневни ред на огласну плочу у општини поставља Стручна служба Скупштине општине.

Члан 10.

2. Службена интернет страница

На службену интернет страницу општине поставља се:

- дневни ред за наредну сједницу Скупштине општине најкасније 7 дана прије одржавања сједнице,
- годишњи програм рада Скупштине општине одмах по усвајању,

- важнији документи и одлуке Скупштине општине (Статут општине, Пословник Скупштине општине, Стратешки план развоја општине, Програм капиталних инвестиција, Одлука о таксама) одмах по усвајању и

- други важнији акти.

Члан 11.

3. Инфо пулт

У складу са Законом о слободи приступа информацијама, грађанима су на инфо пулту доступни обрасци захтјева за информацијама, водич за приступ информацијама и регистар података и информација свих органа.

Члан 12.

4. Кутија за притужбе и жалбе

Грађани незадовољни радом појединих службеника и одборника могу упутити надлежном тијелу писмену притужбу о којој ће се расправљати и одлучити, а о чему ће се странка информисати у разумном року.

Члан 13.

5. Књига утисака у општини

У књугу утисака грађани могу забиљежити своје примједбе, приедлоге и сугестије на рад службеника и одборника.

Књига утисака ће бити полугодишње прегледана од стране начелника ресорног одјељења, а запажања прослијеђена Начелнику општине и/или Предсједнику Скупштине општине.

Члан 14.

6. Присуство на сједницама Скупштине општине

По одобрењу Скупштине општине њеној сједници могу присуствовати грађани и представници удружења грађана чији су интереси обухваћени питањима која се разматрају на сједници.

Захтјев за присуствовање на сједници се предаје у Стручну службу Скупштине општине најкасније 3 (три) дана прије сједнице Скупштине.

Члан 15.

7. Приручник важних аката Скупштине општине

Приручник садржи:

- Статут општине,
- Пословник Скупштине општине,
- Стратешки план развоја општине,

- Програм капиталних инвестиција,
- Одлуку о накнадама и таксама које плаћају грађани и
- Друге важније акте Скупштине општине.

Члан 16.

8. Службене новине општине

Општина издаје Службени гласник и Информативни билтен.

Службени гласник је доступан на службеној интернет страници општине: www.opštinalopare.com.

Информативни билтен мјесечно информисање грађане о важнијим дешавањима у општини.

Члан 17.

9. Летак са важнијим одлукама

Путем летка грађани се упознају са важнијим актима донесеним на сједницама Скупштине општине.

Летак се штампа након сједнице Скупштине општине у року од 15 дана, а грађанима је доступан на инфо-пулту.

Члан 18.

10. Састанци са одборницима

- Сати грађана- грађани могу према утврђеном распореду на састанку у општини поступајућем одборнику поставити питања и добити информације о донесеним одлукама и другим актима Скупштине општине.

- Посјета одборника мјесним заједницама према утврђеном распореду омогућава грађанима комуникацију са одборницима у сједишту мјесне заједнице.

- Подјела одговорности одборника за сарадњу са мјесним заједницама омогућава грађанима одређене мјесне заједнице да своје опште интересе остварују преко одређеног одборника задуженог за сарадњу са њиховом мјесном заједницом.

Члан 19.

11. Информисање грађана путем локалних медија

Представници општинских органа и одборници путем локалних и других медија информисају ширу јавност најмање једном мјесечно о питањима и проблематици локалне самоуправе.

IV НАЧИН И ПОСТУПАК НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА

Члан 20.

Учешће грађана у доношењу планова и програма развоја остварује се:

- кроз грађанску иницијативу о потребама локалног становништва са односног подручја на зборовима грађана и достављањем приједлога и сугестија са ових зборава,
- путем јавне расправе,
- организовањем радионица у мјесним заједницама,
- организовањем округлих столова,
- организовањем стручних скупова,
- објављивањем нацрта програма на веб сајту Општине и у другим средствима информисања,
- анкетирањем.

За доношење просторног и урбанистичког плана учешће грађана се остварује у складу са законом и на начин утврђен у претходном ставу.

Нацрт буџета се објављује: на веб сајту Општине, билтену, ради омогућавања грађанима да доставе сугестије, приједлоге и примједбе на одговарајући начин (путем е-маила, дежурног телефона и др).

Учешће грађана у доношењу буџета остварује се достављањем сугестија и приједлога на збору грађана, анкетирањем, организовањем радионица у мјесним заједницама, организовањем округлих столова, стручних скупова и јавних расправа по утврђеном програму.

За спровођење јавне расправе у поступку доношења буџета и других облика учешћа, надлежно је Одјељење за финансије општинске административне службе.

За доношење општих аката којима се утврђују права и обавезе грађана, учешће грађана се остварује: кроз приједлоге и сугестије са збора грађана, кроз организовање састанака са мјесним заједницама у циљу упознавања са садржајем општих аката и обавеза које проистичу за грађане, а по потреби и путем јавне расправе.

Поступак учешћа грађана, у складу са овом Одлуком, спроводе органи који непосредно примјењују пропис који се доноси.

V ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ЛИЦИМА СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА**Члан 21.**

Органи локалне управе су дужни омогућити лицима са посебним потребама учешће у вршењу послова у смислу ове Одлуке, на одговарајући начин.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 22.**

За спровођење ове Одлуке надлежни су

органи локалне управе.

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Лопаре.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1/2 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 11.02.2010.г СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

2.

На основу члана 5. и члана 12. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07) и члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05), Скупштина општине Лопаре, на сједници одржаној 11.02.2010. године, д о н о с и

**О Д Л У К У
о оснивању Центра за културу и
информисање Лопаре****Оснивач****Члан 1.**

Општина Лопаре оснива Центар за културу и информисање Лопаре као јавну установу.

Назив и сједиште установе**Члан 2.**

Назив установе је: Јавна установа "Центар за културу и информисање Лопаре" Лопаре.

Сједиште установе је у улици Десанке Максимовић бр 1. у Лопарама.

Дјелатност установе**Члан 3.**

Центар за културу и информисање Лопаре се оснива ради културно-умјетничких, васпитно-образовних, информативно-едукативних, забавно-рекреативних,

активности младих, књижевног стваралаштва и сценске умјетности, издаваштва, услуга маркетинга, кафетерија и продаја пића и obroка која се конзумирају на лицу мјеста, и других друштвених и забавних дјелатности из области културе и информисања.

Члан 4.

Средства за оснивање и почетак рада установе обезбиједиће се из средстава Буџета општине Лопаре за 2010 годину.

За оснивање и почетак рада установе одобравају се средства Буџета општине Лопаре у износу од 5.000,00 КМ.

Права и обавезе оснивача

Члан 5.

Оснивач ће за потребе обављања дјелатности установе обезбиједити радне просторије у објекту Дома културе у Лопарама.

Оснивач ће за потребе запослених радника установе и материјалне трошкове установе из Буџета општине Лопаре обезбиједити средства за накнаде плата запослених, материјалне трошкове, инвестиционо и текуће одржавање.

Међусобна права и обавезе установе и оснивача

Члан 6.

За уређење међусобних права и обавезе установе и оснивача примјењиваће се одредбе Закона о систему јавних служби, као и други законски и подзаконски акти.

Органи установе у оснивању и њихова овлаштења

Члан 7.

Органи установе у оснивању су управни одбор и директор установе у оснивању.

Управни одбор и директора установе именује оснивач.

Управни одбор има три члана.

Надлежности Управног одбора

Члан 8.

Управни одбор:

- Доноси статут установе,
- Одлучује о пословању установе,
- Разматра и усваја извјештај о пословању и годишњи обрачун
- Доноси програм рада и финансијски план

установе

- Одлучује о кориштењу средстава, у складу са законом и статутом установе,

- Врши друге послове утврђене актом о оснивању и статутом установе.

Директор установе

Члан 9.

Директор руководи устаномом, представља и заступа установу и одговара за законитост њеног рада,

Директора установе именује и разрјешава оснивач на период од четири године и уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Услови за директора установе утврђују се статутом.

Члан 10.

Оснивач ће именовати вршиоца дужности директора Установе који ће до именовања директора вршити његова овлашћења.

Члан 11.

Управни одбор установе дужан је да у року од 60 дана од дана доношења Одлуке о оснивању установе донијети Статут установе.

Статут установе се сматра доносеним када оснивач установе да сагласност на предложени статут.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1/3

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.02.2010. г СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

3.

На основу члана 18. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07) и члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број:

4/05), Скупштина општине Лопаре, на сједници одржаној 11.02.2010. године, д о н о с и

1. Митровић Цвјетко
2. Лазић Лука
3. Јовић Весна.

О Д Л У К У

**о именовану в.д. директора Јавне установе
Центар за културу и информисање Лопаре**

Члан 3.

Мандат чланова управног одбора траје до формирања сталних органа управљања.

Члан 1.

За вршиоца дужности директора Јавне установе Центар за културу и информисање Лопаре именује се МИРКО СТЕВИЋ из Лопара.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лопаре".

Члан 2.

Вршилац дужности ће до именовања директора Установе обављати послове и вршити његова овлашћења.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**Број:01/1-022-1/4 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.02.2010.г СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц,с.р.**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

**Број: 01/1-022-1/8 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.02.2010. г СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц,с.р.**

5.

На основу члана 7. Закона о јавним путевима ("Службени гласник Републике Српске", број: 3/04, 51/04, 73/08 и 106/09) и члана 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 11.02.2010. године, д о н о с и

4.

На основу члана 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", број: 68/07) и члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05), Скупштина општине Лопаре, на сједници одржаној 11.02.2010. године, д о н о с и

О Д Л У К У

**о именовану в.д. чланова управног одбора
Јавне установе Центар за културу и
информисање Лопаре**

О Д Л У К У

**о измјенама и допунама Одлуке о
утврђивању локалних и некатегорисаних
путева на подручју општине Лопаре**

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Лопаре ("Службени гласник Општине Лопаре", број: 3/03, 2/04, 5/06 и 10/08) у члану 2. у ставу 1. додаје се нова тачка 32. која гласи:

"32. Пут. кроз Тисовицу".

Члан 2.

У члану 4., у ставу 1. у поглављу VI. Тачка 3. брише се.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

Члан 1.

Управни одбор јавне установе Центар за културу и информисање Лопаре има три члана.

Члан 2.

За вршиоце дужности чланова управног одбора именују се:

**ОДЛУКУ
О КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА****Члан 1.**

Комуналне таксе се плаћају за кориштење предмета и услуга који су утврђени тарифом комуналних такса која је саставни дио ове Одлуке, а у складу са одредбама Закона о комуналним таксама.

Члан 2.

Обвезник комуналне таксе је лице које користи предмет или пружа услугу за чије кориштење је овом Одлуком прописано плаћање комуналне таксе.

Члан 3.

О наплати таксе и накнаде одређене овом Одлуком као и надзор на реализацији ове одлуке спроводиће: Одјељење за привреду које ће сваке године на дан 01.01. за текућу годину достављати попис обвезника који су регистровани за обављање одређене дјелатности Одјељењу за просторно уређење и стамбено комуналне послове које ће својим рјешењима вршити за сваку годину појединачно задужења и у електронској форми достављати рјешења Одјељењу за финансије које ће пратити напалату таксе и на крају сваке календарске године вршити сравњења уплата са обвезницима. Принудна наплата вршиће се путем СУД-а.

Члан 4.

Поред олакшица и ослобађања прописаним члановима 8. 9. и 11. Закона о комуналним таксама, од плаћања таксе на истакнуту фирму ослобађају се:

- чланови уже породице погинулог борца у износу од 80% од износа прописаног тарифом,
- војни инвалиди од I до V категорије у износу од 50% од износа прописаног тарифом,
- војни инвалиди од VI до IX категорије у износу од 20% од износа прописаног тарифом.

За кориштење олакшица из предходног сатав таксени обвезник је дужан приложити доказ (рјешење одјељења за општу управу општине Лопаре).

Члан 5.

Обвезнику који обавља више истих или различитих дјелатност у оквиру једне фирме, комунална такса се умањује за 25% од укупног износа таксе сем таксе на сједиште фирме у оквиру

које се обављају дјелатности.

Члан 6.

Обвезнику који не измири своје обавезе по рјешењу обрачунат ће се такса увећана за 50%.

Члан 7.

О приходима остварени по основу наплате комуналних такса одлучује Начелник општине Лопаре.

Члан 8.

Саставни дио ове одлуке је тарифа комуналних такса које плаћају таксени обвезници на подручју општине Лопаре.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

Члан 10.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуналним таксама број:01/1-65/06 од 30.03.2006. године ("Службени гласник општине Лопаре" број 2/06), Одлука о измјенама и допунама Одлуке о комуналним таксама број:01/1-174/08 од 11.06.2008.године ("Службеном гласнику општине Лопаре" број 7/08).

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1/9 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 11.02.2010. г СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

ТАРИФА
комуналних такса које плаћају таксени
обвезници на подручју општине Лопаре

Тарифни број 1.

За приређивање музичког програма уживо у угоститељским објектима на име комуналне таксе плаћа се дневно: **10,00КМ.**

НАПОМЕНА:

-Под угоститељским објектима у смислу овог Тарифног броја подразумевају се како сами пословни локали (кафана, гостионице, ресторани, клубови, просторије друштвених организација и сл. тако и истурена пословна мјеста баште, терасе и сл.).

-Такса по овом Тарифном броју плаћа се унапријед тако што је таксени обвезник дужан да надлежном органу (Одјељењу за просторно уређење и стамбено комуналне послове) пријави, на основу потписаног уговора, кориштење музике прије њеног почетка рада.

Тарифни број 2.

За кориштење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе плаћа се и то за:

а/Заузимање јавне површине за продају сладоледа, сјеменки, кикирикија, кестења и сл.(дневно по 1м ²)	0.50 КМ/м²
б/постављање столова за продају разгледница, лутрија, књига и сл. (дневно по 1м ²)	5.00 КМ/м²
ц/постављање столова испред угоститељских радњи, кафана и посластичарница за 1 сто (мјесечно)	3.00 КМ
д/постављање реквизита (забавне радње) које се врше од мјеста до мјеста по реквизиту	50.00 КМ
е/одлагање и држање грађевинског и другог материјала за 1м ² (мјесечно)	5.00 КМ
ф/за прекопавање улице, тротоара, зелене површине по 1м ¹	2.00 КМ
г/за остало заузимање јавне површине за привремену употребу 1м ² (дневно)	1.00 КМ

НАПОМЕНА:

-Простор се може заузети за најмање 2м² и временски најмање за 1 мјесец.

-Таксу из овог Тарифног броја (која је дефинисана и у одлуци о комуналном уређењу насеља на територији општине Лопаре) плаћа купац приликом подношења захтјева за привремено заузимање јавне површине. Висину таксе обрачунава и наплаћује Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове надлежан за издавање одобрења за привремено запремање јавне површине.Зузимање тротоара није дозвољено.

-Такса која је дефинисана овом Тарифом не плаћа се и по Одлуци о комуналном уређењу насеља на територији општине Лопаре.

-Такса се плаћа по сваком цијелом или започетом м² заузетог простора.

Тарифни број 3.

За кориштење апарата за музику и друштвене игре у угоститељским и другим објектима, држалац апарата без обзира у чијем су власништву плаћа по једном комаду и то за:

1. за музичке апарате-џубокс (годишње)	50,00 КМ
електронске уређаје за игре на срећу и то: 2.Покер апарати и остали електронски апарати за игре на срећу у радњама,	

плаћају власници радње годишње и то: до 5 апарата 150KM по једном апарату, а преко 5 апарата (за сваки следећи)100KM по једном апарату	
3.Апарати за игру (флипери,стони ногомет, видео игру и сл.) годишње по апарату	50,00 KM
4.Остала слична средства за игру на срећу годишње по апарату	50,00 KM
5.билијар 1 комад, годишње	100,00 KM
6.електронски рулет, годишње	3.000,00 KM
7.интернет клуб, годишње	

НАПОМЕНА:

-Обвезници таксе за држање карата за игру дужни су сваки комплет карата регистровати код Пореске управе

-ако у току године обвезници на које се односе одредбе из овог тарифног броја смање или повећају број апарата, плаћају таксу за текућу годину прерачунату сразмјерну броју започетих мјесеци рада у току календарске године. Све промјене у току календарске године обвезници су дужни пријавити у року од 15 дана од наступања промјене (одјељењу које је издало рјешење) у противном такса се има уплатити за цијелу годину.

Тарифни број 4.

За кориштење површина за привремену употребу (покретни бифеи, грилови, презентације и сл) плаћа се дневно:	30,00 KM
--	----------

НАПОМЕНА:

-Такса из овог Тарифног броја плаћа се унапријед (приликом подношења захтјева за заузимање јавне површине) за одобрени период, Одјељењу за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

Тарифни број 5.

За сваку истакнуту фирму, рекламну ознаку или натпис којим се означава да одређено правно или физичко лице обавља одређену дјелатност плаћа се комунална такса у годишњем износу и то:

1. ПРЕДУЗЕЋА

а) Велико предузеће производно -сједиште	0,00 KM
б) Велико предузеће непроизводно -сједиште	500,00 KM
в) Средње предузеће производно-сједиште (од 50-249 радника)	0,00 KM
г) Средње предузеће непроизводно-сједиште	300,00 KM
д) Мало предузеће производно -сједиште (до 49 радника)	0,00 KM
е) Сва остала мала предузећа -сједиште (која запошљавају до 49 радника)	150,00 KM
ж) представништва предузећа, консигнациона складишта и пословне јединице предузећа чије је сједиште ван општине Лопаре	150,00 KM
з) Спортске кладионице	1.500.00 KM
и) уплатна мјеста спортских кладионица (по рјешењу за рад)	800,00 KM

НАПОМЕНА:

-за сваку дјелатност која се обавља у оквиру предузећа плаћа се такса у складу са овом Одлуком и тарифама које су одређене појединачно за сваку врсте дјелатности.

-Сви обвезници комуналне таксе дужни су да уплате 50% од прописаног износа и то:

1. правно лице и представништво фирми до 28. фебруара

2. радње без својства правног лица до 31. марта године, а други дио таксе има се уплатити до 30. јуна године за коју се плаћа такса.

2. БАНКЕ

Сједиште	1.200.00 КМ
Филијале	1.200.00 КМ
Експозитуре, агенције, пословнице и микро кредитне организације	1.200.00 КМ
Шалтери	800.00 КМ

3. ОСИГУРАВАЈУЋА ДРУШТВА

Сједиште	1.200.00 КМ
Филијале	1.200.00 КМ
Експозитуре, агенције, пословнице	1.200.00 КМ
Шалтери	800.00 КМ

4. ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ -сједиште фирме

ТВ станице	1.000.00 КМ
Радио станице	500,00 КМ
Издавање грам. Плоча, компакт дискова, трака са музичким и другим записима	300.00 КМ
Новинско-издавачка дјелатност	150.00 КМ

5. ТРГОВИНСКИ ОБЈЕКТИ

Стовариште грађевинског материјала	700.00 КМ
Продавнице намјештаја	150.00 КМ
Продавнице аутомобила	700.00 КМ
Аутоотпади	500.00 КМ
Продавнице производа од злата и др.плем.метала -златаре	200.00 КМ
Промет секундарним сировинама	0,00 КМ
самопослуге	200.00 КМ
Продавнице мјешовите робе-маркети, комисиони (Лопаре град, Прибој центар – мост код воденице Делића до моста испод цркве), Корај (од сушаре воћа до основне школе)	150.00 КМ
Остале продавнице мјешовите робе-маркети, комисиони (на селу)	75.00 КМ
Продавница пољопривредне механизације и резервних дијелова за исту	100.00 КМ
Продавница погребне опреме	150.00 КМ
Књижаре и папирнице	150.00 КМ
Тезге за промет воћа и поврћа	100.00 КМ
Цвијећаре, продавнице текстила, обуће парфимерије и сл.	150.00 КМ
Пољопривредне апотеке, биљне апотеке и рибарнице	150.00 КМ

Здравствене апотеке, ветеринарске,	400.00 KM
Уплатна мјеста лутрије	200.00 KM
Остале не поменуте трговинске дјелатности	150.00 KM

6. ЗАНАТСКЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Пекарске радње	100.00 KM
Производња алкохола и безалкохолних пића	300.00 KM
Производња кора за питу и корнета	80.00 KM
Пржионица кафе	150.00 KM
Зидари, тапетари, фасадери, керамичари, водоинсталатери, електроинсталатери инсталатери централног гријања, молери, паркетари и сл.	150.00 KM
Израда бетонске галантерије	100,00 KM
Клаонице	100.00 KM
Рибњаци	00.00 KM
Производња и откуп млијешних производа, сточне хране	80.00 KM
Фризерски салони, хемијске чистине	80.00 KM
Фотографи, стаклорезци	100.00 KM
Каменорезци	100.00 KM
Обућари, кројачи, воскари, сајције, ковачи и остали стари занати	0.00 KM
Столарске радионице	100.00 KM
Фитнес и трим сале	80.00 KM
Технички преглед возила	500.00 KM
Ауто-школе, перионице, вулканизерске радње, лијепљење и протект гума	150.00 KM
Сервис моторних тестера	100.00 KM
Сточне и друге пијаце	100.00 KM
Остале услужно занатске радње	100.00 KM
Штампарије	150.00 KM
Аутопревозници, превоз лица у линијском и ванлинијском саобраћају, такси превоз, шлеп служба, услуге грађевинском механизацијом, аутолимари	100.00 KM

7. УГОСТИТЕЉСКИ ОБЈЕКТИ

Ноћни клубови, казина и угоститељски објекти који по опису дјелатности пружају услуге забаве (ноћни бар, кабаре бар, дансинг бар) осим диско бара	3.000.00 KM
--	-------------

Диско бар	1.000.00 KM
Хотели	500.00 KM
Мотели	250.00 KM
Угоститељске радње, пицерије и други објекти у којима се точи алкохол (до 50 сједишта)	150.00 KM
Угоститељске радње, пицерије и други објекти у којима се точи алкохол (преко 50 сједишта)	250.00 KM
Посластичарнице, ћевабџинице, бурекџинице и други објекти гдје се не точе алкохолна пића	80.00 KM
Центри за пружање његе и помоћи	150.00 KM

8. ОСТАЛЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Бензинске пумпе	1.500.00 KM
Млинови	0.00 KM
Резаре за грађу-бренте	500.00 KM
Експлоатација камена, пијеска и шљунка (+0.5KM по сваком извађеном м ³ материјала обрачунава се сваких 6 мјесеци на основу евиденције експлоатације)	200.00 KM
Послови шпедиције вањске и унутрашње	800.00 KM
Љекарске и стоматолошке ординације	200.00 KM
Агенције за правну и интелектуалну помоћ, адвокати	200.00 KM
Нотари	400.00 KM
Књиговодствени сервис и бирои	300.00 KM
Истицање фирме на возилу (возила која служе за потребе снабдијевања робом у оквиру регистроване дјелатности, осим превоза робе за властите производе индивидуалних пољопривредних произвођача)	30.00 KM

НАПОМЕНА:

-У колико правно или физичко лице пријави обављање одређене дјелатности у првој половини године , такса се обрачунава за цијелу годину.

-У колико правно или физичко лице из овог тарифног броја пријави обављање одређене дјелатности у другој половини године комуналну таксу плаћа за 6мјесеци.

-Ову таксу плаћају и лица која су престала са обављањем дјелатности ако и после престанка рада држе истакнуту фирму или тренутно не обављају дјелатност, а исту нису одјавили.

-Ова напомена се односи и код привремених одјава.

Тарифни број 6.

За изградњу грађевинског објекта приликом добијања одобрења за изградњу плаћа се комунална такса у одређеном износу и то:

За изградњу управне зграде правног лица	200.00 KM
За производне зграде и зграде за пословне сврхе	100.00 KM
За изградњу колективних стамбених и стамбено пословних објеката	300.00 KM
За изградњу породично стамбене зграде	0.00 KM
За изградњу викенд кућа	50.00 KM

За изградњу монтажних објеката (киоска и др.)	50.00 KM
За изградњу помоћног објекта	30.00 KM
За изградњу бензинске пумпе	450.00 KM
За изградњу трафо станице, далековода, базне станице и АТЦ	180.00 KM
За изградњу тенде испред пословног објекта	50.00 KM
За претварање стамбеног у пословни објекат	100.00 KM
За изградњу јавних објеката	200.00 KM
За изградњу платоа за аутоперионицу	100.00 KM
За изградњу радио и ТВ станица	200.00 KM
За изградњу свих врста пијаца и сличних објеката	400.00 KM
За полагање свих врста каблова	200.00 KM

НАПОМЕНА:

-Такса по овом тарифном броју плаћа се и за одобрење за адаптацију објекта у висини од 50% износа утврђеног овим Тарифним бројем за конкретне врсте објеката.

Тарифни број 7.

За обављање преноса звука, слике или осталих информација, кабловима, емитовањем релејима, предузеће које обавља дјелатност плаћа годишње:

Предајници мобилне телефоније по једном предајнику	3.000.00 KM
Пренос звука путем релеја и репетитора по једном предајнику (радио предајник)	500.00 KM
Пренос слике путем релеја и репетитора по једном предајнику (ТВ предајник)	1.500.00 KM
Кабловска телевизија	1.200.00 KM

За све постављене каблове на подручју општине Лопаре који служе функционисању фиксне телефоније и то :

До 100 прикључака	500.00 KM
Од 100 до 500 прикључака	2.000.00 KM
Преко 500 прикључака	3.000.00 KM

НАПОМЕНА:

Ако правно или физичко лице из овог тарифног броја изгради, постави предајник, репетитор или релеј или се знатно повећа број прикључака, у првој половини године комуналну таксу плаћа за цијелу годину, а ако то уради у другој половини године таксу плаћа за 6 мјесеци.

Тарифни број 8.

За привремени боравак у хотелима, мотелима, преноћиштима, камповима и кућној радиности корисник услуга плаћа дневно **1.00 KM**, за стране држављане **3.00 KM**.

НАПОМЕНА:

Наплата таксе из овог Тарифног броја врши се од предузећа, обвезника или физичког лица које се бави пружањем услуга и смјештаја у хотелима, мотелима, преноћиштима, камповима и кућној радиности. Посебан метод наплате утврдиће се рјешењем за физичка лица која држе одређена страна лица као подстанаре (стране држављане, мисије, организације и сл).

Тарифни број 9.

За истицање објава и огласа на за то одређеним мјестима плаћа се **1.00 КМ**

НАПОМЕНА:

Такса по овом Тарифном броју не плаћа се на огласе које истиче Центар за културу и информације, друштва из области физичке културе, нити на остале огласе и објаве који имају за циљ информисање грађана о јавном интересу.

Тарифни број 10.

За постављање и кориштење рекламних паноа, свијетлећих реклама и слично изван сједишта предузећа плаћа се годишње:

Једнострано	80.00 КМ
Двострано	100.00 КМ

Тарифни број 11.

За кориштење слободних површина за кампове, шаторе или другу привремену употребу такса се плаћа дневно у износу од **2.00КМ/м²**.

Тарифни број 12.

За кориштење уређеног или не уређеног простора за одржавање вашара, зборов, сајмова и слично према дјелатности таксу по збору, вашару или сајму, унапријед прије добијања одобрења за рад, а надлежни орган је дужан обрачунати и наплатити таксу:

а) Угоститељски објекти (шатори, покретни објекти-грилови и сл)

До 50 м ² према дјелатности	50.00 КМ
Од 50м ² до 100м ² према дјелатности	100.00 КМ
Од 100м ² до 200м ² према дјелатности	150.00 КМ
Преко 200м ² према дјелатности	300.00 КМ

б) трговински објекти

Све врсте трговинских објеката	30.00 КМ
--------------------------------	-----------------

ц) Остало

Продаја сладоледа, кокица и сл.	30.00 КМ
Велики рингишпил	150.00 КМ
Мали рингишпил и возићи	50.00 КМ
Аутодром, балерина и зид смрти	300.00 КМ

9.

На основу члана 208. став 1. и члана 207. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02) и члана 11. а у вези са чланом 30. Статута општине Лопаре, Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 11.02.2010. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

У рјешењу бр. 08/2-475-45 од 08.11.1990. године, исправља се следећа грешка на тај начин што у другом пасусу диспозитива рјешења умјесто „која је настала од парцеле старог катастарског плана к.ч.бр. 74/1, која је уписана у зк.ул.бр. 663. к.о. Лабуцка“, треба да гласи: „к.ч.бр. 74/6 у пов. од 520 м², а која је настала цијепањем од к.ч. 74/1 СП, која је уписана у зк.ул.бр. 490. к.о. Лабуцка“ на имену друштвене својине са правом располагања у корист Општине Лопаре.

Ова исправка има правно дејство од дана од којег има правно дејство наведено рјешење.

Образложење

Гајић Цвијетина Васо из Бруснице поднио је захтјев Републичкој управиза геодетске и имовинско-правне послове, Подручна јединица Лопаре за исправку грешке у рјешењу број 08/2-475-45 од 08.11.1990. године, а којим је именованом додијељено грађевинско земљиште у сврху изградње породично-стамбеног објекта. У предметном рјешењу је направљена грешка у подацима старог премјера.

Чланом 207. Закона о општем управном поступку је прописано да орган који је донио рјешење, односно службено лице које је потписало рјешење може у свако вријеме да исправи грешку у именима или бројевима, писању или рачунању, као и друге очигледне нетачности у рјешењу или у његовим овјереним преписима. Даље је истим чланом прописано да исправка грешке производи правно дејство даном од кога производи правно дејство рјешење које се исправља.

На основу свега напријед наведеног одлучено је као у диспозитиву закључка.

Против овог закључка се не може изјавити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бијељини у року од 30 дана од дана његовог пријема.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1/1 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 11.02.2010. г СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц,с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА

10.

На основу члана 43. и члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05) и члана 11. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 114/07), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

ПРАВИЛНИК о измјенама и допунама Правилника о платама, накнадама и осталим примањима запослених у Административној служби општине

Члан 1.

У члану 14. став 1. Правилника о платама, накнадама и осталим примањима запослених у Административној служби општине Лопаре, број: 02/1-1696/07 од 26.12.2007. године, алинеја 2. мијења се и гласи:

„Накнада трошкова превоза код доласка на посао и повратка са посла у висини цијене мјесечне превозне карте у јавном саобраћају“.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА ЛОПАРЕ Начелник општине

Број: 02/1-014-17/10 НАЧЕЛНИК
Датум, 03.02.2010.г Др Радо Савић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник

Број: 02/1-014-9/10
Датум, 16.02.2010. године

На основу члана 43. и 152. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 58. став 1. Закона о библиотечкој дјелатности („Службени гласник РС“, број: 52/01, 39/03 и 112/08) и члана 41. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У
о давању сагласности на Одлуку о
измјенама и допунама Статута
Народне библиотеке
„Десанка Максимовић“ Лопаре

I

Народној библиотеци „Десанка Максимовић“ Лопаре, даје се сагласност на донесену Одлуку о измјенама и допунама Статута библиотеке број: 269/09 од 24.12.2009. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р.

12.

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), члана 3. став 2. Одлуке о стипендирању ученика и студената („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/08) и члана 21. став 4. Правилника о додјели студентских стипендија („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/09 и 13/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о додјели студентских стипендија
за школску 2009/2010. годину

Општина Лопаре додјељује 6 (шест) стипендија студентима који студирају на државним високошколским установама у Босни и Херцеговини, Републици Српској и републикама бивше Југославије, а имају пребивалиште на подручју општине Лопаре.

II

Стипендије из члана I овог Рјешења додјељују се студентима који су након поступка бодовања по критеријумима прописаним Конкурсом, број: 04/7-612-2 од 18.11.2009. године и Правилником о додјели студентских стипендија, („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/09 и 13/09), освојили највећи број бодова према ранг-листи број: 02/1-014-3-156-5/09 од 23.01.2009. године и то:

1. Данијела Миловановић,	118,30 бодова
2. Владо Стевановић,	115,90 бодова
3. Милена Симанић,	113,70 бодова
4. Светлана Лакић,	112,50 бодова
5. Маријана Јаковљевић,	110,90 бодова
6. Милена Радић,	110,00 бодова

Сњежана Михајловић, иако према ранг-листи има 113,80 бодова, неће примати стипендију јер не испуњава услов из члана 9. Правилника о додјели студентских стипендија („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/09 и 13/09).

III

Начелник општине Лопаре закључиће Уговор о стипендирању са студентима наведеним у члану II овог Рјешења у року од 15 дана од дана ступања на снагу овог Рјешења.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-014-156-6/09 НАЧЕЛНИК
Датум, 16.02.2010.г Др Радо Савић, с.р.

13.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник

Број: 02/1-014-27/10
Датум, 18.02.2010. године

На основу члана 41. и 72. у вези са чланом 24. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), и члана 41. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05), Начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У
о обезбјеђивању простора и услова за рад посланичке канцеларије

I

Овом Одлуком обезбјеђује се простор и услови за рад посланичке канцеларије за посланике изабране са подручја општине Лопаре у Народну скупштину Републике Српске и Парламентарну скупштину Босне и Херцеговине.

II

За просторију посланичке канцеларије одређује се канцеларија број 38. на другом спрату зграде општине Лопаре, улица Цара Душана број 61.

III

Просторија из члана II ове Одлуке опремиће се неопходном канцеларијском опремом потребном за рад посланика.

IV

За спровођење ове Одлуке надлежна је Служба заједничких послова административне службе општине Лопаре.

V

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК

Др Радо Савић, с.р.

14.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 04/05), Начелник општине Лопаре доноси

О Д Л У К У
о горњој граници мјесечних трошкова употребе мобилних телефона функционера и осталих запослених радника АС општине Лопаре

I

Утврђује се горња граница мјесечних трошкова употребе мобилних телефона функционера и осталих запослених лица у административној служби општине Лопаре који падају на терет Буџета општине Лопаре и то:

- до 30,00 КМ мјесечно:

1. Секретар СО-е,
2. Секретар Начелника општине,
3. Шеф одсјека за инспекцијске послове,
4. Самостални стручни сарадник за пружање правне помоћи и
5. Возачи.

- до 50,00 КМ мјесечно:

1. Начелници Одјељења у Општинској административној служби.

- до 100,00 КМ мјесечно:

1. Предсједник СО-е Лопаре и
2. Замјеник Начелника општине Лопаре.

II

Трошкове изнад износа одређених у члану 1. ове Одлуке носе корисници, при обрачуна прве следеће плате по испостављеном рачуну.

III

Корисник службеног мобилног телефона дужан је у року од три дана након престанка функције, односно дужности из члана 1. ове Одлуке, као и у другим случајевима престанка права на кориштење мобилног телефона, исти предати са

припадајућом опремом надлежној служби општине.

За спровођење ове Одлуке задужује се Служба за заједничке послове у АС општине Лопаре.

IV

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука, број: 02/1-400 од 11.02.2009. године.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-014-31/10 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, 22.02.2010. г Др Радо Савић с.р.

15.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-3/3
Датум: 04.02.2010. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), Начелник општине д о н о с и,

О Д Л У К У

о додјели уговора у поступку директног споразума

I

У поступку јавне набавке за извођење радова на санацији привремене депоније чврстог отпада на Мајевици, примјеном поступка директног споразума, након разматрања захтјева за доставу понуда број: 02/6-404-3/2 од 02.02.2010. године, одлучено је да се уговор додјели понуђачу **д.о.о. „Интеграл МЦГ“ Лопаре.**

Укупна вриједност радова износи **6.499,58 КМ** (словима: шестхиљадачетрстодеведесетдевет КМ и 58/100). У цијену је урачунат ПДВ.

II

У суфинансирању предметних радова учествује Шумско газдинство „Мајевица“ Лопаре у износу од 2.000,00 КМ (словима: двијехиљаде КМ).

У поступку разматрања достављене понуде, констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке I ове одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК

Др Радо Савић, с.р.

16.

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавној набавци роба, услуга и радова број: 02/1-014-37/09 од 17.12.2009. године, Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У

о покретању поступка јавне набавке

I

Покреће се поступак јавне набавке радова за санацију привремене депоније чврстог отпада на Мајевици.

II

Процијењена вриједност бруто средстава за реализацију јавне набавке је 6.500,00 КМ.

Финансијска средства за реализацију радова обезбјеђују се из Буџета општине у износу од 4.500,00 КМ, а у суфинансирању учествује Шумског газдинство „Мајевица“ Лопаре у износу од 2.000,00 КМ.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак директног споразума.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-3/1 НАЧЕЛНИК
Датум: 02.02.2010. г
Др Радо Савић, с.р.

17.
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-2/3-1
Датум: 01.02.2010. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), Начелник општине д о н о с и,

О Д Л У К У
о додјели уговора у поступку
директног споразума

I

У поступку јавне набавке за извршење посла оправке путничких возила Општинске административне службе општине Лопаре, и то: „АУДИ“ број регистрације 140-J-230 и „ГОЛФ“, број регистрације 894-M-829, примјеном поступка директног споразума, након разматрања захтјева за доставу понуда број: 02/6-404-2/2 од 01.02.2010. године, одлучено је да се уговор додијели **Самосталној аутомеханичарској радњи „ЈОВИЋ“ Лопаре.**

Вриједност услуга износи 795,00 КМ (словима: сеадмстодеведесетпет КМ) за оправку возила „АУДИ“ и 1.500,00 КМ (словима: хиљадупетсто КМ) за оправку возила „ГОЛФ“, што укупно износи **2.295,00 КМ**

(словима: двијехиљадедје-стодеведесетпет КМ). У цијену је урачунат директни порез.

II

У поступку разматрања достављене понуде, констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке I ове одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р.

18.

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавној набавци роба, услуга и радова број: 02/1-014-37/09 од 17.12.2009. године, Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У
о покретању поступка јавне набавке

I

Покреће се поступак јавне набавке услуга оправке возила Општинске административне службе општине Лопаре, и то: „АУДИ“ број регистрације 140-J-230 и „ГОЛФ“, број регистрације 894-M-829.

II

Процијењена вриједност бруто средстава за реализацију јавне набавке је 2.400,00 КМ.

Буџетска ставка са које се обезбјеђују финансијска средства је: Трошкови текућег одржавања, економски код 613700.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак директног споразума.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/6-404-2/1 НАЧЕЛНИК
Датум: 01.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.

19.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 50,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Драгици Спасојевић из Вукосаваца, у сврху исплате помоћи за трошкове лијечења.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-16-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 26.01.2010. г Др Радо Савић, с.р.

20.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 240,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, Друштву за очување баштине „Доб“ из Гацка, у сврху исплате накнаде за испоручене књиге под називом „Богојављење“ аутора Матије Бећковића, а по рачуну, бр. 38/10.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-400-1-7/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 11.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.

21.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 117,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, ЈП „Дирекцији за изградњу и развој града“ Бијељина, у сврху исплате накнаде за израду Урбанистичко – техничких услова за

измјену урбанистичке парцеле и изградњу помоћног објекта – двојне гараже, по цјеновнику услуга и радова бр. I-314/09 од 19.03.2009. године.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-400-1-5/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 04.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.

22.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу средстава буџетске резерве****I**

Одобравају се средства, у износу од 100,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Миладину Лакићу из Бријеста, у сврху исплате помоћи за трошкове лијечења.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-264-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 05.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.

23.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу средстава буџетске резерве****I**

Одобравају се средства, у износу од 150,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Стани Марковић из Пипера, у сврху исплате помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-1999-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 05.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.

24.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу средстава буџетске резерве****I**

Одобравају се средства, у износу од 150,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Мири Лаиновић из Кораја, у сврху исплате помоћи за трошкове лијечења.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-169-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 26.01.2010. г Др Радо Савић, с.р.**

25.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 500,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Невенки Гајић из Лопара, у сврху исплате једнократне новчане помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-147-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 26.01.2010. г Др Радо Савић, с.р.**

26.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 150,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Новаку Марићу из Лопара, у сврху исплате помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-201-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 03.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.**

27.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 300,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Пери Делићу из Пељава, у сврху исплате помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-66-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 26.01.2010. г Др Радо Савић, с.р.**

28.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 200,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Љубици Митровић из Липовица, у сврху исплате помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-2677-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 15.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.**

29.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 200,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Милану Живковићу из Пељава, у сврху исплате помоћи за трошкове накнаде средстава за подстицај у пољопривреди.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-2749-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 15.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.**

30.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 300,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Радинки Стјепановић из Лопара, у сврху исплате помоћи за трошкове издржавања породице.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

Број: 02/1-202-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 03.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.

31.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 50,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Ратку Тодоровићу из Лопара – засеок Грађевина, у сврху исплате помоћи за трошкове издржавања.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

Број: 02/1-230-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 05.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.

32.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 100,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Слободану Стојишићу из Мачковца, у сврху исплате помоћи за трошкове лијечења.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

Број: 02/1-359-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 23.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.

33.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 50,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Спаси Симанић из Тобута, у сврху исплате помоћи за уплату трошкова за утрошену електричну енергију.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-263-1/10 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, 05.02.2010. г **Др Радо Савић, с.р.**

34.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 150,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Станоју Тошићу из Липовица, у сврху исплате једнократне новчане помоћи.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-132-1/10 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, 03.02.2010. г **Др Радо Савић, с.р.**

35.

На основу члана 43. и 72. Закона о

локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 50,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Стоји Мићић из Тобута, у сврху исплате помоћи за трошкове електричне енергије.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-172-1/10 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, 26.01.2010. г **Др Радо Савић, с.р.**

36.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 100,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Стојану Благојевићу из Лопара, у сврху исплате помоћи за трошкове издржавања.

II

За реализацију ове Одлуке задужује

се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-288-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 15.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.**

37.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 59,88 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 614200, СТЗР „ГД Цомпјутерс-у“ из Лопара, на следећи начин:

1. износ од 37,50 КМ, у сврху преплате комуналне таксе и

2. износ од 22,38 КМ, у сврху исплате камата, а по рјешењу Пореске управе – Подручни центар Бијељина, бр.06/1.05/0702/2-453-633/09 од 30.12.2009. године.

II

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-400-1-9/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 22.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.**

38.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 100,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Василији Илић из Пипера, у сврху исплате помоћи за трошкове издржавања.

II

За реализацију ове Одлука задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине**

**Број: 02/1-2721-1/10 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Датум, 15.02.2010. г Др Радо Савић, с.р.**

39.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

**О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве**

I

Одобравају се средства, у износу од 150,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Влади Тодоровићу из Мртвице, у сврху исплате помоћи за трошкове сахране мајке.

II

За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-270-1/10 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, 05.02.2010. г **Др Радо Савић, с.р.**

40.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 41. и 49. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре ", број: 04/05), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 200,00 КМ, на терет позиције буџетска резерва 614200, Милану Живковићу из Пељава, у сврху исплате помоћи за трошкове накнаде средстава за подстицај у пољопривреди.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре.“

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-2749-1/10 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, 15.02.2010. г **Др Радо Савић, с.р.**

САДРЖАЈ

Редни број	Стр
1. Одлука о непосредном учешћу грађана у локалној самоуправи	1
2. Одлука о оснивању Центра за културу и информисање Лопаре	5
3. Одлука о именовању в.д. директора Јавне установе Центар за културу и информисање Лопаре	6
4. Одлука о именовању в.д. чланова УО ЈУ Центар за културу и информисање Лопаре	7
5. Одлука о измјенама и допунама Одлуке о утврђивању локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Лопаре	7
6. Одлука о прихватању УТ услова Центра усмјереног образовања Лопаре	8
7. Одлука о куповини земљишта у Смиљевцу од Срете Гајића	8
8. Одлука о комуналним таксама	8
9. Закључак о исправци грешке у рјешењу бр.08/2-475-45 од 08.11.1990.год.....	17

АКТИ НАЧЕЛНИКА

10. Правилник о измјенама и допунама Правилника о платама и осталим примањима запослених у Административној служби општине.....	17
11. Одлука о давању сагласности на Одлука о измјенама и допунама Статута Народне библиотеке „Десанка Максимовић“ Лопаре.....	18
12. Рјешење о додјели студентских стипендија за школску 2009/2010.годину.....	18
13. Одлука о обезбјеђивању простора и услова за рад посланичке канцеларије.....	19
14. Одлука о горњој граници мјесечних трошкова употребе мобилних телефона функционера и осталих запослених радника Административне службе општине Лопаре.....	19
15. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума.....	20
16. Одлука о покретању поступка јавне набавке.....	20
17. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума.....	21
18. Одлука о покретању поступка јавне набавке.....	21
19. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Драгици Спасојевић из Вукосавца.....	22
20. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве у сврху исплате накнаде за испоручене књиге.....	22
21. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве ЈП „Дирекцији за изградњу и развој града“ Бијељина.....	22
22. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Миладину Лакићу из Бријеста.....	23
23. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Стани Марковић из Пипера.....	23
24. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Мири Лаиновић из Кораја.....	23
25. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Невенки Гајић из Лопара.....	24
26. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Новаку Марићу из Лопара.....	24
27. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Пери Делићу из Пељава.....	24
28. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Љубици Митровић из Липовица.....	25
29. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Милану Живковићу из Пељава.....	25
30. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Радинки Стјепановић из Лопара.....	25
31. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Ратку Тодоровићу из Лопара.....	26
32. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Слободану Стојишићу из Мачковца.....	26
33. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Спаси Симанић из Тобута.....	26
34. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Станоју Тошићу из Липовица.....	27
35. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Стоји Мишић из Тобута.....	27
36. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Стојану Благојевићу из Лопара.....	27
37. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве СТЗР „ГД Цомпутерс-у“ из Лопара.....	28
38. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Василији Илић из Пипера.....	28
39. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Влади Тодоровићу из Мртвице.....	28
40. Одлука о одобравању средстава буџетске резерве Милану Живковићу из Пељава.....	29