
(презиме и име)

(име родитеља)
ЈМБ: _____
АДРЕСА: _____

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКА УПРАВА
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ
- Одсјек за управне послове

**ПРЕДМЕТ: Захтјев за издавање увјерења о неисплаћеним
заосталим личним примањима**

Молим горе наведени наслов да ми изда увјерење о неисплаћеном
личном примању по основу права на _____ у износу _____ КМ,
за период _____ године.

Наведени износ је требало исплатити на име _____
из _____ који је био корисник права на _____
_____ али му није исплаћено из разлога _____.

ПРИЛОГ:

- Извод из матичне књиге умрлих и
- Фотокопија личне карте.

Подносилац захтјева

УЗ ЗАХТЈЕВ ЈЕ ПОТРЕБНО ПРИЛОЖИТИ:

- Извод из матичне књиге умрлих (добија се у матичној служби у мјесту смрти) и
- Фотокопија личне карте (овјерава се у шалтер-сали општине).

ЗАХТЈЕВ СЕ ПРЕДАЈЕ У ШАЛТЕР-САЛИ ОПШТИНЕ.

НАПОМЕНА:

Документа не смију бити старија од шест мјесеци, осим извода из матичних књига који су издати у Републици Српској.

Свака фотокопија документа мора бити овјерена код матичара или нотара.

РОК ЗА РЈЕШАВАЊЕ:

30 дана од дана пријема комплетног захтјева са прилозима.