



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ Тел/Факс:055/650-304 e-mail: lopareso@teol.net	ГОДИНА 2013. Број: 5/13 15.07.2013.	Гласник издаје Скупштина општине Лопаре, а уређује га Стручна служба Скупштине општине Лопаре. Гласник излази по потреби
--	---	---

1.

На основу члана 29. и 48. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број4/05. 12/09 и 3/13), а у складу са чланом 26. Закона о попису становништва, домаћинства и станова у Босни и Херцеговини 2013. године ("Службени гласник БиХ", број:10/12 и 18/13) и члана 7. став 1. Закона о организацији и провођењу Пописа становништва домаћинства и станова 2013. године у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број:70/12 и 39/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 27.06.2013. године, доноси

ОДЛУКУ

**о формирању Пописне комисије општине
Лопаре за попис становништва,
домаћинства и станова у БиХ 2013. године**

I

Овом Одлуком формира се Пописна комисија општине Лопаре за Попис становништва, домаћинства и станова у Босни и Херцеговини 2013. године.

У састав комисије именују се:

1. Љиљана Савић-Керовић предсједник,
2. Александра Кнежевић члан,
3. Азур Хусејнагић члан,
4. Бранко Митровић, Службеник републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове, члан.

II

Пописна комисија општине Лопаре обавља следеће послове:

- руководи припремама, организовањем и провођењем Пописа на територији општине,
- врши избор и именовање инструктора и пописивача за подручје општине ,
- обавјештава становништво о значају Пописа, начину и времену његовог провођења, о правима и дужностима грађана и начину извршавања обавеза у Попису,
- брину о правилној примјени методолошких и организационих упутстава,
- преузима штампани пописни материјал и дијели га инструкторима, који га даље дистрибуишу пописивачима,
- осигурава просторије и услове за провођење обуке општинских инструктора и пописивача,
- проводи надзор над радом инструктора и осталих учесника у Попису,
- издаје прописана овлаштења за рад учесницима у Попису,

- предузима мјере које гарантују комплетан обухват јединица Пописа,

- преузима пописни материјал од инструктора, организују и контролишу обухват и квалитет пописног материјала, осигурава складиштење пописног материјала уз испуњење прописаних сигурносних мјера и услова одређених Законом о заштити личних података,

- организује превоз и правовремено достављање пописног материјал на мјесто уноса,

- припрема обрачун трошкова насталих за припрему и провођење Пописа у складу са инструкцијама.

III

За свој рад Пописна комисија одговара Републичком заводу за статистику Републике Српске.

Пописна комисија по завршетку послова из члана II ове Одлуке подноси извјештај о раду Републичком заводу за статистику најкасније до 31.10.2013. године.

IV

Особље ангажовано за теренски рад плаћају Агенција за статистику БиХ, Федерални завод за статистику и Републички завод за статистику, а средства за плаћање су обезбијељена из Гранта DEK у БиХ, Буџета БиХ, Ентитета и Брчко Дистрикта БиХ.

V

Мандат чланова Пописних комисија јединица локалне самоуправе траје од дана именована, 27.06.2013. године, па до завршетка свих пописних активности теренског рада, укључујући и ПЕС (постпописну анкету) за Пописне комисије јединица локалне самоуправе које буду у узорку за ПЕС.

VI

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-94/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 27.06.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц, с.р.

2.

На основу члана 30. став 1. алинеја 19. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 151. Пословника Скупштине општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 5/06 и 3/13) и члана 29. став 1. алинеја 18. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 04.07.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У о избору Комисије за популациону политику

I

У Комисију за популациону политику бирају се:

1. Митар Тојић из Липовица, предсједник
2. Ацо Тодоровић из Тобута, члан
3. Стеван Сандић из Лопара, члан
4. Слађана Мијатовић из Пељава, члан
5. Војо Јурошевић из Лопара, члан.

II

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-95/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 04.07.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

3.

На основу члана 30. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. и 48. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 04.07.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о стављању ван снаге Одлуке о кредитном
задужењу, број: 01/1-022-1-70/13 од
22.03.2013. године

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука о кредитном задужењу општине Лопаре у износу од 700.000,00 КМ без грасе периода број: 01/1-022-1-70/13 од 22.03.2013. године ("Службени гласник општине Лопаре", број: 2/13).

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

**Број: 01/1-022-1-96/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 04.07.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.**

4.

На основу члана 30. став 1. алинеја 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 62. став 1. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама РС („Службени гласник РС“, број: 71/12) и члана 29. став 1. алинеја 21. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 04.07.2013. године, д о н о с и

**О Д Л У К У
о кредитном задужењу****Члан 1.**

Скупштина општине Лопаре, сагласна је да се општина Лопаре кредитно задужи у износу од 700.000,00 КМ без грасе периода.

Члан 2.

Сврха задуживања је финансирање пренесених обавеза.

Члан 3.

Кредитна средства општине Лопаре обезбиједиће се дугорочним задужењем путем кредитног споразума.

Члан 4.

Општина Лопаре се кредитно задужује под следећим условима:

1. Износ задужења: 700.000,00 КМ,
2. Каматна стопа: до 7,8%,
3. Рок отплате: 10 година,
4. Без грасе периода,
5. Главница и камата ће се исплаћивати на мјесечном нивоу,
6. Као инструмент обезбјеђења отплате кредита, општина ће банци предати бланко потписане мјенице и бланко налоге за пренос,
7. Валута плаћања је конвертибилна марка у противвриједности ЕУР-а према важећем курсу Централне банке,
8. Остали услови кредита (трошкови обраде кредитног захтјева и др.) биће одређени избором најповољнијег понуђача у складу са процедурама прописаним Законом о јавним набавкама БиХ.

Уколико дође до измјена тржишних услова прихватиће се услови који у поступку јавне набавке буду понуђени од најповољнијег понуђача.

Члан 5.

Задуженост општине Лопаре по овом кредиту и отплатама дуга (главница + камата) по раније реализованом кредиту не прелази ограничења утврђена у члану 59. став 1. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске, у свим годинама отплате овог задужења.

Квантификација у вези са ограничењима која су садржана у члану 59. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске саставни су дио ове Одлуке.

Члан 6.

Отплата главнице и камате по основу кредитног задужења вршиће се из редовних прихода буџета општине Лопаре.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

**Број: 01/1-022-1-97/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 04.07. 2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.**

5.

На основу члана 22. став 1. тачка а. подтачка 1. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број:121/12), члана 30. алинеја 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 48. а у вези са чланом 29. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре бр. 4/05, 12/09 и 3/13) Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 04.07.2013. године, донијела је

О Д Л У К У
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ
ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ
И СПАСАВАЊА У ОПШТИНИ ЛОПАРЕ

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12) уређује се организација и функционисање цивилне заштите у области заштите и спасавања у општини Лопаре: систем заштите и спасавања; права и дужности грађана, привредних друштава и других правних лица и органа општине; организација, функционисање, програмирање, планирање и финансирање цивилне заштите у области заштите и спасавања у општини Лопаре.

Члан 2.

Систем заштите и спасавања обједињава управљање и организовање снага и субјеката система заштите и спасавања на провођењу превентивних и оперативних мјера и извршавању задатака заштите и спасавања људи и материјалних добара од посљедица елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа, катастрофа, епидемија, посљедица ратних дејстава и других опасности и несрећа које могу угрозити становништво, материјална и културна добра и животну средину, као и мјере опоравка од насталих посљедица.

Заштита и спасавање људских живота има приоритет у односу на све друге заштите.

Члан 3.

Заштита и спасавање организује се полазећи од процјене угрожености од

природних и других несрећа, као што су:

а) Елементарне непогоде - догађаји хидрометеоролошког, геолошког или биолошког поријекла проузроковани дјеловањем природних сила на које људски фактор не може утицати, као што су: земљотреси, поплаве, бујице, олује, јаке кише, атмосферска пражњења, град, суше, одрони или клизања земљишта, снијижни наноси и лавине, екстремне температуре ваздуха, залеђивање водотокова, епидемије заразних болести и појаве штеточина и друге природне појаве већих размјера које могу да угрозе здравље и животе људи или причине штету већег обима.

б) Техничко-технолошке несреће - догађаји који су измакли контроли код обављања дјелатности или управљању средствима за рад и рад са опасним материјама, нафтом и њеним дериватима и енергетским гасовима приликом њихове производње, прераде, употребе, складиштења, претовара, превоза или уклањања чија је посљедица угрожавање људи и материјалних добара.

в) Друге несреће – несреће у друмском, жељезничком, ваздушном или ријечном саобраћају, пожари, рударске несреће, рушење брана, техничко-технолошке несреће и друге несреће које проузрокује човек својим активностима, ратна дејства, ванредна стања или други облик масовног уништавања људи или материјалних добара.

Члан 4.

Субјекти система заштите и спасавања у општини Лопаре су: грађани, удружења, професионалне и друге организације, привредна друштва и друга правна лица и органи општине.

Снаге за заштиту и спасавање су: Општински штаб за ванредне ситуације, јединице и тимови цивилне заштите општине, повјереници заштите и спасавања, професионалне и хитне службе, јединице које формирају привредна друштва и друга правна лица, удружења грађана и друге невладине организације и грађани.

У ванредној ситуацији снаге из става 2. ангажују се према сљедећем распореду:

а) професионалне и хитне службе у оквиру својих редовних послова и задатака,

б) снаге заштите и спасавања према редослиједу који је утврђен планом хитног поступања општине,

в) грађани,

г) снаге сусједних и других општина односно градова у складу са споразумима и уговорима и

д) остале снаге у Републици.

Члан 5.

Активности заштите и спасавања садрже провођење:

а) превентивних активности заштите и спасавања,

б) оперативних активности заштите и спасавања,

в) активности које се предузимају у случају непосредне пријетње и ризика од опасности,

г) активности које се предузимају за вријеме ризика од опасности и

д) активности које се спроводе приликом отклањања последица од настале опасности.

**II – ПРАВА И ДУЖНОСТИ ГРАЂАНА,
ПРИВРЕДНИХ ДРУШТАВА И ДРУГИХ
ПРАВНИХ ЛИЦА И ОРГАНА ОПШТИНЕ****а) Права и дужности грађана****Члан 6.**

Грађани имају право и дужност учествовати у заштити и спасавању од елементарне непогоде и друге несреће, давати материјална средства, обучавати се за личну, узајамну и колективну заштиту, за провођење мјера заштите и спасавања сходно одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, и одредбама ове одлуке.

Члан 7.

У извршавању задатака заштите и спасавања, дужни су учествовати радно способни грађани од 18 до 60 година старости - мушкарци, односно од 18 до 55 година - жене.

Члан 8.

Припадницима заштите и спасавања издаје се идентификациони документ припадника јединице цивилне заштите.

Члан 9.

Грађани који буду позвани на вршење задатака заштите и спасавања имају право на новчану накнаду (изгубљена зарада, превоз, смјештај и исхрану) - сходно одредбама Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама.

Средства за накнаду - из става 1. овог члана, обезбјеђују се у Буџету општине, а исплаћује их орган који је извршио ангажовање.

**б) Права и дужности привредних друштава
и других правних лица****Члан 10.**

Привредна друштва и друга правна лица на подручју општине Лопаре која обављају дјелатност из области здравства, образовања, ветеринарства, стамбених и комуналних дјелатности, водопривреде, шумарства, пољопривреде, хемијске индустрије, грађевинарства, енергетике, транспорта, снабдјевања, угоститељства, ватрогаства, екологије и других области у којима се обављају дјелатности из области заштите и спасавања дужна су да организују и спроводе послове заштите и спасавања у складу са Законом и овом Одлуком.

Начелник ће с ходно Закону и на основу процјене угрожености од елементарне непогоде и друге несреће, посебном Одлуком, одредити привредна друштва и друга правна лица која су обавезна поступати у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, и овом Одлуком.

Привредна друштва и друга правна лица – одређена Одлуком из става 2. овог члана, дужна су проводити одговарајуће припреме, радити процјену и планове заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће; упознавати своје раднике са планираним активностима и мјерама заштите и спасавања; формирати, обучавати и опремати јединице и тимове заштите и спасавања, те обавјештавати Службу цивилне заштите општине о евентуалним промјенама – везано за организацију и дјелатност са којом се баве.

Руководилац привредног друштва и другог правног лица одговоран је за провођење мјера и задатака заштите и спасавања.

Члан 11.

У припреми и спровођењу задатака из области заштите и спасавања у оквиру своје редовне дјелатности обавезно учествује Општинска организација Црвеног крста, хуманитарне и друге организације и удружења грађана у складу са Законом и овом Одлуком.

в) Права и дужности органа општине**1. Скупштина општине****Члан 12.**

У остваривању права и дужности у области заштите и спасавања, Скупштина општине има сљедеће надлежности:

- доноси одлуку о организацији и

функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања и обезбјеђује њено провођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања Републике,

- доноси процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,
- доноси програм развоја цивилне заштите општине у области заштите и спасавања,
- доноси одлуку о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације,
- доноси одлуку за одређивање локације за уништавање неексплодираних убојних средстава и мина,
- планира и утврђује изворе финансирања за извршавање задатака цивилне заштите у области заштите и спасавања на нивоу општине,
- разматра стање у области заштите и спасавања и
- врши и друге послове из области заштите и спасавања.

2. Начелник

Члан 13.

Начелник у оквиру својих права и дужности у области заштите и спасавања:

- предлаже доношење одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- управља системом цивилне заштите у области заштите и спасавања у општини,
- предлаже процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,
- предлаже програм развоја система цивилне заштите у области заштите и спасавања,
 - доноси план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- именује Општински штаб за ванредне ситуације и оснива јединице и тимове цивилне заштите,
- именује и разрјешава командире јединица и тимова цивилне заштите и повјеренике заштите и спасавања,
- доноси годишњи план обуке и оспособљавања штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања у складу са Планом обуке и оспособљавања снага за заштиту и спасавање у Републици,
- наређује поступање по плану приправности,
- проглашава ванредну ситуацију и стање елементарне непогоде и друге несреће,
- наређује мобилизацију и употребу снага и средстава за заштиту и спасавање,
- наређује узбуњивање,
- наређује евакуацију и обезбјеђује ресурсе неопходне за хитан смјештај у случају елементарне непогоде и друге несреће,

- доноси одлуку којом одређује привредна друштва и друга правна лица која су обавезна поступати у складу са чланом 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,

- доноси одлуку о формирању комисије за процјену штете проузроковане елементарном непогодом и другом несрећом,
- подноси извјештаје Скупштини општине о стању у области заштите и спасавања,
- закључује уговоре о извршавању задатака цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- доноси одлуку о упућивању помоћи сусједним и другим јединицама локалне самоуправе које су погођене елементарном непогодом и другом несрећом,
- извршава наредбе Републичког штаба за ванредне ситуације,
- остварује сарадњу са Републичком управом цивилне заштите и начелницима сусједних и других јединица локалне самоуправе по питањима од заједничког интереса за заштиту и спасавање и
- врши и друге послове из области заштите и спасавања.

3. Служба за цивилну заштиту

Члан 14.

Служба за цивилну заштиту Административне службе општине Лопаре врши стручне, управне и друге послове:

- израђује процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,
- израђује програм развоја цивилне заштите у систему заштите и спасавања,
- израђује план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- припрема одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите у систему заштите и спасавања,
- организује, прати и реализује обуку грађана из области личне, узајамне и колективне заштите у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације,
- организује, прати и реализује обуку снага цивилне заштите у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације,
- организује и координира спровођење мјера и задатака цивилне заштите у области заштите и спасавања,
- врши координацију дјеловања субјеката од значаја за заштиту и спасавање у случају елементарне непогоде и друге несреће у општини;
- предлаже годишњи план обуке и оспособљавања Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова

цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања,

- предлаже програм самосталних вјежби и израду елабората за извођење вјежби заштите и спасавања, органа управе, привредних друштава и других правних лица,

- води евиденцију припадника цивилне заштите и врши њихово распоређивање у јединице и тимове цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације,

- води евиденцију материјално-техничких средстава грађана, привредних друштава и других правних лица и служби која се могу ставити у функцију цивилне заштите,

- учествује у набавци средстава и опреме за заштиту и спасавање за потребе јединица и тимова цивилне заштите и грађана и води бригу о њиховој исправности, чувању и употреби,

- даје стручна упутства грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима по питањима заштите и спасавања,

- информише јавност о опасностима од елементарне непогоде и друге несреће и мјерама и задацима заштите и спасавања,

- подноси извјештаје и информације Начелнику и Републичкој управи цивилне заштите,

- води прописану базу података и друге евиденције и

- врши и друге послове из области заштите и спасавања.

4. Организационе јединице

Административне службе општине

Члан 15.

Организационе јединице Административне службе општине у оквиру свог дјеловања у области заштите и спасавања:

- израђују процјену угрожености и план заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у оквиру своје надлежности,

- организују, планирају и обезбјеђују провођење превентивних мјера заштите и спасавања, и предлажу мјере и активности за њихово унапређење,

- врше контролу провођења мјера за спречавање елементарне непогоде и друге несреће или отклањање посљедица у области из своје надлежности,

- утврђују штете настале од посљедица елементарне непогоде и друге несреће у области из своје надлежности,

- достављају податке Служби за цивилну заштиту Административне службе општине од значаја за планирање, организовање и провођење мјера заштите и спасавања,

- врше стручне послове за потребе цивилне заштите – који се односе на ангажовање служби, привредних друштава и других правних лица у заштити и спасавању и

- обављају и друге послове за потребе заштите и спасавања.

III – ОРГАНИЗАЦИЈА И ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Члан 16.

Цивилна заштита општине у систему заштите и спасавања организује се у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама, Процјеном угрожености људи и материјалних добара од елементарне непогоде и друге несреће на подручју општине и овом Одлуком.

Организовање и функционисање цивилне заштите на територији општине заснива се на :

- провођењу личне, узајамне и колективне заштите,

- провођењу мјера и задатака заштите и спасавања,

- руковођењу, одлучивању и координацији у заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,

- организованости и спремности јединица и тимова цивилне заштите,

- ангажовању привредних друштава и других правних лица која у оквиру својих редовних дјелатности проводе мјере и задатке заштите и спасавања,

- вршењу попуне, материјалном опремању, обучавању, оспособљавању, мобилизацији и активирању снага цивилне заштите.

Члан 17.

За потребе личне, узајамне и колективне заштите надлежни органи општине, привредна друштва и друга правна лица, власници и корисници стамбених зграда обезбјеђују и држе у исправном стању потребна средства и опрему.

Члан 18.

Носиоци цивилне заштите у општини (органи, привредна друштва и др. правна лица, професионалне и друге организације) припремају и спроводе мјере заштите и спасавања:

а) превентивне мјере;

б) мјере заштите и спасавања у случају непосредне опасности од елементарне непогоде и друге несреће;

в) мјере заштите и спасавања када наступе елементарне непогоде и друге несреће и
г) мјере ублажавања и отклањања непосредних посљедица елементарне непогоде и друге несреће.

Мјере и активности цивилне заштите у систему заштите и спасавања утврђују се плановима заштите и спасавања које доноси општина, привредна друштва и друга правна лица.

Члан 19.

1. У циљу заштите и спасавања људи и материјалних добара од опасности изазваних елементарном непогодом или другом несрећом спроводе се сљедећи послови и задаци:

- осматрање, обавјештавање и узбуњивање,
- склањање људи и материјалних добара,
- заштита од удеса,
- евакуација,
- збрињавање угрожених и настрадалих,
- радиолошко – хемијска и биолошка заштита и противепидемиолошка заштита,
- заштита и спасавање из рушевина,
- заштита и спасавање на води и под водом,
- заштита и спасавање од пожара,
- заштита и спасавање од НУС-а и мина,
- прва медицинска помоћ,
- заштита и спасавање животиња и намирница животињског поријекла,
- асанација терена,
- заштита животне средине,
- заштита биља и биљних приозвода.

2. Осим наведених послова и задатака из става 1. овог члана могу се планирати, припремати и спроводити и други послови и задаци у систему заштите и спасавања.

Члан 20.

За руковођење и координацију у активностима заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на подручју општине, те за обављање и других послова у заштити и спасавању у складу са Законом и Одлуком Скупштине општине формира се Општински штаб за ванредне ситуације као оперативно стручни орган.

Општински штаб за ванредне ситуације има команданта, замјеника команданта, начелника и чланове штаба.

Командант Општинског штаба за ванредне ситуације је Начелник.

Именовање и разрјешавање замјеника, начелника и чланова Општинског штаба врши се на основу Рјешења Начелника.

Члан 21.

Општински штаб за ванредне ситуације сходно Закону обавља сљедеће послове:

- руководи и координира рад субјеката и снага система заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака,
- руководи и координира спровођење мјера и задатака заштите и спасавања,
- разматра и даје мишљење на приједлог Процјене угрожености и приједлог Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће,
- прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мјере за њихово побољшање,
- наређује употребу снага за заштиту и спасавање, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама,
- наређује Савјетима мјесних заједница да предузму активности на заштити и спасавању људи и материјалних добара,
- ради на редовном информисању и обавјештавању становништва о ризицима, опасностима и предузетим мјерама,
- прати организацију, опремања и обучавања јединица и тимова за заштиту и спасавање, овлашћених, оспособљених правних лица,
- процјењује угроженост од настанка ванредне ситуације и предлаже Начелнику проглашење ванредног стања,
- доноси приједлоге, закључке и препоруке,
- сарађује са штабовима за ванредне ситуације сусједних јединица локалне самоуправе,
- разматра и предлаже доношење Одлуке о организацији заштите и спасавања на подручју општине и
- ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за општину.

Члан 22.

У оквиру Општинског штаба за ванредне ситуације оснива се оперативно комуникативни центар општине у сврху спровођења задатака осматрања, обавјештавања и узбуњивања.

Оперативно – комуникативни центар општине активира се у случају елементарне непогоде и друге несреће одлуком Начелника.

Члан 23.

У мјесним заједницама, насељеним мјестима, дјелу насеља, стамбеним зградама, привредним друштвима и другим правним лицима одређују се повјереници заштите и спасавања.

Повјереници у мјесним заједницама односно насељеним мјестима предузимају непосредне мјере и активности за учешће грађана у спровођењу самозаштите и учествују у свим активностима заштите и спасавања које се проводе у акцијама заштите и спасавања људи и материјалних добара на одређеном подручју.

Повјереници у органима, привредним друштвима и другим правним лицима предузимају мјере и активности на учешћу радника у спровођењу личне, узајамне и колективне заштите и мјера заштите ради спасавања људи и материјалних добара у зградама и објектима за које су задужени.

Повјеренике на територији општине именује и разрјешава Начелник а у привредном друштву и другом правном лицу директор односно други надлежни орган одређен општим актом.

Члан 24.

У складу са Законом а на основу Поцјене угрожености људи и материјалних добара од елементарне непогоде и друге несреће, потреба и могућности, општина Лопаре формира јединице и тимове цивилне заштите које се опремају и оспособљавају као оперативне снаге ради непосредног ангажовања на извршавању задатака заштите и спасавања.

Јединице цивилне заштите оснивају се као јединице опште и специјализоване намјене.

Члан 25.

Специјализоване јединице цивилне заштите оснивају се, опремају и обучавају ради извршавања сложенијих задатака заштите и спасавања чији припадници при вршењу тих задатака морају имати одговарајуће стручно знање и користити одговарајућа техничка средства и опрему.

Општина Лопаре у складу са Процјеном угрожености и потребама оснива специјализоване јединице цивилне заштите за:

- а) заштиту од пожара,
- б) прву медицинску помоћ,
- в) РХБ заштиту,
- г) заштиту и спасавање из рушевина,
- д) заштиту животиња и намирница животињског поријекла и
- ђ) асанацију терена.

По потреби могу се оснивати и друге специјализоване јединице цивилне заштите.

Члан 26.

Одлуку о оснивању, врсти, величини и броју јединица и тимова цивилне заштите општине као и именовању и разрјешењу командира јединица доноси Начелник.

Одлуку о оснивању, величини, врсти и броју јединица цивилне заштите у привредним друштвима и другим правним лицима чија је редовна дјелатност од непосредног значаја за заштиту и спасавање доноси орган утврђен општим актом привредног друштва или другог правног лица.

Члан 27.

У складу са Законом обвезнике заштите и спасавања – цивилне заштите на њихове дужности у јединице и тимове цивилне заштите и повјеренике заштите и спасавања распоређује Служба за цивилну заштиту у сарадњи са општинским штабом за ванредне ситуације.

У јединице и тимове цивилне заштите распоређују се обвезници цивилне заштите који имају одговарајуће психофизичке и здравствене способности и одговарајуће стручно знање.

Члан 28.

У спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања са људским и материјално – техничким ресурсима ангажују се привредна друштва и друга правна лица која обављају дјелатности од значаја за заштиту и спасавање.

Општина може са физичким лицима, организацијама, службама и удружењима грађана, привредним друштвима и другим правним лицима која посједују посебна и специјалистичка знања, способности или материјално – техничка средства и опрему од значаја за заштиту и спасавање, закључити уговор о ангажовању на спровођењу мјера и задатака заштите и спасавања.

Члан 29.

Штаб за ванредне ситуације, јединице и тимови цивилне заштите као и повјереници заштите и спасавања опремају се одговарајућом опремом и материјално - техничким средствима која су неопходна за њихову личну заштиту и за извршење задатака.

Приликом извршавања задатака заштите и спасавања припадници штаба, јединица и тимова цивилне заштите и повјереници заштите и спасавања носе одјећу

заштите и спасавања на којој је на видном мјесту истакнут знак заштите и спасавања.

Средства и опрема из става 1. овог члана обезбјеђују се набавком нових средстава и опреме и узимањем средстава и опреме из пописа од привредних друштава и других правних лица, јавних установа, организација и грађана.

Члан 30.

Припадници штаба за ванредне ситуације, јединице и тимови цивилне заштите као и повјереници заштите и спасавања обучавају се и оспособљавају за извршење задатака заштите и спасавања.

Кадрови заштите и спасавања дужни су да се обучавају на специјалистичким курсевима који се организују по потреби.

Наставне планове и програме обучавања и оспособљавања доноси министар унутрашњих послова.

Члан 31.

Обучавање и оспособљавање Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања у општини као и грађана за личну и узајамну заштиту, обавља Служба за цивилну заштиту у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације.

Припадници заштите и спасавања из става 1. овог члана позивају се на обуку писменим позивом који се уручује 15 дана прије почетка обуке.

Члан 32.

Када процијени да постоји опасност од елементарне непогоде и друге несреће Општински штаб за ванредне ситуације и други органи надлежни за заштиту и спасавање на подручју општине обавезни су предузети мјере приправности предвиђене планом заштите.

Мобилизацијом се по наређењу Начелника у складу са плановима заштите врши организовано активирање и употреба снага и средстава заштите и спасавања на подручју општине.

Мобилизација започиње од момента наређења мобилизације а завршава се у времену одређеном планом мобилизације.

Члан 33.

Власници и корисници опреме односно материјално - техничких средстава у општини дужни су опрему и средства заједно са потребним људством у случају потребе

односно када то захтијевају потребе заштите и спасавања ставити на располагање Служби цивилне заштите општине.

IV – ПРОГРАМИРАЊЕ И ПЛАНИРАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Члан 34.

Скупштина општине доноси Програм развоја цивилне заштите у области заштите и спасавања у коме се одређују циљеви, задаци, начин остваривања као и смјернице у области заштите и спасавања у Општини.

Члан 35.

Плановима заштите и спасавања обезбјеђује се организовано и усклађено дјеловање за спречавање несрећа, односно смањења посљедица и обезбјеђење основних услова за живот у случају елементарне непогоде и друге несреће.

План заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће општине садржи:

- а) Процјену угрожености од елементарне непогоде и друге несреће,
- б) планирање превентивног дјеловања,
- в) планирање приправности,
- г) планирање мобилизације,
- д) планирање хитног поступања.

План заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће по методологији коју доноси Влада Републике Српске израђује Служба за цивилну заштиту у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације а доноси га Начелник.

Члан 36.

Програм и План Општине из члана 34. и 35. ове Одлуке морају бити усаглашени са Републичким Програмом заштите и спасавања и Планом заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће у Републици Српској.

V – ФИНАНСИРАЊЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Члан 37.

Скупштина општине планира и утврђује изворе финансирања активности цивилне заштите у области заштите и спасавања.

Општина сходно Закону у свом буџету планира и издваја 2% посебних средстава, од којих се 50% користи за предузимање превентивних активности а 50% за опремање и

обуку структура заштите и спасавања и о издвојеним и утрошеним средствима информисе Републичку управу цивилне заштите.

Члан 38.

Општина финансира:

а) припремање, опремање, обуку и рад Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица и тимова цивилне заштите и повјереника заштите и спасавања општине и њихове трошкове учешћа у спровођењу мјера заштите и спасавања,

б) прилагођавање и одржавање склоништа и других заштитних објеката,

в) обуку становништва у области заштите и спасавања,

г) санирање дијела штета насталих од елементарне непогоде и друге несреће у складу са материјалним могућностима и одлуком надлежног органа општине,

д) надокнаду грађанима, привредним друштвима и другим правним лицима чија су материјална средства узета ради збрињавања настрадалог и угроженог становништва односно извршавања задатака заштите и спасавања и

е) друге потребе заштите и спасавања у складу са Законом и другим прописима.

VI – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите општине Лопаре, број 01/1-117/02 од 15.07.2002. године.

Члан 40.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број:01/1-022-1-98/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 04.07.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

6.

На основу чланова 22. и 40. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (Службени гласник Републике Српске, број: 121/12) и члана 12. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања општине Лопаре, број: 01/1-022-1-98/13 од 04.07.2013. године, Скупштина општине Лопаре је, на сједници одржаној дана 04.07.2013. године, донијела

О Д Л У К У о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације

Члан 1.

Овом одлуком формира се Општински штаб за ванредне ситуације општине Лопаре.

Члан 2.

Општински штаб за ванредне ситуације чине:

1. Командант штаба – Начелник општине Лопаре,

2. Замјеник команданта штаба – Замјеник начелника општине Лопаре,

3. Начелник штаба – Начелник одјељења за привреду и друштвене дјелатности,

4. Члан штаба за финансијске послове – Начелник одјељења за финансије,

5. Члан штаба за склањање људи, материјалних и других добара, и евакуацију – Начелник одјељења за урбанизам и стамбено – комуналне послове,

6. Члан штаба за заштиту и спасавање од пожара – Секретар Ватрогасног друштва «Лопаре» Лопаре,

7. Члан штаба за збрињавање угрожених и настрадалих – Секретар ОО Црвеног крста Лопаре,

8. Члан штаба за прву медицинску помоћ и асанацију – Директор ЈЗУ Дом здравља «Лопаре» Лопаре,

9. Члан штаба за заштиту од поплава и заштиту биља и намирница биљног поријекла – Пољопривредни инспектор,

10. Члан штаба за заштиту и спасавање животиња и намирница животињског поријекла – Директор ЈОДП «Ветеринарска станица» Лопаре,

11. Члан штаба за заштиту од удеса, експлозија, и за сарадњу са Полицијом – Командир Полицијске станице Лопаре,

12. Члан штаба за снабдијевање електричном енергијом, маскирање и замрачивање – Управник «Електро дистрибуције» Угљевик, Пословница Лопаре,

13. Члан штаба за заштиту и спасавање од рушења – Грађевински стручњак из Одјелјења за урбанизам и стамбено – комуналне послове,

14. Члан штаба за РХБ заштиту – Дипломирани технолог или дипломирани хемичар.

Члан 3.

Општински штаб за ванредне ситуације, као оперативно - стручно тијело, врши координацију и руковођење субјектима у провођењу мјера заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

Општински штаб за ванредне ситуације, по потреби, формира помоћне и стручно - оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања.

Члан 4.

Сједнице Општинског штаба и оперативни рад Штаба обављаће се у просторијама Административне службе општине Лопаре.

Члан 5.

Именовање чланова Општинског штаба за ванредне ситуације, чланова Стручне службе Штаба и стручно - оперативних тимова из члана 3. ове Одлуке, врши Начелник Општине посебном одлуком.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Лопаре».

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број:01/1-022-1-99/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 04.07.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

7.

На основу члана 30. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04 42/05 и 118/05), члана 95. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број: 18/99) и члана 29. алинеја 7. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана

04.07.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о измјени и допуни Одлуке о одређивању доктора медицине за утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла ван здравствене установе

I

У члану I Одлуке о одређивању доктора медицине за утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла ван здравствене установе („Службени гласник општине Лопаре“, број: 10/09, 8/10 и 7/11) брише се име „Велибор Цвијановић“. У истом члану иза имена „Слађана Мијатовић, Желимир Нешковић“ додаје се „зарез“, брише слово „и“, а иза имена „Оливера Рикић-Илић“ додаје се „и Јелена Радић“.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број:01/1-022-1-100/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум:04.07.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

8.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 29. и 48. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 04.07.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели пословног простора на кориштење

I

Ватрогасном друштву „ЛОПАРЕ“ Лопаре, додјелује се на кориштење без накнаде, у периоду од 5 година, пословни простор који се налази у приземљу зграде у Лопарама у улици Цара Душана бб,

власништво општине Лопаре, а који је до сада кориштен од стране Ватрогасног друштва „ЛОПАРЕ“ Лопаре.

II

Овлашћује се Начелник општине Лопаре да са Ватрогасним друштвом „ЛОПАРЕ“ Лопаре продужи Уговор, број: 02/1-1245/08 до 02.10.2008. године о кориштењу пословног простора.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1-101/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 04.07.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

С А Д Р Ж А Ј:

<i>Ред. бр.</i>	<i>страна</i>
1. Одлука о формирању пописне комисије општине Лопаре за попис становништва, домаћинстава и станова у БиХ 2013. године	1
2. Одлука о избору Комисије за популациону политику	2
3. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о кредитном задужењу број: 01/1-022-1-70/13 од 22.03.2013. године ...	2
4. Одлука о кредитном задужењу	3
5. Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања у општини Лопаре	4
6. Одлука о формирању Општинског штаба за ванредне ситуације	11
7. Одлука о измјени и допуни Одлуке о одређивању доктора медицине за утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла ван здравствене установе	12
8. Одлука о додјели пословног простора на кориштење Ватрогасном друштву „Лопаре“ Лопаре	12