



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ Тел/Факс: 055/650-304 e-mail: lopareso@teol.net	ГОДИНА 2013. Број: 7/13 29.10.2013.	Гласник издаје Скупштина општине Лопаре, а уређује га Стручна служба Скупштине општине Лопаре. Гласник излази по потреби
---	--	--

1.

На основу члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник РС", број: 121/12), члана 30. став 1. алинеја 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05, 12/09 и 3/13), уз претходно прибављену сагласност Министарства финансија РС, Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У о усвајању Ребаланса буџета општине Лопаре за 2013. годину

Члан 1.

Усваја се Ребаланс буџета општине Лопаре за 2013. годину у износу од 5.285.000,00 КМ.

Члан 2.

Средства из претходног члана обезбјеђују се из укупних изворних прихода у износу од 4.148.010,00 КМ, примитака за нефинансијску имовину у износу од 50.000,00 КМ, капитални грантови у износу од 117.000,00

КМ, текућих трансфера (грантови) у износу од 269.990,00 КМ и примитци од узетих зајмова у износу од 700.000,00 КМ.

Члан 3.

План Ребаланса буџета из члана 1. је саставни дио ове Одлуке.

Члан 4.

Извршење плана Ребаланса буџета ближе ће се уредити Одлуком о извршењу Буџета општине Лопаре за 2013. годину.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-110/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

2.

На основу члана 33. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник РС", број: 121/12), члана 30. став 1. алинеја 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре, на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У**о измјени и допуни Одлуке о извршењу Буџета општине Лопаре за 2013. годину****Члан 1.**

У Одлуци о извршењу буџета општине Лопаре за 2013. годину број: 01/1-022-1/129 од 26.12.2012. године, члан 2., мијења се и гласи:

Средства Буџета из члана 1. ове Одлуке у укупном износу од 5.285.000,00 КМ распоређују се на текуће расходе и издатке у

износу од 4.030.641,00 КМ, на издатке за нефинансијску имовину (стална средства) у износу од 435.267,00 КМ, отплату дугова и обвезница у износу од 295.680,00 КМ и издатци за отплату неизмирених обавеза из претходног периода 523.412,00 КМ.

Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1-113/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ ЗА 2013.ГОДИНУ

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД				Буџет за 2013. годину	Корекција плана	Ребаланс буџета за 2013. годину	Ребаланс Буџета 13/Буџет 12*100
ПРИХОДИ				4.407.428	877.572	5.285.000	120
РАСХОДИ				4.407.428	877.572	5.285.000	120
ПРИХОДИ							
710000	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ			3.537.299	14.551	3.551.850	100
711000	Приходи од пореза на доходак			2.000		2.000	100
713000	Порез на плату			345.200		345.200	100
714000	Порез на имовину			281.789	17251	299.040	106
715000	Порез на пр.приоизвода и услуга			8310	-2700	5610	
717000	Индириктни порези дозначени од УИО			2.898.000		2.898.000	100
719000	Остали приходи			2.000		2.000	100
720000	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ			524.129	72031	596.160	114
721000	Приходи од пред. акт.и имовине			61.300		61.300	100
722100	Административне таксе			79.000	-500	78.500	99
722300	Комуналне таксе			165.500	7500	173.000	105
722400	Накнаде по разним основама			153.630	72130	225.760	147
722500	Приходи од пруж. јавних услуга			60.099	-5599	54.500	91
723100	Новчане казне			4.000	-1000	3.000	75
729100	Остали непорески приходи			600	-500	100	17

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД			Буџет за 2013. годину	Корекција плана	Ребаланс буџета за 2013. годину	Ребаланс Буџета 13/Буџет 12*100
	Укупно изворни приходи		4.061.428	86582	4.148.010	102
781181	Трансфери од Владе РС		0		0	#DIV/0!
781311	Трансфери од Министарства за нераз.		50000		50000	
781315	Трансфери јед.лок само.за пројекте		3000	16490	19490	
781316	Трансфери јед.лок управ.и активности у области здр и соц заш.		196000		196000	
781319	Остали трансфери јед локалне само.		0	4500	4500	
	УКУПНИ ПРИХОДИ		4.310.428	107572	4.418.000	102
811131	Капитални добици-Сред. од грађана		0		0	#DIV/0!
813112	Приливи од продатог земљишта		50.000		50.000	100
	Капитални грантови		47000	70000	117000	249
731219	Остали текући грантови из земље		17000		17000	
731229	Помоћ од Дистрикта Брчко		30000	70000	100000	333
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИЛИВИ		4.407.428	177572	4.585.000	104
921200	Примици од узетих зајмова			700000	700.000	
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ФИНАНСИРАЊЕ		4.407.428	877572	5.285.000	120
РАСХОДИ						
410000	Текући расходи		3.931.929	98712	4.030.641	103
411000	Расходи за лична примања		1.737.601	-15592	1.722.009	99
411100	Расходи по основу плата		1.545.396	3.390	1.548.786	100
411200	Расходи за бруто накнаде трош.запосл		192.205	-18.982	173.223	90
412000	Расходи по основу кориш.роба и ус.		989.828	199741	1.189.569	120
412100	Трошкови закупа имовине и опреме		3.000	0	3.000	100
412200	Трошкови за енергију и ком и ком.усл		142.000	17.350	159.350	112
412300	Набавка материјала		62.050	-7.650	54.400	88
412400	Расходи за материјал и потребе ц.зашт.		9.200	-200	9.000	98
412500	Трошкови текућег одржавања		67.300	-12.200	55.100	82
412600	Трошкови горива		53.000	-300	52.700	99
412700	Трош. осигурања банкар. услуга		65.090	6.410	71.500	110
412800	Расходи за усл. Одржавања јав. Пов		223.000	108.000	331.000	148
412900	Уговорене услуге		365.188	88.331	453.519	124
410000	Текући Грантови		988.000	-44.687	943.313	95
415200	Грантови у земљи		232.000	2.500	234.500	101
416100	Дознаке грађанима		595.000	-48.187	546.813	92
416200	Здравствена заштита кор. соц.помоћи		72.000	-20.000	52.000	72

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД		Буџет за 2013. годину	Корекција плана	Ребаланс буџета за 2013. годину	Ребаланс Буџета 13/Буџет 12*100
416300	Дознаке пружаоцима услуга соц. Заст	89.000	21.000	110.000	124
	Буџетска резерва	65.000	-65.000	0	
410000	Капитални грантови	5.000	-2.200	2.800	56
415200	Капиталне помоћи појединцима	5.000	-2.200	2.800	56
413000	Расходи по основу камата	146.500	26.450	172.950	118
413300	Камате на кредите од домаћих фин.инс	141.500	16.450	157.950	112
413700	Остале накнаде везане за кредитирање	5.000	10.000	15.000	300
	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ				
511000	Издаци за стална средства	199.499	235.768	435.267	218
511100	Набавка грађ. објеката	170.000	212.867	382.867	225
511300	Набавка опреме	14.700	22.700	37.400	254
511200	Реконструкција и инв. одрж.	8.799	1.201	10.000	114
511400	Издаци за инвестиционо одржавање мото.возила	0	1.000	1.000	
511700	Средсва за пројековање и надзор	6.000	-2.000	4.000	67
621300	Отплата домаћег задужења	276.000	19.680	295.680	107
621900	Издаци за отплату неизмирених обавеза ран.год			523412	
	УКУПНИ РАСХОДИ	4.407.428	877.572	5.285.000	120
	УКУПНИ РАСХОДИ И ФИНАНСИРАЊЕ.	4.407.428	877.572	5.285.000	120

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ ЗА 2013.ГОДИНУ ПРИХОДИ

	ЕКОН.КОД	ВРСТА ПРИХОДА И ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА 01.01- 30.06.2013	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2013. ГОДИНУ	% оставрења 6/4
1	2	3	4	5	6	7
I	71	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	3537299	1522874	3551850	100
	711	ПРИХОДИ ОД ПОРЕЗА НА ДОХОДАК	2000	0	2000	100
	711113	Порез на доходак од пољопривреде и шумарства	2000	0	2000	100
	713	ПОРЕЗ НА ПЛАТУ	345200	137403	345200	100
	713111	Порез на доходак од обављања самосталних дјелатности	48000	10492	48000	100
	713112	Порез на дох. од обављ. сам.дјелат. у пашалном износу	2000	0	2000	100
	713113	Порез на плату из радних односа	295000	126901	295000	100
	713114	Порез на плату лица која сам.обављ.привред.и др дјелат	200	10	200	100
	714	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	281789	100999	299040	106
	714111	Порез на земљиште и имовину	20000	1316	20000	100
	714112	Порез на непокретности	219500	93424	236040	108
	714211	Порез на наслеђе и поклоне	25000	5023	25000	100
	714311	Порез на промет непокр.и права	17289	1236	18000	104
	715	ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ ПРИОЗВОДА И УСЛУГА	8310	222	5610	68
	7151	ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ ПРИОЗВОДА	5810	148	3110	54
	715111	Општи порез на промет по општој стопи	5000	0	2000	40
	715112	Општи порез на промет по нижој стопи	500	0	500	100
	715113	Општи порез на промет на деривате нафте	100	16	200	200
	715114	Општи порез на промет на дуванске прерађевине	50	2	50	100
	715115	Општи порез на промет ал.пића	100	124	300	300
	715116	Општи порез на промет кафе	50	6	50	100
	715117	Општи порез на промет лож уља	10	0	10	100

ЕКОН.КОД	ВРСТА ПРИХОДА И ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013.годину	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА 01.01- 30.06.2013	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2013. ГОДИНУ	% оставрења 6/4	
71521	ОПШТИ ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ УСЛУГА	2500	74	2500	100	
715211	Општи порез на промет услуга по општој стопи	2500	74	2500	100	
715212	Општи порез на промет услуга у год пауш.износу					
7171	ИНДИРЕКТНИ ПОРЕЗИ ДОЗНАЧЕНИ ОД УИО	2898000	1284250	2898000	100	
717111	Индиレクトни порези дозначени од УИО	2890000	1279052	2890000	100	
717112	Директни порези дозначени од УИО-поравнање	8000	5197	8000	100	
719113	Порез на добитке од игара на срећу	2000	0	2000	100	
II	72	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	524129	140803	596160	114
721	ПРИХОДИ ОД ПРЕДУЗЕТНИЧКИХ АКТИВНОСТИ И ИМОВИНЕ И ПРИХОДИ ОД ПОЗИТИВНИХ КУРСНИХ РАЗЛИКА	61300	12595	61300	100	
721213	Приходи од камата на сред. Корисника буџета код банке	100	0	100	100	
721222	Приходи од давања у закуп објеката општине	50000	11367	50000	100	
721223	Приходи од земљишне ренте	11000	1229	11000	100	
721314	Камате примљене од учешћа у капиталу јавних прих	200	0	200	100	
722	НАКНАДЕ И ТАКСЕ	79000	26228	78500	99	
722121	Општинске административне таксе	79000	26228	78500	99	
7223	КОМУНАЛНЕ ТАКСЕ	165500	49600	173000	105	
722312	Комунална такса на фирму	145000	42211	145000	100	
722313	Комуналне таксе за држање моторних и других возила	0	30	1000		
722314	Ком.такса за кориштење простора на јав.повр. или исп.посл.пр.	10000	1783	10000	100	
722315	Ком.такса за држање сред.за игру-билијар, томбола и сл.	6500	4133	11000	169	
722316	Комунална такса за привређивање музичког програма	1000	0	1000	100	
722318	Комунална такса за кориштење рекл.паноа	0	100	1000		
722396	Комунална такса на остале предмете таксирања	3000	1343	4000	133	

ЕКОН.КОД	ВРСТА ПРИХОДА И ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013.годину	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА 01.01- 30.06.2013	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2013. ГОДИНУ	% оставрења 6/4
7224	НАКНАДЕ ПО РАЗНИМ ОСНОВИМА	153630	14024	225760	147
722411	Накнаде за уређење грађевинског земљишта (приходи од продаје зем.)	10000	1524	10000	100
722412	Накнаде за кориштење грађевинског земљишта	4000	0	4000	100
722421	Накнаде за путеве	5000	450	5000	100
722424	Накнаде за кориштење минералних сировина	50	0	0	0
722425	Накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта	2000	0	1000	50
722435	Средства за репродукцију шуме оства. продајом дрвних сортимената	100000	0	120000	120
722438	Накнаде за закуп замљишта, изузимање земљишта			50000	
722442	Накнада за испоручену воду-правна и физичка лица	800	136	500	63
722443	Накнаде за употребљену воду-правна и физичка лица	60	4	60	100
722445	Накнада за узету воду у ком.сврхе-правна и физичка лица	170	6	150	88
722446	Накнада за воду која се плаћа при регистрацији моторних возила	18500	7552	22000	119
722447	Накнада за испуштену загађену воду – правна и физичка лица	5000	1253	5000	100
722448	Накнада за иск. воду за пр.ел. и топ. енергије и промјене ре вода	50	6	50	100
722461	Накнада за кориштење добара од општег интереса	0	0	0	
722467	Средства за финансирање заштите од пожара	8000	3094	8000	100
7225	ПРИХОДИ ОД ПРУЖАЊА ЈАВНИХ УСЛУГА (ПРИХОДИ ОД ВЛ. ДЈЕЛ.)	60099	37585	54500	91
722521	Приходи општинских органа управе	12000	23936	5000	42
722591	Властити приходи буџетских корисника	48099	13649	49500	103
	СШЦ Вук Караџић	16700	380	16000	96
	Народна библиотека Десанка Максимовић	899	800	2000	222
	Центар за социјални рад Лопаре	13000	6463	15000	115
	Дјечији вртић Лопаре	13000	5081	13000	100
	Центар за културу	2000	925	2500	125
	Властити приходи МЗ	2500	0	1000	40
723	ПРИХОДИ ОД НОВЧАНИХ КАЗНИ	4000	770	3000	75

ЕКОН.КОД	ВРСТА ПРИХОДА И ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013.годину	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА 01.01- 30.06.2013	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2013. ГОДИНУ	% оставрења 6/4
723121	Нов. Казне у прек пост за прек. проп.актом СО-е и одуз.им	4000	770	3000	75
729	ОСТАЛИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	600	0	100	17
729124	Остали општински приходи	600	0	100	17
729129	Укинути општински приходи	0	0	0	
811	ПРИМИЦИ ЗА СТАЛНУ ИМОВИНУ	50000	3500	50000	100
811131	Средства од грађана-Ратковић	0	0	0	
813112	Прилив од продатог земљишта	50000	3500	50000	100
78	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ	249000	119514	269990	108
781181	Трансфери за произведену стал.имовину од Владе РС-д вртић				
781311	Грант од Владе РС и Министарства	50000	23188	50000	100
781313	Министарство локалне управе и самоуправе(клизишта)	0	0	0	
781315	Трансфери јед локалне самоуправе за пројекте и активности у области образовања, културе, религије и породице	3000	19490	19490	650
781316	Трансфери јед локалне самоуправе за пројекте и активности у области здравствене и соц заштите	196000	76836	196000	100
781319	Остали трансфери јединицама локалне сам.(трошкови пописа)	0	0	4500	
731	КАПИТАЛНИ ГРАНТОВИ	47000	70000	117000	249
731219	Остали текући грантови из земље	17000	0	17000	100
731229	Помоћ од Дистрикт Брчко	30000	70000	100000	333
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ДОБИЦИ	4407428	1856690	4585000	104
III	ФИНАНСИРАЊЕ				
921200	Примици од узетих зајмова	0	0	700000	
	УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА И ФИНАНСИРАЊЕ	4407428	1856690	5285000	120

**РАСПОРЕД СРЕДСТАВА
ПО ОРГАНИЗАЦИОНОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ
РАСХОДИ**

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
IV	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ						
1	0110 Стручна служба Скупштине општине						
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	216.065	105.305	210.600	97	200
	412900	Накнаде за привремене и повремене послове и уговоре о дел.	1.000	0	500	50	#DIV/0!
	412900	Расходи за бруто плате скупшт.посл.и одборницима	187.065	92.619	187.100	100	202
	412900	Репрезентација скупштине	6.000	3.623	6.000	100	166
	412900	Прослава државних празника	22.000	9.063	17.000	77	188
	415000	Грантови	12.000	0	4.500	38	#DIV/0!
	415200	Општинска изборна комисија и пописна комисија	12.000	0	4.500	38	#DIV/0!
		Укупно потрошачка јединица 0110	228.065	105.305	215.100	94	204
2	0120 Стручна служба Начелника општине (Кабинет Начелника)						
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	79.500	86.437	172.233	217	199
	412900	Репрезентација (кабинет Начелника)	7.000	7.758	9.000	129	116
	412900	Прослава државних празника	15.000	8.715	14.500	97	166
	412900	Трошкови за рад разних комисија	1.000	2.105	2.500	250	119
	412900	Порези и доприноси на рад комисија	500	0	200	40	#DIV/0!
	412900	Судска рјешења	50.000	49.299	122.033	244	248
	412900	Остали трошкови	6.000	18.560	24.000	400	129

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
	415000	Грантови	3.000	972	508.518	16951	52317
	415200	Савез општина и градова	3.000	972	3.000	100	309
	415200	Еуро регион Дрина, Сава, Мајевица	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	621900	Судска пресуда (измирење из кредитних средстава)	0	0	505.518		
		Укупно потрошачка јединица 0120	82.500	87.409	680.751	825	779
3		- Буџетска резерва					
	*	Текуће помоћи	65000	0	0	0	#DIV/0!
	*	Буџетска резерва	65000	0	0	0	#DIV/0!
		Укупно потрошачка јединица 0122	65000	0	0	0	#DIV/0!
4		0130 -Одјељење за општу управу					
	411000	Расходи за бруто накнаде трош.и осталих лич.прим.запо	23.638	15.432	23.638	100	153
	411200	Помоћ радницима у случају смрти и отпремнине	23.638	15.432	23.638	100	153
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	52.000	25.852	57.500	111	222
	412300	Образовни материјал (сл.гласници и др)	10.500	4.489	10.500	100	234
	412700	Трошкови осигурања имовине и лица	3.000	0	2.000	67	#DIV/0!
	412700	Услуге информисања и објаве конкурса	35.000	20.943	44.000	126	210
	412900	Услуге стручног образовања	3.500	420	1.000	29	238
		Укупно потрошачка јединица 0130	75.638	41.284	81.138	107	197
5		0140 Одјељење за финансије					
	411000	Расходи за бруто плате	1.248.585	646.934	1.249.603	100	193
	411100	Бруто плате и накнаде	1.165.668	593.021	1.165.668	100	197
	411200	Накнаде трошкова запослених	82.917	53.913	83.935	101	156

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	6.000	2.460	6.500	108	264
	412700	Трошкови платног промета	4.000	2.460	4.500	113	183
	412700	Трошкови трезора	2.000	0	2.000	100	#DIV/0!
		Укупно потрошачка јединица 0140	1.254.585	649.394	1.256.103	100	193
6		0150 Одјељење за привреду и друштвене дјелатности					
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	7.665	0	1.000	13	#DIV/0!
	412900	Брут.накн.по уговор.о дјел.на противградним станицама у опс.	6.665	0	0	0	#DIV/0!
	412400	Цивилна заштита	1.000	0	1.000	100	#DIV/0!
	415200	Текући грантови непрофитним организацијама	217.000	101.654	227.000	105	223
	415200	Општинска борачка организација	55.000	30.692	58.000	105	189
	415200	ООЦК	1.000	1.500	3.000	300	200
	415200	Дом здравља-остале услуге	1.500	0	500	33	#DIV/0!
	415200	Буџет за младе	10.000	500	10.000	100	2000
	415200	Награде најбољим ученицима	500	300	500	100	167
	415200	Средства за СПКД "Просвета"	12.000	6.500	12.000	100	185
	415200	Спорт и физичка култура	60.000	21.093	50.000	83	237
	415200	Субвенције пољопривреди(за саднице)	30.000	12.430	30.000	100	241
	415200	Невладине организације	4.000	5.900	9.000	225	153
	415200	Удружење пензионера	1.000	0	0	0	#DIV/0!
	415200	Удружење параплегичара	1.000	0	1.000	100	#DIV/0!
	415200	Средства за рад политичких странака	9.000	2.512	9.000	100	358
	415200	Заштита и санација вјерских објеката	20.000	8.852	20.000	100	226
	415200	Помоћи основним школама	4.000	2.375	10.000	250	421
	415200	Одржа.опреме	8.000	9.000	14.000	175	156
	416100	Дознаке грађанима које се испл.из буџета(осим уст.соц.з	135.000	84.826	166.000	123	196
	416100	Помоћи расељеним лицима и појединцима	4.000	16.692	41.000	1025	246

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
	416100	Стипендије студената	10.000	1.400	3.000	30	214
	416100	Превоз ученика на такмичење и превоз ђака	15.000	9.484	16.000	107	169
	416100	Подршка пројектима за запошљавање младих	102.000	54.610	102.000	100	187
	416100	Подршка одрживом повратку	3.000	0	1.000	33	#DIV/0!
	416100	Побољшање услова становања за најугроженије породице	1.000	2.640	3.000	300	114
		Укупно потрошачка јединица 0150	359.665	186.480	394.000	110	211
7		0160 Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове					
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	220.000	228.323	330.000	150	145
	412800	Улична расвјета	70.000	24.298	70.000	100	288
	412800	Трошкови комуналне инфраструк.-Заједничка ком.потрошња	150.000	204.025	260.000	173	127
	415000	Грантови	5.000	500	2.800	56	560
	415200	Помоћ удружењима етажних власника	5.000	500	2.800	56	560
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	176.000	44.080	386.867	220	878
	511100	Изградња водовода Јабланица -Лопаре	20.000	10.500	20.000	100	190
	511100	Подршка пројектима капит. Инвестиција	150.000	33.580	362.867	242	1081
	511700	Средства зап ројектовање и надзор	6.000	0	4.000	67	#DIV/0!
		Укупно потрошачка јединица 0160	401.000	272.903	719.667	179	264
8		0190 Остала буџетска потрошња					
	413000	Расходи финансирања и други фин.трошкови	146.500	60.542	172.950	118	286
	413300	Кamate на кредите од домаћих финансијских институција	141.500	58.467	157.950	112	270
	413700	Остале накнаде везане за кредитирање	5.000	2.075	15.000	300	723
	621000	Издаци за отплату дугова	276.000	141.680	313.574	114	221
	621300	Отплата кредита	276.000	141.680	295.680	107	209
	621900	Отплата репчрограма пореског дуга	0	0	17.894	#DIV/0!	#DIV/0!
		Укупно потрошачка јединица 0190	422.500	202.222	486.524	115	241

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
9	0200 Мјесне заједнице						
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	26.900	23.085	35.200	131	152
	412200	Трошкови енергије	2.000	4.625	9.500	475	205
	412200	Трошкови комуналних услуга	500	839	2.000	400	238
	412300	Набавка материјала	400	0	200	50	#DIV/0!
	412600	Трошкови превоза и горива	1.000	2.723	3.500	350	129
	412500	Текуће одржавање	20.000	14.829	19.000	95	128
	412800	Расходи за утрошак ел енергије на јавним површинама	3.000	69	1.000	33	1449
		Укупно потрошачка јединица 0200	26.900	23.085	35.200	131	152
10	0240 Служба заједничких послова						
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	195.500	99.697	186.500	95	187
	412100	Закуп имовине и опреме	3.000	1.818	3.000	100	165
	412200	Трошкови енергије (угаљ и струја)	31.000	20.484	35.000	113	171
	412200	Трошкови за комуналне услуге	13.500	6.903	13.500	100	196
	412200	ПТТ услуге	41.000	24.444	45.000	110	184
	412300	Набавка материјала	36.000	13.584	30.000	83	221
	412500	Трошкови текућег одржавања	34.000	13.332	24.000	71	180
	412600	Накнаде за превоз и трошкове смјештаја(дневнице)	4.000	1.708	3.000	75	176
	412600	Трошкови услуга и превоза горива	33.000	17.424	33.000	100	189
	511000	Иоздаци за произведену сталну имовину	11.000	2.442	36.100	328	1478
	511300	Набака опреме	4.000	598	27.100	678	4532
	511300	Канцеларијски намјештај	2.000	1.354	2.000	100	148

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
	511200	Реконструкција зграде	5.000	490	7.000	140	1429
		Укупно потрошачка јединица 0240	206.500	102.139	222.600	108	218
11		0300 Центар за социјални рад					
	411000	Расходи за бруто плате	126.520	43.872	106.520	84	243
	411100	Бруто плате и накнаде	96.520	41.700	96.520	100	231
	411200	Накнаде трошкова запослених	30.000	2.172	10.000	33	460
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	70.172	35.607	72.600	103	204
	412200	Трошкови енергије				#DIV/0!	#DIV/0!
	412200	Трошкови комуналних и ком.услуга				#DIV/0!	#DIV/0!
	412200	Трошкови енергије и ком и ком услуга	8.500	3.020	8.500	100	281
	412300	Набавка материјала	2.500	786	1.600	64	204
	412500	Трошкови текућег одржавања	2.000	338	1.300	65	385
	412600	Путни трошкови		0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	412600	Трошкови услуга превоза и горива	1.200	657	1.300	108	198
	412700	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл пл.пром	13.500	7.254	12.500	93	172
	412900	Уговорене услуге	1.000	334	1.000	100	299
	412900	Судска рјешења	41.472	23.218	46.400	112	200
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
		Укупно потрошачка јединица 0300	196.692	79.479	179.120	91	225
12		0301 Трошкови социјалне заштите					
	41600	Текуће помоћи	621.000	263.290	542.813	87	206
	416100	Сталне новчане помоћи	144.000	46.294	98.013	68	212
	416100	Туђа нега и помоћ	297.600	124.663	260.000	87	209
	416100	Једнократне помоћи	7.000	500	5.000	71	1000

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
	416100	Категоризација дјече	1.400	0	1.800	129	#DIV/0!
	416200	Здравствена заштита корис.соц.помоћи	72.000	25.088	52.000	72	207
	416100	Љекарска комисија	2.000	3.648	8.000	400	219
	416100	Остала проширена права	8.000	4.634	8.000	100	173
	416300	Смјештај у породицу	19.000	14.976	23.000	121	154
	416300	Трошкови смјештаја у установе	70.000	43.487	87.000	124	200
		Укупно потрошачка јединица 0301	621.000	263.290	542.813	87	206
13		0400 Дјечији вртић					
	411000	Расходи за бруто плате	68.000	34.320	68.500	101	200
	411100	Бруто плате и накнаде	60.500	32.588	61.000	101	187
	411200	Накнаде трошкова запослених	7.500	1.732	7.500	100	433
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	11.350	3.685	11.750	104	319
	412200	Трошкови енергије	900	258	1.000	111	388
	412200	Трошкови комуналних и ком.услуга	1.750	829	1.750	100	211
	412300	Набавка материјала	800	214	800	100	374
	412400	Набавка за потребе исхране дјече	4.000	1.801	4.000	100	222
	412500	Трошкови текућег одржавања	500	240	500	100	208
	412600	Набавка горива	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	412700	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл пл.пром	700	70	700	100	1000
	412900	Уговорене услуге	2.700	273	3.000	111	1099
		Укупно потрошачка јединица 0400	79.350	38.005	80.250	101	211
14		0500 Центар за културу					
	411000	Расходи за бруто плате	59.300	27.331	62.190	105	228
	411100	Бруто плате и накнаде	55.650	27.331	58.540	105	214
	411200	Накнаде трошкова запослених	3.650	0	3.650	100	#DIV/0!

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	17.100	5.012	18.850	110	376
	412200	Трошкови енергије	10.000	1.683	8.500	85	505
	412200	Трошкови комуналних и ком.услуга	1.600	589	1.400	88	238
	412300	Набавка материјала	1.200	468	1.000	83	214
	412500	Трошкови текућег одржавања	500	550	2.500	500	455
	412600	Трошкови услуга превоза и горива	800	210	650	81	310
	412700	Троскови осигурања, рекламе објаве огласа	1.500	437	2.000	133	458
	412900	Уговорене услуге	1.500	1.075	2.800	187	260
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.200	513	900	75	175
	511300	Набавка опреме	1.000	197	400	40	203
	511300	Канцеларијски намјештај	200	316	500	250	158
		Укупно потрошачка јединица 0500	77.600	32.856	81.940	106	249
15	0600 Ватрогасно друштво						
	411000	Расходи за бруто плате	186.558	87.281	186.558	100	214
	411100	Бруто плате и накнаде	167.058	81.258	167.058	100	206
	411200	Накнаде трошкова запослених	19.500	6.023	19.500	100	324
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	16.600	5.113	20.750	125	406
	412200	Трошкови енергије	1.000	498	3.000	300	602
	412200	Трошкови за комуналне и ком.услуге	750	514	1.000	133	195
	412300	Набавка материјала	850	0	500	59	#DIV/0!
	412500	Трошкови текућег одржавања	2.800	351	1.500	54	427
	412600	Путни трошкови	500	0	250	50	#DIV/0!
	412600	Трошкови услуга превоза и горива	4.500	856	4.000	89	467
	412700	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл пл.пром	1.700	411	1.300	76	316
	412900	Уговорене услуге	4.500	2.483	9.200	204	371
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	3.000	0	5.500	183	#DIV/0!
	511300	Реконструкција и инвестиционо одржавање	3.000	0	4.500	150	#DIV/0!
	511400	Набавка опреме од сред.против .пож..заштите-намјен.срд.	0	0	1.000	#DIV/0!	#DIV/0!

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
		Укупно потрошачка јединица 0600	206.158	92.394	212.808	103	230
17		0061 СШЦ “Вук Карџић“ Лопаре					
	411200	Накнаде трошкова запослених и скуп. Посл.	25.000	13.987	25.000	100	179
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	59.676	28.295	56.786	95	201
	412200	Трошкови енергије				#DIV/0!	#DIV/0!
	412200	Трошкови енергије и ком услуге	28.000	15.739	28.000	100	178
	412200	Трошкови за комуналне и ком.услуге	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
	412300	Набавка материјала	8.500	4.467	8.500	100	190
	412400	Расходи за материјал за потребе образ.процеса	4.000	1.380	3.800	95	275
	412500	Трошкови текућег одржавања	7.200	2.145	6.000	83	280
	412600	Путни трошкови	3.500	350	2.200	63	629
	412600	Трошкови услуга и превоза горива	2.500	1.678	3.000	120	179
	412700	Трошкови оисигурања	2.690	393	2.000	74	509
	412900	Уговорене услуге	3.286	2.143	3.286	100	153
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	6.799	0	5.000	74	#DIV/0!
	511200	Рекострукција и инвестиционо одржавање	3.799	0	3.000	79	#DIV/0!
	511300	Набавка опреме	3.000	0	2.000	67	#DIV/0!
		Укупно потрошачка јединица 0061	91.475	42.282	86.786	95	205
18		0037 Народна библиотека					
	411100	За обавезе по основу пореза и доп. По МОП-у за пен.дирек.				#DIV/0!	#DIV/0!
	412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	11.300	5.519	9.300	82	169
	412200	Трошкови за комуналне и ком.услуге	1.500	578	1.200	80	208
	412300	Набавка материјала	1.300	784	1.300	100	166
	412400	Расходи за материјал за културу	200	0	200	100	#DIV/0!
	412500	Трошкови текућег одржавања	300	33	300	100	909
	412600	Путни трошкови	2.000	1.550	1.800	90	116
	412700	Трошкови осигурања,банкарских услуга и усл пл.пром	1.000	138	500	50	362

Р. БР.	ЕКОН. КОД		ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ЗА 30.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ	% остварења 6/4	% остварења 6/5
	412900	Остали непоменути расходи-бр.накн. изван рад однос и уг.усл	5.000	2.436	4.000	80	164
	511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.500	420	900	60	214
	511300	Набавка опреме	1.500	420	900	60	214
		Укупно потрошачка јединица 0037	12.800	5.939	10.200	80	172
		УКУПНО РАСХОДИ БУЏЕТА	4.407.428	2.224.466	5.285.000	120	238

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА
РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2013.ГОДИНУ

ФУНКЦИЈА	ОПИС	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2013	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 31.06.2013.	РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2013. ГОДИНУ	% РЕБАЛАНС/ПЛАН
01	Опште јавне услуге	2020688	1069158	2158324	134
03	Јавни ред и сигурност	206158	92394	212808	101
04	Економски послови	266165	150035	311500	117
05	Заштита човјекове околине	150000	204025	260000	173
06	Стамбени и заједнички послови	251000	68878	459667	172
07	Здравство	1500	0	500	33
08	Рекреација и култура	182400	66388	174140	96
09	Образовање	170825	80287	167036	99
10	Социјална заштита	817692	342769	721933	90
	УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈЕ	4066428	2073934	4465908	123

3.

На основу члана 2.12 став 5. и члана 2.15 Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10 и 18/13) и члана 7. Упутства о утврђивању квалификација, броја и именовању чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број: 9/10, 37/10 и 74/11), члана 29. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општина Лопаре на 8. редовној сједници одржаној дана 23.09.09.2013. године, донијела је

О Д Л У К У

о објављивању Јавног огласа за именовање председника и члана Општинске изборне комисије Лопаре

Члан 1.

Скупштина општине Лопаре утврђује потребу објављивања јавног огласа за именовање председника и 1 (једног) члана Општинске изборне комисије Лопаре.

Члан 2.

Кандидат за председника и члана ОИК-а треба испуњавати опште услове прописане чланом 2.2. став 1. и 2. Изборног закона БиХ и посебне услове прописане чланом 2. и 3. Упутства о утврђивању квалификација, броја и именовању члана Изборне комисије основне изборне јединице у БиХ.

Мандат члана Општинске изборне комисије траје 7 година рачунајући од дана давања сагласности Централне изборне комисије БиХ на извршено именовање.

Члан 3.

Јавни оглас из члана 1. ове Одлуке ће се објавити у једном дневном листу који излази на подручју Босне и Херцеговине, веб страници и огласној табли Општине Лопаре и исти ће бити отворен 8 дана од дана објављивања у дневном листу.

Члан 4.

Поступак по расписаном јавном огласу провест ће Комисија за пријем административних службеника општине Лопаре.

Задатак Комисије из предходног става је:

- да прегледа пристигле пријаве на јавни оглас и утврди њихову благовременост, уредност и формалну исправност,
- да са кандидатима који испуњавају услове огласа обави интервју, сачини ранг листу са редослиједом кандидата према успјеху постигнутом на интервју;
- да Скупштини општине, достави ранг листу и писани извјештај који садржи све релевантне податке за свако лице које је поднијело пријаву на јавни оглас.

Члан 5.

Саставни дио ове Одлуке је текст Јавног огласа за именовање члана Општинске изборне комисије Лопаре.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном гласнику Општине Лопаре”.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-114/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц, с.р.

4.

На основу члана 2.12 тачка 5. Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10 и 18/13), Упутства о утврђивању квалификација, броја и именовању чланова, Изборне комисије основне изборне јединице у БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 9/10, 37/10 и 74/11) и Одлуке о објављивању Јавног огласа за именовање председника и члана Општинске изборне комисије Општине Лопаре број: 01/1-022-1-114/13 од 23.09.2013. године, Скупштина општине Лопаре расписује

ЈАВНИ ОГЛАС

за именовање председника и члана Општинске изборне комисије Општине Лопаре

I

Расписује се Јавни оглас за именовање председника и једног члана Општинске

изборне комисије Општине Лопаре. Чланове Општинске изборне комисије именује Скупштина општине, уз сагласност Централне изборне комисије БиХ, на период од седам година.

У складу са Упутством о утврђивању квалификација, броја и именовању чланова Општинске изборне комисије, основне изборне јединице у БиХ лице које је кандидат за члана Општинске изборне комисије треба да испуњава сљедеће опште услове:

- да је лице са правом гласа.
- да посједује одговарајућу стручност и искуство у провођењу избора.

II

Поред општих услова кандидат за члана Општинске изборне комисије треба испуњавати и следеће посебне услове:

1. да има пребивалиште на подручју општине Лопаре,
2. да има завршен правни, економски или други факултет друштвеног смјера, односно VII/1 степен стручне спреме друштвеног смјера
3. да посједује искуство у провођењу избора под којим се подразумјева:
 - а) чланство у изборној комисији,
 - б) чланство у бирачким одборима,
 - ц) рад у стручним органима који су пружали помоћ у провођењу избора и објављивање стручних и знанствених радова из области избора.

III

Састав Општинске изборне комисије треба бити мултиетничан, тако да одражава заступљеност народа, укључујући и остале, у изборној јединици за коју се орган надлежан за провођење избора оснива, водећи рачуна о последњем попису становништва.

У састав Општинске изборне комисије настојат ће се осигурати да број чланова мање заступљеног пола буде најмање 40% од укупног броја чланова.

IV

У складу са чланом 2.3., Изборног закона за члана Општинске изборне комисије не може бити именована особа:

1. која се не може кандидовати у смислу одредаба чланова 1.6, 1.7 и 1.7а Поглавље I Изборног закона Босне и Херцеговине;
2. која је члан највишег извршно–политичког органа политичке странке или коалиције (предсједник, потпредсједник генерални секретар или члан извршног одбора или главног одбора);

3. која је носилац изабраног мандата или је члан извршног органа власти, осим у случајевима предвиђеним чланом 2.12 став 4. Поглавље II Изборног закона Босне и Херцеговине;

4. која је кандидат за изборе за било који ниво власти, и

5. којој је изречена казна за радњу која представља тежу повреду изборних закона или прописа за коју је лично одговорно, у последње четири године, рачунајући од дана правоснажности одлуке.

V

Члан Општинске изборне комисије не може бити заступник, односно пуномоћник политичког субјекта који учествује на изборима, нити лице које је правоснажном судском пресудом осуђено на казну затвора у трајању од шест мјесеци или дуже.

VI

Члан Општинске изборне комисије може бити предсједник или судија редовног суда, секретар Скупштине општине, односно лица професионално запослена у општинским органима управе и друга лица, ако испуњавају услове одређене Законом, а немају сметњи предвиђених чланом IV и V.

VII

Лица која се пријаве на јавни оглас потребно је да приложе сљедећа документа (оригинал или овјерене копије):

1. Краћу биографију са личним податцима кандидата (име, презиме, име оца, ЈМБГ, тачну адресу, број телефона за контакт, податци о кретању у служби, националну припадност),
2. Овјерена фотокопија личне карте,
3. Овјерена фотокопија доказа о пребивалишту на подручју општине Лопаре издата од ЦИПС,
4. Доказ о посједовању искуства у провођењу избора (увјерење ОИК-а, рјешење о именовању или други доказ на околности у оквиру ознаке „II“ тачка 3),
5. Доказ о врсти и степену стручне спреме (овјереа копија дипломе),
6. Својеручно потписана и од надлежних органа овјерена изјава кандидата о непостојењу сметњи из члана 2.3. Изборног закона БиХ, односно на околности из тачке IV и V овог огласа.

Са кандидатима који испуњавају услове Јавног конкурса, Комисија ће обавити интервју, на којем ће бити заступљена питања из Изборног закона БиХ, након чега ће

сачинити ранг листу са редослиједом кандидата, према успјеху постигнутом на интервјуу.

Скупштина општине Лопаре ће, цијенећи положај кандидата на ранг листи, извршити именовање и своју Одлуку доставити на сагласност Централној изборној комисији БиХ.

VIII

Пријаву на јавни оглас доставити у затвореној коверти са назнаком: „ЈАВНИ ОГЛАС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ – НЕ ОТВАРАЈ“ на слиједећу адресу: општина Лопаре - Комисији за пријем административних службеника општине Лопаре, ул. Цара Душана бр 61. Лопаре.

Пријаве на Јавни оглас подносе се у року од 8 (осам) дана од дана објављивања Јавног огласа у дневним новинама.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се узети у разматрање.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-115/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

5.

На основу члана 35. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. став 1. алинеја 19. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У о избору в.д. начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

I

СРЂАН ЛУКИЋ, дипл. инг. пољопривреде за економику из Лопара, бира се на упражњено мјесто в.д. начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове у Општинској административној служби општине Лопаре.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном

доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-116/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

6.

На основу члана 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 29. и 48. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 03/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У о одобравању новчаних средстава за асфалтирање пута у Јабланици за засеок Стевићи

Члан 1.

Одобравају се новчана средства из Буџета општине Лопаре, позиција 511100 - "Подршка пројектима капиталних инвестиција" у износу од 42.435,90 КМ, „ЗВОРНИКПУТЕВИ“ а.д. Зворник за асфалтирање пута у Јабланици, за засеок Стевићи у дужини од 550,00 метара, ширине асфалта 2,80 метра.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Начелник општине и Одјељење за финансије.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-117/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

7.

На основу члана 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 29. и 48. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 03/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобравању новчаних средстава за асфалтирање пута „Уимара“ у МЗ Мртвица

Члан 1.

Одобравају се новчана средства из Буџета општине Лопаре, позиција 511100 - "Подршка пројектима капиталних инвестиција", у износу од 83.688,79 КМ, „ЗВОРНИКПУТЕВИ“ а.д. Зворник за асфалтирање пута „Уимара“ у МЗ Мртвица у дужини од 900,00 метара, ширине асфалта 3,00 метра.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Начелник општине и Одјељење за финансије.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

**Број: 01/1-022-1-118/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.**

8.

На основу члана 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 29. и 48. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобравању новчаних средстава за асфалтирање дијела локалног пута у Горњем Мачковцу

Члан 1.

Одобравају се новчана средства из Буџета општине Лопаре, позиција 511100 - "Подршка пројектима капиталних инвестиција", у износу од 46.089,46 КМ, „ЗВОРНИКПУТЕВИ“ а.д. Зворник за асфалтирање дијела локалног пута у Горњем Мачковцу у дужини од 500,00 метара, ширине асфалта 3,00 метра.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Начелник општине и Одјељење за финансије.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

**Број: 01/1-022-1-119/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.**

9.

На основу члана 30. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. и 48. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о давању сагласности за продају опреме за емитовање радио програма

Члан 1.

Даје се сагласност за продају опреме за емитовање радио програма Јавног предузећа за информисање „РАДИО МАЈЕВИЦА“ са по. у ликвидацији Лопаре.

Члан 2.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Закључак Скупштине општине Лопаре број: 01/1-013-2/3-8 од 29.02.2012. године.

Члан 3.

статутом општине.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1-120/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

10.

На основу члана 30. став 1. алинеја 2. и члана 98. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре, („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној 23.09.2013. године, донијела је

О Д Л У К У

о облицима непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом одлуком уређују се облици непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе и поступак за њихово спровођење.

Облици непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе у општини Лопаре су:

- а) референдум,
- б) грађанска иницијатива,
- в) збор грађана,
- г) мјесна заједница,
- д) панели грађана,
- ђ) јавна расправа, као и други облици који нису забрањени законом.

II. РЕФЕРЕНДУМ**Члан 2.**

Референдум у општини Лопаре може се расписати ради претходног изјашњавања грађана о питањима из надлежности Општине утврђених законом и статутом општине.

Општински референдум спроводи се на начин и по поступку утврђеним законом и

III. ГРАЂАНСКА ИНИЦИЈАТИВА**Члан 3.**

Грађанском иницијативом, у складу са законом, грађани иницирају, односно предлажу доношење општих аката из надлежности општине, расписивање општинског референдума о одређеном питању и подnose друге приједлоге у складу са законом и статутом.

IV. ЗБОР ГРАЂАНА**Члан 4.**

Збор грађана расправља и даје приједлоге о питањима из надлежности органа општине.

На збору грађана, грађани могу расправљати о свим питањима из дјелокруга самосталних послова општине, иницирати и предлагати начине рјешавања одређених питања и доношење аката из дјелокруга Скупштине општине.

Члан 5.

На збору грађана грађани непосредно учествују у:

а) избору чланова савјета мјесне заједнице (у даљем тексту: Савјет) и о њиховом разрјешењу;

б) покретању иницијативе за образовање мјесне заједнице, промјену подручја или назива мјесне заједнице;

в) подношењу приједлога за расписивање референдума за подручје насељеног мјеста или за дио насељеног мјеста, за подручје мјесне заједнице или за дио мјесне заједнице, о питањима из надлежности Скупштине општине која се односе на посебне потребе и интересе грађана тог подручја;

г) покретању иницијативе за измјене и допуне статута општине;

д) покретању иницијативе за доношење и измјену прописа и општих аката из надлежности општине;

ђ) упућивању јавних критика и приговора на рад органа општине;

е) подношењу приједлога и утврђивању приоритета за изградњу и одржавање комуналних објеката и комуналне инфраструктуре (улице, тргови, локални путеви, сеоски и други некатегорисани путеви, јавна расвјета, водоводна мрежа, канализациона мрежа, електро - мрежа, зеленило, гробља);

ж) предлагању начина обезбјеђења

финансијских средстава за изградњу и одржавање објеката из тачке е) овог члана личним учешћем грађана, као и о начину кориштења тих објеката;

з) покретању иницијативе за побољшање услова у области здравствене и социјалне заштите, друштвене бриге о дјечи и омладини;

и) покретању иницијативе за побољшање услова у области културе, образовања, спорта и физичке културе;

ј) покретању иницијатива за побољшање услова у области развоја привреде, туризма, угоститељства, занатства, трговине, приватног предузетништва и пољопривреде;

к) покретању иницијативе за побољшање услова у области заштите природних добара, животне средине и заштите грађана и материјалних добара од елементарних и других већих непогода и

л) покретању иницијативе и у другим областима за које грађани сматрају битним.

Члан 6.

Поред питања из члана 5. ове Одлуке на збору грађана, грађани:

а) разматрају годишње извјештаје о раду Савјета;

б) разматрају посебна питања и акта која им на разматрање упути Скупштина општине и на иста упућују примједбе, приједлоге и сугестије;

в) разматрају Нацрте статута општине, Нацрте одлука о буџету, Плану развоја, Просторном плану, Нацрту урбанистичког и регулационих планова, Нацрту одлуке о мјесним заједницама, као и о другим актима које им Скупштина општине упути на јавну расправу и на исти упућује примједбе, приједлоге и сугестије и

г) предлажу једногодишње планове изградње објеката комуналне инфраструктуре за подручје за које је збор сазван.

Члан 7.

Збор грађана може сазвати Начелник општине, предсједник Скупштине општине, предсједник савјета мјесне заједнице и сваки одборник који има пребивалиште на подручју мјесне заједнице за коју се сазива збор грађана.

Предсједник Савјета дужан је сазвати збор грађана на писани захтјев најмање 50 бирача који имају пребивалиште на подручју мјесне заједнице за коју се тражи сазивање збора, у року од 15 дана од дана подношења захтјева.

Ако предсједник савјета мјесне заједнице не сазове збор грађана у року из става 2. овог члана, збор грађана ће сазвати Начелник општине.

Члан 8.

Збор грађана сазива се за подручје насељеног мјеста или за дио насељеног мјеста, за подручје мјесне заједнице или за дио мјесне заједнице.

Изузетно, збор грађана сазива се за двије или више мјесних заједница.

Члан 9.

Збор грађана одржава се према потреби.

Збор грађана се сазива најмање седам дана прије дана одржавања.

Изузетно од става 2. овог члана због значаја разматрања појединих питања на збору грађана рок за сазивање збора може бити и краћи.

У позиву морају бити наведена питања о којима ће се расправљати, мјесто и вријеме одржавања, подручје за које се збор грађана сазива, као и име и презиме сазивача.

Сазивач је обавезан да обавијести Административну службу општине о одржавању збора грађана.

Административна служба општине дужна је да пружи помоћ сазивачу у сазивању и припремању одржавања збора грађана.

Збором грађана предсједава сазивач или лице које он овласти.

Ако збор грађана сазива више одборника скупштине општине, дужни су да Административној служби општине доставе списак одборника са њиховим именима и презименима и својеручним потписом, као и име и презиме одборника који ће сазвати и водити збор грађана.

Члан 10.

Збору грађана, на позив Савјета, могу присуствовати и учествовати у раду одборници Скупштине општине и службеници Административне службе општине.

Члан 11.

О сазваном збору, грађани се обавјештавају истицањем позива о сазивању збора на огласној табли општине, огласној табли мјесне заједнице, интернет презентације општине, путем средстава јавног информисања или на други уобичајени начин.

Члан 12.

Збор грађана разматра приједлоге и заузима ставове о њима ако збору присуствује најмање 5% бирача са подручја за које је збор сазван.

Кворум за одржавање збора грађана утврђују представници Административне службе општине прије почетка збора.

Члан 13.

Право одлучивања на збору грађана имају грађани чије је пребивалиште на подручју за које је збор сазван.

Грађани који немају пребивалиште на подручју за које је збор сазван, а власници су непокретности на том подручју, имају право учешћа на збору грађана без права одлучивања.

Право учешћа на збору грађана, грађани из става 2. овог члана доказују увјерењем надлежних органа који воде евиденцију о непокретностима.

Члан 14.

Предсједавајући збора руководи његовим радом и стара се о одржавању реда на збору грађана.

Констатацијом да је збору присутан потребан број грађана, предсједавајући отвара збор грађана и упознаје присутне са предложеним дневним редом.

Уколико за предложене тачке дневног реда постоје материјали, или природа питања о којима грађани треба да се изјашњавају захтијева сачињавање посебног материјала, сазивач је дужан да такав материјал презентује и на други начин учини доступним грађанима.

Члан 15.

Разматрање тачке дневног реда почиње тако што предсједавајући збора износи кратко образложење приједлога, односно захтјева.

Након образложења приједлога, односно захтјева, предсједавајући отвара расправу у којој грађани могу да изнесу своје примиједбе и предлоге и да затраже додатна објашњења.

По окончању расправе приступа се одлучивању о садржини приједлога, односно захтјева.

Члан 16.

Грађани који учествују у раду збора не могу узети ријеч прије него што им ријеч да предсједавајући збора.

Грађани могу дискутовати само о питањима која су на дневном реду збора грађана.

Члан 17.

За вријеме дискусије грађана, није дозвољено ометање или друго понашање које нарушава ред на збору као и кориштење увредљивих израза којим се не поштује достојанство грађана.

Члан 18.

За повреду реда на збору грађана предсједавајући збора може изрећи опомену, одузети ријеч или удаљити са збора грађана.

Члан 19.

Одлуке на збору грађана доносе се већином гласова присутних грађана са правом одлучивања.

Глас се дизањем руке.

Члан 20.

О току збора води се записник.

У записник се уноси број и датум, име и презиме предсједавајућег, вријеме почетка и завршетка рада збора, попис присутних грађана, дневни ред збора, резултате гласања и одлуке донесене на збору грађана по тачкама дневног реда.

Записник потписују предсједавајући, два овјеривача записника из реда присутних грађана који се именују на почетку збора и представник Административне службе општине.

Записник се чува у архиви Административне службе општине.

Члан 21.

Одлуке донесене на збору грађана достављају се органима општине, јавним предузећима и установама и другим органима и организацијама.

Надлежни органи и организације из става 1. овог члана дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре одлуке, приједлоге, иницијативе и захтјева збора, заузму став о њима, односно донесу одговарајућу одлуку или мјеру и о томе посредством Савјета обавијесте грађане.

V . МЈЕСНА ЗАЈЕДНИЦА

Члан 22.

Мјесна заједница као облик непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи образује се за подручје на којем постоји интерес грађана које представља територијалну и функционалну цјелину на којем постоји међусобна повезаност грађана и могућност остваривања заједничких потреба и интереса.

Члан 23.

Образовање, организација, послови мјесне заједнице, поступак избора органа, начин финансирања, као и друга питања од значаја за рад мјесних заједница уређују се посебном одлуком у складу са законом и статутом Општине.

VI. ПАНЕЛИ ГРАЂАНА**Члан 24.**

Панели грађана су облик непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе у коме се органи општине прије доношења одлуке о одређеном питању консултују са изабраном групом становника (узорак популације) која представља интересе одређене категорије становника.

Члан 25.

Органи општине путем панела грађана обављају консултације: организовањем састанака, анкета, интервјуа, истраживања или радионица.

О организовању панела стара се Административна служба општине, на захтјев или по одобрењу Скупштине општине, односно Начелника општине.

Резултати панела, у виду извјештаја, достављају се органима општине.

VII. ЈАВНА РАСПРАВА**Члан 26.**

Нацрт акта износи се на јавну расправу када је то законом, статутом општине или другим прописима одређено или када скупштина, након разматрања акта, одлучи да се спроведе јавна расправа.

Скупштина доноси закључак о стављању нацрта акта на јавну расправу и задужује Начелника општине за организовање јавне расправе.

Члан 27.

Када се води јавна расправа о нацртима опшних аката, Начелник општине, односно радно тијело овлашћено за организовање јавне расправе, дужан је да:

а) благовремено обавијести јавност о мјесту и термину одржавања јавне расправе,

б) води бригу да се материјал који је предмет јавне расправе учини доступним јавности,

в) осигура прикупљање примједби, мишљења, приједлога и сугестија изнесених на јавној расправи,

г) прати јавну расправу и анализира примједбе, мишљења, приједлоге и сугестије изнесене у току јавне расправе и

д) припреми извјештај о резултатима јавне расправе.

Члан 28.

Нацрти аката и други материјали који се стављају на јавну расправу објављују се у облику посебне публикације или у локалним средствима јавног информисања.

Члан 29.

Јавна расправа у правилу траје 30 дана.

Члан 30.

Јавној расправи обавезно присуствују представници органа општине, јавних предузећа и јавних установа надлежних за припремање акта, представници савјета мјесне заједнице, као и друга стручна лица која могу допринијети квалитету расправе.

Орган који проводи јавну расправу дужан је да на погодан начин презентује и приближи грађанима и стручној јавности садржај акта о којем се спроводи јавна расправа.

Члан 31.

Јавна расправа организује се по правилу у скупштинској сали или у другом јавном простору који је погодан за одржавање расправе.

Јавна расправа може се организовати и у мјесној заједници, а може се организовати истовремено за више мјесних заједница.

Члан 32.

Грађани могу своје примједбе, мишљења, приједлоге и сугестије дати у писаној форми у периоду од објављивања до

завршетка јавне расправе, органу који спроводи јавну расправу.

Грађани могу своје примједбе, мишљења, приједлоге и сугестије дати у писаној форми у року од три дана од завршетка јавне расправе.

Члан 33.

Орган који спроводи јавну расправу подноси извјештај о спроведеној јавној расправи Скупштини општине, а доставља га истовремено и овлашћеном предлагачу акта.

Извјештај садржи резултате јавне расправе и садржај примједби, мишљења, приједлога и сугестија датих на јавној расправи, те разлоге прихватања или одбијања примједби и приједлога, те разлике приједлога у односу на нацрт општег акта.

Скупштина општине ће, прије одлучивања о приједлогу акта разматрати извјештај о спроведеној јавној расправи и образложење овлашћеног предлагача акта о разлозима због којих није прихватио поједине примједбе, мишљења, приједлоге и сугестије из јавне расправе.

Стручна јавна расправа

Члан 34.

Ради добијања оцјене стручне јавности о предложеном пројекту или акту, може се организовати стручна јавна расправа, на коју се позивају релевантни стручњаци и представници струковних и научних организација за поједине области.

Стручна јавна расправа организује се путем округлих столова, стручних скупова, давањем приједлога, примједби, сугестија и мишљења у писаној форми.

Стручну јавну расправу организује и спроводи орган задужен за спровођење јавне расправе.

VIII. ЈАВНА АНКЕТА

Члан 35.

Јавна анкета спроводи се ради консултовања грађана и утврђивања њиховог мишљења у областима из надлежности општине у циљу боље припреме и реализације приоритетних пројеката и активности.

Јавном анкетом могу се консултовати и правна лица, предузетници, удружења грађана и њихове асоцијације и то у областима локалног економског развоја, локалне фискалне политике, политике управљања имовином и грађевинским земљиштем, као и о другим питањима значајним за њихов рад.

Анкета се може спроводити за

одређену област из надлежности општине ради утврђивања мишљења грађана, провјере задовољства грађана радом органа општине и радом јавних предузећа и установа чији оснивач је општина, као и о другим питањима у областима из надлежности општине.

Надлежни орган општине у сарадњи са стручном организацијама припрема анкетни материјал за провођење и испитивање јавног мњења.

IX. БРОШУРЕ И БИЛТЕНИ

Члан 36.

Брошуре и билтене органи општине објављују ради информисања грађана о поступцима и начину остваривања њихових права код органа општине, реализованим активностима, као и плановима и програмима које треба донијети у циљу укључивања што већег броја грађана у процес планирања.

X. ИНФОРМАТОР О РАДУ

Члан 37.

Информатор о раду органа општине припрема се и објављује на начин и по поступку предвиђеним прописима који уређују слободан приступ информацијама од јавног значаја.

XI. ВЕБ САЈТ ОПШТИНЕ

Члан 38.

Грађани се посредством веб сајта општине информишу о свим питањима од значаја за општину и рад органа општине.

Посредством веб сајта општине, грађани имају право да покрећу иницијативе, дају приједлоге и сугестије, износе ставове о одређеним питањима, као и право да добију повратне информације и одговоре.

XII. ДЕЖУРНИ ТЕЛЕФОН

Члан 39.

Дежурни телефон обезбјеђује се у Административној служби општине, јавним предузећима и установама чији је оснивач општина и мјесним заједницама, како би грађани и други субјекти могли да добију потребне информације, поставе питања и дају сугестије.

XIII. ФОРУМ, ТРИБИНЕ

Члан 40.

Органи општине могу подстицати непосредно учешће грађана у остваривању локалне самоуправе и путем других облика као што су: организовање форума, интересних група лица са посебним потребама, лица у стању социјалне потребе, организовањем трибина о специфичним проблемима и питањима националних мањина, родне равноправности, омладине, старих лица и пензионера, као и других заинтересованих група, удружења грађана и организација.

XIV. ЕДУКАТИВНЕ РАДИОНИЦЕ**Члан 41.**

Органи општине могу да организују едукативне радионице у просторијама општине, мјесних заједница, удружења грађана, као и на другим мјестима, гдје се грађани упознају са одређеним проблемима и гдје заједничким интерактивним радом дефинишу циљеве и предлажу начин њиховог рјешавања.

XV. ЗАВРШНА ОДРЕДБА**Члан 42.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

**Број: 01/1-022-1-121/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.**

11.

На основу члана 107. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 29. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13) и члана 23. Одлуке о облицима учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе, Скупштина општине Лопаре је, на сједници одржаној 23.09.2013. године, донијела:

О Д Л У К У

**о мјесним заједницама на подручју општине
Лопаре**

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом одлуком уређује се образовање, организација, послови мјесне заједнице, поступак избора органа, начин финансирања, као и друга питања од значаја за рад мјесних заједница (у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

Мјесна заједница, као облик непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи, образује се за подручје на којем постоји интерес становника, које представља територијалну и функционалну цјелину, на којем постоји међусобна повезаност грађана и могућност остваривања заједничких интереса и потреба.

У мјесној заједници грађани могу задовољавати одређене заједничке потребе и интересе у областима: уређења насеља, становања, комуналних дјелатности, здравствене и социјалне заштите, заштите животне средине, образовања, васпитања, физичке културе и другим областима које грађани у мјесној заједници сматрају битним за мјесну заједницу.

Члан 3.

У мјесној заједници своје потребе и интересе грађани задовољавају и остварују:

- покретањем иницијатива и учешћем у јавној расправи приликом припреме и доношења просторних и урбанистичких планова општине за подручје мјесне заједнице,

- покретањем иницијатива, давањем мишљења и учешћем у изградњи комуналних објеката и објеката у општој употреби, на подручју мјесне заједнице,

- покретањем иницијативе и учешћем у јавним расправама о активностима које су у вези са развојем привреде и друштвених дјелатности,

- прикупљањем и достављањем органима општине, јавним предузећима и установама представки и притужби на њихов рад, као и иницијатива и приједлога грађана за рјешавање питања од њиховог заједничког интереса,

- учешћем у обезбјеђивању просторних, финансијских и организационих услова за спорт и рекреацију,

- организовањем разних облика хуманитарне помоћи на свом подручју,

- заштитом од елементарних непогода и организовањем, отклањањем или ублажавањем последица од елементарних

непогода,

- сарадњом са удружењима грађана о питањима која су од интереса за грађане мјесне заједнице и

- обављањем послова које им повјере органи општине.

Члан 4.

Мјесна заједница нема статус правног лица.

Члан 5.

Ради овјере аката мјесне заједнице, мјесна заједница има печат округлог облика у складу са законом.

Административна служба општине обезбеђује израду и успоставља евиденције о печатима и лицима одговорним за употребу печата мјесне заједнице.

Члан 6.

Административна служба општине дужна је водити регистар мјесних заједница на њеној територији.

II. ОБРАЗОВАЊЕ МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Члан 7.

Мјесна заједница образује се за дио насељеног мјеста, односно за подручје једног или више међусобно повезаних насељених мјеста.

Дио насељеног мјеста не може бити у саставу мјесне заједнице која је образована за друго насељено мјесто, односно дио насељеног мјеста.

Члан 8.

Ради непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи, у циљу задовољавања заједничких потреба грађана, на подручју општине Лопаре, образују се следеће мјесне заједнице: Бобетино Брдо, Брусница, Вакуф, Вукосавци, Завршје, Јабланица, Корај, Козјак, Кореташи, Коњиковићи, Лабуцка, Липовице, Лопаре, Мачковац, Милино Село, Миросавци, Мртвица, Пељаве, Пипери, Пирковци, Подгора, Прибој, Пукиш, Пушкавац и Тобут.

1. Мјесна заједница „БОБЕТИНО БРДО“ – образује се за насељено мјесто Бобетино Брдо.

Утврђује се граница МЗ Бобетино Брдо како слиједи:

Граница почиње од Обите стране, пролази поред куће Марјановић Велимира у кругу и у

правцу сјевера пресијеца нови пут за Бобетино Брдо, односно пут Челић – Вршани и долази до ријеке Гњице. Потом граница наставља низводно ријеком Гњицом, поред привредног комплекса Бук и поново пресијеца пут Челић – Вршани на сјевероисточној страни круга. Затим наставља у правцу југоистока поред Ексероваче и поново долази до ријеке Гњице, одакле граница у правцу југа иде ријеком Гњицом до пута за Јешиће. Даље наставља у правцу истока поред Јешића и долази до Агића потока и у истом правцу иде узводно Агића потоком до Обите стране, одакле је и кренула.

2. Мјесна заједница „БРУСНИЦА“ – образује се за насељено мјесто Брусница и јужног дијела територије катастарске општине Челић.

Утврђује се граница МЗ Брусница како слиједи:

Граница почиње на западној страни круга, од коте 362. и куће Миљановић Љубе ван круга и иде у правцу сјевера путем који води за Брњик до Дугих Њива и парцеле Васић Симе у кругу и креће у правцу сјевероистока ентитетском линијом, пресијеца Челићку ријеку и долази до Сувог потока. Ту се граница ломи у правцу сјевероистока Дејтонском линијом у дужини од 2900m, пресијеца пут Лопаре – Брчко и силази у ријеку Гњицу. Од овог мјеста, граница даље наставља узводно до ушћа Дубоког потока у ријеку Гњицу. Одатле граница иде узводно ријеком Гњицом до ушћа Брусничке ријеке у Гњицу, а онда граница скреће у правцу запада узводно Брусничком ријеком, поред куће Савић Грозде, ван круга и Ђокић Јована и Ђокић Цвике, у кругу. Пролази поред воденице Којић Гаје у кругу и воденице Антић Митра, ван круга и долази до пута за Вакуф, пресијеца пут и косом Оштро Брдо долази до куће Миљановић Љубе, одакле је и кренула.

3. Мјесна заједница „ВАКУФ“ – образује се за насељено мјесто Вакуф.

Утврђује се граница МЗ Вакуф како слиједи:

Граница почиње на југозападној страни круга, на раскрсници путева који воде за насеље, дом и Пипере и засеок Максимовићи, односно код мјеста зв. Попов гроб. Од ове раскрснице граница иде путем у правцу сјевера, прелазећи западном страном православног гробља у кругу, продужава у истом правцу, долази до школе у доњим Пиперима и наставља у том правцу кроз Станиће до на Оштро брдо до куће Миљановић Љубе ван круга. Са Општрог брда граница скреће у правцу југоистока и у Слатинама долази до Брусничке ријеке, а потом даље наставља низ Брусничку ријеку, до

моста на путу Лопаре – Брчко. Од моста скреће путем према Лопарама, до раскрснице путева за Лопаре и Брусницу, а одатле иде југозападно Косом преко Дебелог брда и излази на раскрсницу путева који воде за Лопаре и Вакуф. Од овог раскршћа иде у правцу сјеверозапада према Вакуфу, тј. до куће Крстић Цвјетка у кругу, односно до Нинића потока, а одатле излази на пут Вакуф – Пипери и иде истим путем у правцу југа и излази на пут Јабланица – Пипери. Потом скреће у правцу запада и долази до Поповог гроба, одакле је и кренула.

4. Мјесна заједница „ВУКОСАВЦИ“ - образује се за насељено мјесто Вукосавци.

Утврђује се граница МЗ Вукосавци како слиједи:

Граница почиње са тремеђе Вукосавци – Лабуцка - Лопаре Село на мјесту Гајеви, затим иде путем према сјеверозападу ка Молитвишту поред куће Рикић Раје – Мајора и силази путем поред куће Станишић Саве ван круга до регионалног пута Р456. Потом иде путем Р456 до Трешњика и спушта се десно у Михаљевачки поток. Наставља потоком до улива истог у ријеку Гњицу код куће Стевић Трипуна који остаје у Вукосавцима. Граница даље иде ријеком Гњицом до укрштања исте са старим путем за Вукосавце код куће Ерић Ђоке ван круга, наставља тим путем до укрштања са локалним путем Лопаре – Ђатиновача, код куће Мијатовић Зорана – Маје у кругу. Потом даље иде наведеним путем између Вукосаваца и Пирковаца, поред куће Спасојевић Драге – Руса у кругу, уз Церик Новаковића и поред куће Михајловић Николе ван круга иде до ловачке куће на Ђатиновачи. Одатле граница прелази на локални пут Тобут – Милино Село, поред куће Јокић Јовице ван круга и куће Стевић Миливоја у кругу до раскршћа са локалним путем Заједнице – Вукосавци – Тобут, код куће Керовић Василије ван круга. Даље граница креће наведеним асфалтним путем до раскршћа са старим путем за Шакотиће. Надаље граница иде до Свјетљике у кругу, продужава до раскршћа путева изнад школе на Заједницама, прелази преко регионалног пута Р456, а затим се креће путем између куће Гајић Славке у кругу и ковачнице Митровић Миливоја ван круга, те косом иде до полазне тачке – тремеђе на Гајевима, одакле је граница и кренула.

5. Мјесна заједница „ЗАВРШЈЕ“ – образује се за дио територије катастарске општине Растошница.

Утврђује се граница МЗ Завршје како слиједи:

Граница почиње од брда Град кота 758. и

иде у правцу сјевероистока преко Раковца и долази на брдо Савиће, гдје наставља у правцу сјевера путем за Савиће до Њиверица. Од овог мјеста граница креће у правцу истока до на брдо Лавић, а онда ентитетском линијом у правцу југа преко Страна долази до Завршке ријеке коју прелази и наставља у правцу југозапада, пресијеца локални пут кроз Завршје, те код Крајне башче скреће у правцу запада и преко Јовиног свиња долази до брда Град кота 758. одакле је и кренула.

6. Мјесна заједница „ЈАБЛАНИЦА“ – образује се за насељено мјесто Јабланица и дио територије катастарске општине Косци.

Утврђује се граница МЗ Јабланица како слиједи:

Граница креће од Јабланичке ријеке на југоисточној страни круга код куће Јанковић Марка у кругу, иде у правцу сјевероистока поред куће Миљановић Петка у кругу и долази до Мачковљанског потока код куће Лукић Стевице у кругу. Одатле граница наставља узводно Мачковљанским потоком до испод старе куће Пантић Добриле у кругу и ту излази на пут Мачковац – Вакуф, иде путем поред кућа: Миловановић Петре и Ђокић Драгана у кругу и долази до Почивала и пута Лукавица – Мачковац код куће Лукић Симе у кругу. Од ове куће граница иде у правцу запада путем Лукавица – Мачковац до раскршћа код Попова гроба. Одатле граница наставља у правцу југа до на Стрнча Брдо и куће Крстић Крсте у кругу. Потом даље наставља у правцу југозапада путем поред куће Јаковљевић Савке у кругу и куће Јаковљевић Милана у кругу и долази на Брезик, те продужава у правцу југа до куће Милић Ристе у кругу. Граница даље иде у правцу југа, пресијеца Љешћарски поток, потом продужава даље у правцу југа преко Шкриља и долази до Разваљене букве. Потом даље иде ентитетском линијом у правцу југоистока и долази до Почивала, гдје скреће у правцу сјевера и долази до брда Међедник. Граница даље наставља у правцу сјевероистока, прелази преко Стублића и долази до Шућуровица. Од Шућуровица даље наставља низводно Јараковац потоком до Јабланичке ријеке, продужава узводно Јабланичком ријеком до куће Јанковић Марка у кругу, одакле је и кренула.

7. Мјесна заједница „КОРАЈ“ – образује се за насељено мјесто Корај.

Утврђује се граница МЗ Корај како слиједи:

Граница почиње на путу Челић – Корај, на мјесту гдје прелази преко Шарчева потока. Даље иде низводно потоком у дужини од

500m, потом повија у правцу истока и излази на пут Јабучици – Бобетино брдо. Од овог мјеста граница наставља истим путем у правцу сјевероистока до Агића потока, продужава низводно Агића потоком до ушћа у Бијелу ријеку. Од ушћа граница иде једним дијелом низводно Бијелом ријеком и излази преко Читлука на пут Калат – Бобетино брдо. Са овог мјеста граница наставља у правцу југозапада путем према Калату, пролази поред Шумарнице и долази до штале Џанић Мухарема. Од ове штале граница у правцу југа преко Језера излази на пут Корај – Бијељина. Затим наставља тим путем у правцу запада преко Јагодњака и испод Бакреног гувна долази на брдо Меденик. Од Меденика граница иде у правцу сјевера до ушћа Дубоког потока у Бијелу ријеку, па потом у правцу истока наставља Бијелом ријеком до ушћа Меденичког потока у Бијелу ријеку. Од овог ушћа граница иде у правцу запада путем ка Митровићима ван круга у дужини од око 800m. Одатле повија у правцу сјевера и излази на пут Миросавци – Баре код куће Милорада Јањића у кругу. Одатле скреће путем према Барама до на Гајића крчевине ван круга путем за Корај и излази на пут Корај – Челић у Мујићима. Потом граница продужава у правцу сјевера путем до у Баре, а одатле повија према сјевероистоку локалним путем и у Салакушама излази на регионални пут Челић – Вршани до краја задружног комплекса, односно до пропуста гдје канал пресијеца пут Челић - Корај.

8. Мјесна заједница „КОЗЈАК“ – образује се за насељено мјесто Козјак.

Утврђује се граница МЗ Козјак како слиједи: Граница почиње са Међедника, брда Улошевине до раскршћа путева за Међедник, Козјак и Лопаре и иде у правцу сјевероистока низ Јараковац поток до ушћа у Јабланичку ријеку, код куће Лукић Љепосаве у кругу. Даље граница креће у правцу сјевероистока низ Јабланичку ријеку до ветеринарске станице ван круга. Одатле иде Безименим потоком до на пут код куће Јовановић Славке у кругу. Потом иде у правцу југа и долази до Козјачког потока, гдје је тромеђа Лопаре – Козјак – Лабуцка. Козјачким потоком долази на пут код Жутог језера, код куће Рикић Будимка ван круга. Одавде граница иде уз пут на Међедник кота 843. одакле је и кренула.

9. Мјесна заједница „КОРЕТАШИ“ – образује се за насељена мјеста Кореташи и Смиљевац и сјеверни дио територије катастарске општине Челић.

Утврђује се граница МЗ Кореташи како слиједи:

Граница почиње од брда Пљоштара на

западној страни круга изнад куће Давидовић Стане у кругу, иде у правцу сјевероистока путем Пукиш – Бузекара и долази на раскрсницу путева за Бузекару, Мртвицу и Пукиш. Са овог раскршћа граница иде у правцу истока безименим потоком у дужини око 700m и скреће југоисточно до потока Лукавчица. Од потока Лукавчица наставља низводно до шумског пута Кореташи – Бузекара, продужава путем до раскрснице путева за Мртвицу – Кореташе. Потом даље наставља на југ до пресека пута са потоком Лукавац. Продужава путем у правцу југа у дужини око 350m, потом скреће у правцу југозапада у дужини око 800m, а онда ломи у правцу југоистока њивским путем до у ријеку Гњицу. Продужава ријеком Гњицом узводно до њиве Марић Велемира ван круга и онда ентитетском линијом у правцу сјевера наставља у дужини од 550m гдје пресијеца локални пут и излази на „Лугове“. Потом скреће у правцу сјеверозапада у дужини од 600m, пресијеца локални пут Челић – Мртвица и наставља у истом правцу у дужини од 350m до потока „Јаруга“. Онда иде у правцу запада јужном страном Бијелог поља, долази до пута Лопаре – Брчко, наставља овим путем у правцу сјевера у дужини од 350m и долази до безименог потока. Одатле граница наставља низводно Безименим потоком остављајући сметлиште у кругу, а задружно земљиште ван круга. На крају задружног земљишта граница скреће у правцу сјевера до куће Давидовић Стане у кругу, одакле је и кренула.

10. Мјесна заједница „КОЊИКОВИЋИ“ – образује се за дио територије катастарске општине Ковачица.

Утврђује се граница МЗ Коњиковићи како слиједи:

Граница почиње на сјеверозападној страни круга, на мјесту зв. Модрашница, креће у правцу југоистока, пресијеца стару цесту Тузла – Лопаре и долази до Бегове воде. Од Бегове воде граница продужава путем Лопаре – Тузла до Површница, код куће Милетић Блашке, у кругу. Овдје граница напушта пут Тузла – Лопаре и поред викендица Митрашевића, ван круга у правцу југоистока иде путем за Бусију до Макина Стана, изнад Мићића, ван круга. Потом граница скреће Дејтонском линијом у правцу запада до изнад куће Љубојевић Љубомира, у кругу. Наставља у правцу сјеверозапада, пресијеца пут Тузла – Лопаре, код „Петрове окуке“ и преко Магарчевина пролази поред самог улаза у велико гробље Зекића, ван круга до испод куће Зекић Илије, у кругу и долази до Бостаништа, код куће Василић Ђокана, ван круга. Даље иде у правцу сјевероистока, пресијеца стару цесту Тузла – Лопаре и излази на Модрашницу, одакле је и

крнула.

11. Мјесна заједница „ЛАБУЦКА“ – образује се за насељено мјесто Лабуцка.

Утврђује се граница МЗ Лабуцка како слиједи:

Граница почиње од брда Свјетљика кота 422. и иде путем на исток до куће Илић Керовић Милана ван круга и гробља у кругу, гдје граница у правцу југа пресијеца пут Прибој – Лопаре и силази у Лабуђанску ријеку. Даље наставља низводно Лабуђанском ријеком, до ушћа Дубоког потока у Лабуђанску ријеку. Потом граница наставља у правцу југозапада узводно Дубоким потоком, захвата Јовиће и кућу Тодоровић Цвике у кругу и излази на раскршће, а линија продужава у том правцу поред куће Тошић Неђе ван круга до на плочу кота 700, скреће на сјеверозапад, захвата Курјачу, па у правцу истока и сјевероистока путем изнад кућа: Симикић Косте и Ристић Будимка у кругу, пролази поред гробља Ристића у кругу и долази на Заједнице, пресијеца пут Лопаре – Прибој код Основне школе у кругу. Наставља путем у правцу сјевера до на брдо Свјетљика кота 422, одакле је и крнула.

12. Мјесна заједница „ЛИПОВИЦЕ“ – образује се за насељено мјесто Липовице.

Утврђује се граница МЗ Липовице како слиједи:

Граница почиње на југозападној страни круга од Лазића брда, од раскршћа путева за Површнице, Златово и Липовице, наставља у правцу сјевероистока путем за Липовице преко Плоче, поред куће Тошић Илије у кругу. Потом од Плоче истим путем иде поред куће Тошић Неђе у кругу до Јасика, одакле напушта пут и силази у Дубоки поток и потоком до ушћа у Лабуђанску ријеку, код куће Јосиповић Спасоја ван круга. Затим граница наставља Лабуђанском ријеком до куће Давидовић Милана ван круга, на ушћу Шимарског потока, наставља узводно тим потоком, пресијеца липовачки пут код Ристића воденице до Липовачке ријеке. Наставља Липовачком ријеком узводно преко брда Бубљике до пута за Златово код куће Стјепановић Драге у кругу. Одавде граница иде на запад путем до Лазића брда, до раскршћа путева за Површнице, Златово и Липовице, одакле је и крнула.

13. Мјесна заједница „ЛОПАРЕ“ – образује се за насељено мјесто Лопаре и Лопаре Село.

Утврђује се граница МЗ Лопаре како слиједи:

Граница почиње од Међедника, кота 842. и иде у правцу сјевероистока путем до козјачког језера, а иза куће Рикић Невенке у кругу. Потом граница са пута силази и иде низ Козјачки поток у дужини од 500m и излази на пут Козјак – Храстови, наставља овим путем у дужини од 70m, те скреће у правцу сјеверозапада на брдо Прљуга и иде у правцу сјевера до безименог потока. Потом продужава у правцу сјевера, излази на пут за Козјак, наставља овим путем до куће Стевић Неђе у кругу, одакле у правцу запада излази на поток зв. Ексеровача и продужава истим до Јабланичке ријеке. Од овог мјеста граница у правцу сјевера излази на асфалтни пут Мачковац – Јабланица, крај ветеринарске станице у кругу, скреће путем у правцу запада до безименог потока, код куће Ашкраба Бориса у кругу. Затим скреће у правцу сјевера и изнад Шора долази до викендица: Ђокић Живана и Ђокић Мирослава у кругу, одакле путем иде ка кући Савић Радоја, такође у кругу. Потом улази у поток Бучје, наставља низводно овим потоком пресијецајући пут Лопаре – Брчко до ушћа са ријеком Гњицом. Од овог мјеста наставља узводно ријеком Гњицом до ушћа у поток Михајловац. Продужава узводно потоком Михајловац у дужини од 450m, скреће у правцу југа поред кућа Гаврић Цвјетка и Николић Остоје у кругу и излази на локални пут. Потом даље пролази поред 33 Лопаре, ван круга до на пут Лопаре – Прибој, наставља путем до изнад куће Ђукић Миле у кругу, те у правцу југа пролази поред куће Алексић Миладина у кругу и излази на локални пут. Од овог мјеста граница даље наставља у правцу запада до Гудурског потока у ријеку Гњицу, код куће Симикић Ђоке ван круга и иде узводно Гудурским потоком до куће Максимовић Цвјетка и Мирослава ван круга. Од овог мјеста граница продужава путем у правцу југоистока поред куће Стјепановић Глигора ван круга и долази на брдо Иљевац, кота 437. Од брда Иљевац граница даље иде путем у правцу југозапада косом до гробља Ристића ван круга, продужава гредом до раскршћа са путем за Томиће (Поток), пролази поред „Илијине њиве“ у кругу и косом поред Глибина у кругу долази до раскршћа гдје се спајају путеви за Курјачу и пут за Глибине. Одавде у правцу југоистока граница иде путем за Вис поред куће Ивезић Луке ван круга и у истом правцу иде до на Тојића плочу. Са Тојића плоче наставља путем у правцу југозапада, поред кућа: Тошић Илије и Стефановић Вељке ван круга долази на Бусију кота 845, на јужној страни круга и иде косом у правцу запада преко Брезовица и Павитина и долази на Површнице. Потом излази на цесту Тузла – Лопаре. Овдје граница напушта пут у правцу запада, продужава уз поток, иде косом преко Модрашнице и Почивала и долази на

Међедник, кота 842. одакле је и кренула.

14. Мјесна заједница „МАЧКОВАЦ“ - образује се за насељено мјесто Мачковац.

Утврђује се граница МЗ Мачковац како слиједи:

Граница почиње код ветеринарске станице у Мачковцу, ван круга на Јабланичкој ријеци и иде узводно Јабланичком ријеком поред Савића, гдје пресијеца пут Шибосница – Мачковац, код куће Савић Ђоке у кругу, те иде изнад Савића до старог пута за Пипере, а одатле се спушта у Мачковачки поток поред куће Лукић Велимира, ван круга. Одатле иде узводно Мачковачким потоком до ушћа Нинића потока у Мачковачки поток. Граница даље иде узводно Нинића потоком до пута Лопаре – Вакуф, преко Горњег Мачковца, те наставља путем за Лопаре кроз Мачковац до Јовића, затим брдом изнад Јовића преко Винограда и Утрна спушта се у Бучја поток. Потом иде потоком близу куће Савић Радоја, ван круга, па из потока путем према Бучју долази до викендице Ђокић Васе, ван круга. Од викендице иде у правцу југа поред шуме изнад шора и долази до куће Јосиповић Ристе у кругу, а одатле потоком низводно излази на пут Шибосница – Мачковац, те истим путем наставља у правцу истока до ветеринарске станице у Мачковцу, одакле је и кренула

15. Мјесна заједница „МИЛИНО СЕЛО“ – образује се за насељено мјесто Милино Село. Утврђује се граница МЗ Милино Село како слиједи:

Граница почиње од пушковачког гробља, код продавнице 33 „Корај“ на сјевероисточној страни круга и иде у правцу југозапада између кућа Новаковић Дике која остаје ван круга и Зарић Пантелије у кругу и долази до куће Стјепановић Милована. Од ове куће која је у кругу граница у правцу југа силази у Дубоки поток, а затим у правцу запада иде узводно Дубоким потоком и долази до куће Новаковић Милорада ван круга. Потом даље наставља у правцу југозапада истим путем до коте т100. и у правцу југа поред куће Лазич Недељка у кругу продужава истим путем поред гробља у кругу и долази до куће Пајкановић Јоке у кругу и коте т20, те скреће у правцу југозапада путем и пролази поред куће Пајкановић Обрада у кругу и долази на брдо Ћатиновача. Одатле наставља у правцу сјеверозапада низводно потоком Тисовац и долази до куће Рикић Милице и Славке у кругу и скреће у правцу сјевера и долази до пута за Жутавку, а одатле скреће у правцу сјеверозапада Косом преко Брезоваче и долази до ушћа Јеличког и Студеначког потока, одакле у правцу сјевера излази на Тоциљевац. Са Тоциљевца скреће у правцу истока до раскрснице путева код

Милине воде одакле граница скреће у правцу сјевера поред куће Ковачевић Радивоја у кругу и долази до раскрснице путева Миросавци, Милино Село и Пирковци, код куће Накић Млађена у кругу. Од ове раскрснице граница скреће у правцу сјевера путем за Миросавце и долази до миросавачког гробља код куће Митровић Млађена, у кругу. Од гробља граница у правцу истока иде путем преко Бијеле ријеке и излази на Меденик кота 227. а затим у истом правцу испод брда Бакрено Гувно излази на раскрсницу путева Милино Село – Корај, код куће Ефендић Касима ван круга, затим наставља путем за Пушковац до пушковачког гробља и продавнице, одакле је и кренула.

16. Мјесна заједница „МИРОСАВЦИ“ – образује се за насељено мјесто Миросавци.

Утврђује се граница МЗ Миросавци како слиједи:

Граница почиње на раскршћу путева код Милине воде на југоистоку круга и иде путем у правцу истока до потока Ђумуровац. Одатле наставља низводно потоком Ђумуровац до ушћа у ријеку Гњицу, продужава нитводно ријеком Гњицом до ушћа Безименог потока у ријеку Гњицу код брда Качар и пресјека са Дејтонском линијом. Потом граница скреће у правцу сјевероистока Дејтонском линијом, остављајући Викенд насеље ван круга. Прелази преко раскрснице путева Корај – Челић – Гајеви и у истом правцу продужава и пролази поред куће Илић Пере у кругу, до ријеке Гњице. Одатле наставља низводно ријеком Гњицом до парцеле Ћирић Османа ван круга, скреће у правцу југоистока до на асфалтни пут Челић – Корај, који продужава до парцеле Ћехајић Османа, ван круга. Ту граница напушта асфалтни пут и иде локалним путем у правцу југа до пута Челић – Гајеви, који продужава у правцу истока у дужини од 200m, скреће у правцу југа до пута кроз Миросавце којим продужава до куће Јањић Милорада ван круга. Одатле граница у правцу југоистока излази на пут у Митровићима, коју у правцу југа иде до раскршћа путева код Милине воде, одакле је и кренула.

17. Мјесна заједница „МРТВИЦА“ – образује се за насељено мјесто Мртвица.

Утврђује се граница МЗ Мртвица како слиједи:

Граница почиње испод брда Јабучиште на југоисточној страни круга и иде узводно Јаругом испод Цармоста и долази на пут Корај – Челић. Од овог моста граница наставља у правцу југозапада путем Корај – Челић у дужини око 2 км, скреће у правцу сјевера пјешачком стазом поред викендице Ћирић Мухамеда у кругу и долази до ријеке Гњице.

Одавде наставља низводно ријеком Гњицом у дужини око 1500км, гдје скреће у правцу сјевера и излази на стари пут Челић – Брезово поље код куће Станић Стојана у кругу. Потом скреће у правцу сјевероистока, силази у поток Лукавац, наставља низводно Лукавац потоком и долази до моста на путу за Кореташе, до куће Зарић Миладина у кругу. Даље граница наставља путем до брда Челиковача, на коту 129. на сјеверној страни круга, иде у правцу југоистока путем за Бобетино Брдо, пресијеца пут Челић – Брезово Поље и поток Лукавац и излази на раскрсницу путева за Бобетино Брдо и Мртвицу. Потом наставља путем у правцу југа до ријеке Гњице. Даље продужава у правцу запада узводно ријеком Гњицом до куће Ђокић Ристе у кругу, од ње продужава у правцу југа путем поред Јаруге до брда Јабучишта, одакле је и кренула.

18. Мјесна заједница „ПЕЉАВЕ“ – образује се за насељено мјесто Пељаве.

Утврђује се граница МЗ Пељаве како слиједи:

Граница почиње на сјеверној страни круга, на ушћу потока Тријешница у ријеку Јању и иде у правцу југозапада путем за Главичицу до раскршћа путева који воде за Дебелац, Нумеру и Основну школу Пељаве, код куће Беновић Цветозара, у кругу. Од овог раскршћа граница иде путем југозапада, поред куће Илић Раде у кругу до Нумере, код раскршћа путева за Свјетљику и Прибој. Граница даље наставља у правцу југоистока, поред куће Текић Руже у кругу путем до на Руст и даље у правцу сјевероистока поред куће Делић Љубеше у кругу, прелази пут Тузла – Бијељина и поред штале Делић Моме долази у ријеку Јању. Од ријеке Јање наставља даље низводно ријеком до ушћа потока Тријешница у Јању, одакле је и кренула.

19. Мјесна заједница „ПИПЕРИ“ – образује се за насељено мјесто Пипери и дијелова територије следећих катастарских општина: Лукавица, Нахвиоци и Висори.

Утврђује се граница МЗ Пипери како слиједи:

Граница почиње са раскрснице путева који воде за Јабланицу, Шибосницу и Стрнића брдо на сјевероисточној страни круга код куће Миловановић Стеве ван круга, иде путем према југу који води изнад Јаковљевића, те долази до куће Новаковић Србе у кругу. Потом наставља у правцу југа поред Јаковљевића ван круга, Бара и Ахметових њива ван круга, захватајући Порасле њиве у кругу и излази код куће Милић Ристе у кругу. Даље наставља путем за Кадијину чесму у дужини од око 400m,

а затим се спушта низ поток до линије ентитета, да би даље наставила линијом ентитета у правцу сјевера, а изнад Хајдучке воде у кругу пресијецајући Станаруше испод Високе косе, ван круга. Онда силази на Симин поток, а одатле пресијецајући исти поток поред куће Спасојевић Симе ван круга, изнад Средње воденице и Ријека преко Селишта спушта се у Антића поток. Даље наставља ентитетском линијом у правцу сјевера поред куће Василић Милана ван круга, излази на Антића пут. Одавде граница пресијецајући Антића пут продужава ентитетском границом у правцу сјевера, пресијеца Пантића поток и пут који води за Шибосницу на воћњаку, те пресијеца Пораслички поток и преко Загона излази на пут Лукавица – Пипери, гдје ентитетска линија пресијеца тај пут код њиве Симић Милована. Потом граница скреће у правцу сјевероистока Дејтонском линијом преко Омероваче, пресијеца локални пут и долази до парцеле Поповић Милана. Од ове парцеле граница скреће у правцу истока изнад кућа: Симић Косте и Симић Ристе у кругу, пресијеца Бијели поток и локални пут изнад куће Поповић Живојина у кругу, преко Бубњеваца, поред куће Тодић Здравка, ван круга и излази на раскршће путева: Челић – Брусница – Лукавица. Онда скреће у правцу истока путем, поред куће Тодоровић Лазара у кругу и излази на пут Мрко трње – Мотавчуља. Продужава тим путем у правцу југа кроз Станиће, крај Мотавчуље у кругу, излази на пут Лопаре – Шибосница на Попов гроб ван круга и зграде Српских пошта у кругу. Наставља у правцу југозапада путем за Горње Пипере у дужини од 150m, потом се одваја од пута у правцу југа код куће Малишевић Ристе у кругу, обухватајући њиве: Маркићевачу и Козји тор и излази на пут који води за Стрмча брдо, а одатле у правцу југозапада излази на раскрсницу путева који воде за Јабланицу и Шибосницу, одакле је и кренула.

20. Мјесна заједница „ПИРКОВЦИ“ – образује се за насељено мјесто Пирковци.

Утврђује се граница МЗ Пирковци како слиједи:

Граница почиње испод брда Чатиновача, од пута Вукосавци – Вис, тј. од изворишта Тисовица потока и иде низводно до куће Рикић Милана ван круга, а затим наставља у правцу сјевера узводно Безименим потоком, те скреће у правцу сјеверозапада до на брдо Брезовача преко пута за Жутавку, наставља Брезовачком косом до Тоциљевац потока а затим у правцу сјевера путем за Миловановиће долази на брдо Тоциљевац – кота 392. Одавде граница иде у правцу запада низ Ђумуровац поток све до ушћа у ријеку Гњицу, наставља низводно

ријеком Гњицом до ушћа Брусничке ријеке у ријеку Гњицу, а затим иде уз Брусничку ријеку, прелази пут Лопаре – Брчко и у правцу југа долази на Дебело брдо, одакле наставља путем у истом правцу изнад викендице Давидовић Живана у кругу. Од овог мјеста граница продужава путем поред куће Перић Милутина и излази на пут за Горњи Мачковац поред куће Јовић Цвике ван круга и Јовић Милутина у кругу, гдје је раскршће и излази путем на Виноград. Потом се одваја од пута и силази у Бучја поток. Даље наставља низводно Бучја потоком, пресијеца пут Лопаре – Брчко код куће Стевановић Лазара у кругу и долази до ријеке Гњице. Наставља ријеком Гњицом узводно до ушћа Вукосавачког потока у ријеку Гњицу. Од овог ушћа граница иде путем за Вукосавце, до куће Митровић Винка ван круга, одакле скреће на сјевероисток и иде путем за Ћатиновачу поред куће Спасојевић Неђе ван круга, а Михајловић Трипуна у кругу, долази на брдо Ћатиновача и раскршће са путем Вукосавци – Вис. Од овог раскршћа граница силази на Ћатиновачу према Вису до изворишта Тисовица потока, одакле је и кренула.

21. Мјесна заједница „ПОДГОРА“ – образује се за насељено мјесто Подгора и дио територије катастарске општине Потраш.

Утврђује се граница МЗ Подгора како слиједи:

Граница почиње од брда Бусија од раскршћа путева за Површнице, Липовице и Златово и иде путем у правцу сјевероистока до раскршћа на Лазифа брду. Од овог раскршћа скреће у правцу истока путем преко Златова до куће Стјепановић Драге ван круга поред гробља на Брезовцима. Потом граница даље наставља у правцу сјевероистока преко брда Бубљике до Стјепановића потока. Одавде иде у правцу југоистока, заобилази Зелену косу и долази до Скаковац потока. Наставља низводно Скаковац потоком до ушћа у Петковића поток, потом иде узводно Петковића потоком поред куће Петковић Цвјетка у кругу, иде до куће Којић Станке у кругу и прелази магистрални пут Тузла – Бијељина и ријеку Јању. Граница даље наставља у правцу југоистока, поред куће Манојловић Илије у кругу преко Прекрасне стране, долази на Савића брдо. Потом наставља путем на Спајино брдо, продужава Музељском косом на преко Хаџијине воде ван круга и долази на Коњиц коту 903. гдје је раскршће (пут за Столице). Од овог раскршћа скреће у правцу сјевера до Рупаљског потока. Продужава узводно Рупаљским потоком у правцу југоистока до Дебеле липе. Потом граница скреће у правцу сјеверозапада Дејтонском линијом, пресијеца МП Тузла –

Бијељина, пролази поред куће Николић Вељке у кругу и долази до куће Мићић Вељке у кругу. Од ове куће граница наставља Дејтонском линијом у правцу сјевера и долази до извора Милић потока. Даље продужава у истом правцу и долази на брдо Драгановац. Потом у правцу сјеверозапада иде на брдо Бусија, одакле је и кренула.

22. Мјесна заједница „ПРИБОЈ“ – образује се за насељена мјеста Прибој и Бријест.

Утврђује се граница МЗ Прибој како слиједи:

Граница почиње на западној страни круга од ушћа Малевачког потока у Лабуђанску ријеку, иде Малевачким потоком узводно, пролази поред Панића у кругу и долази до пута који води за Нумеру. Потом наставља путем за Нумеру у правцу истока, гдје повија у правцу југоистока путем за Грујичиће, а поред куће Радић Богољуба, ван круга. На раскршћу у Грујичићима наставља путем у правцу истока до раскршћа на брду Руст гдје је гробље у кругу. Потом повија путем у правцу сјевероистока поред куће Делић Љубомира, ван круга, пресијеца магистрални пут Тузла – Бијељина и излази на ријеку Јању. Одатле иде узводно ријеком Јањом до ушћа Брзаве у исту, о одатле иде узводно ријеком Брзавом у дужини око 200m и долази до границе ентитета. Од овог мјеста продужава границом ентитета у правцу запада, пролази поред куће Стевановић Бојке у кругу и долази на Торине. Потом повија у правцу југоистока према Растошничком језеру и преко Пањика долази у Чарков поток. Продужава узводно овим потоком, остављајући Николиће ван круга и Бабиће у кругу. Наставља истим правцем и долази на пут Џемат на Бандери. Одатле граница наставља у правцу југа линијом ентитета преко Орашја и Преловачког потока до на брдо Лавић. Ту скреће у правцу запада до пута који иде са Савића и наставља путем преко Прекрасне стране, силази у ријеку Јању код ушћа Сланог потока у Јању и Којића воденице ван круга и иде низ ријеку Јању до ушћа Безименог потока у ријеку Јању. Граница скреће на сјеверозапад, прелази пут Тузла – Бијељина поред викендица: Петковић Јове ван круга и Којић Станке ван круга, излази на пут виже Аћимовића и у истом правцу иде путем од раскршћа поред Петковића ван круга, па путем за Богдановиће долази до на раскршће на Богдановића брду. Са Богдановића Брда иде путем за Петровиће до куће Остојић Видака ван круга, одакле силази у Петковића поток. Продужава овим потоком до ушћа Скакавац потока у исти, наставља узводно Скакавац потоком у дужини од око 300m и долази до Усамљеног цера у кругу. Одавде

граница иде узводно Безименим потоком, иде за Златово до раскрснице прије гробља, гдје граница путем заобилази Зелену косу и излази на пут виже Илића и одмах силази у Стјепановића поток. Одавде граница иде низводно потоком до ушћа у Липовачки поток и настављајући низводно Липовачким потоком долази до куће Тојић Јована, у кругу. Код ове куће повија локалним путем према сјеверу до на Илино брдо, а одатле низводно Шимарским потоком у правцу сјевероистока долази до ушћа у Лабуђанску ријеку. Од ушћа иде низводно Лабуђанском ријеком до ушћа Малевачког потока у Лабуђанску ријеку, одакле је и кренула.

23. Мјесна заједница „ПУКИШ“ – образује се за насељено мјесто Пукиш и дио територије катастарске општине Ратковићи.

Утврђује се граница МЗ Пукиш како слиједи:

Граница креће са МП Брчко – Лопаре, код куће Јовановић Милана, у кругу. Од ове куће граница продужава ентитетском линијом у правцу сјеверозапада и излази на локални пут испод Греде, остављајући пијаци „Мала Аризона“ у кругу. Ту се граница ломи у правцу сјеверозапада Дејтонском линијом и излази на пут за Дубравице, затим скреће у правцу сјевероистока истим путем до на асфалтни пут Брчко – Лопаре и скреће јужно путем до моста на Лукавцу. Даље граница иде низводно Лукавцем до на локални пут код споменика. Граница у правцу сјевера наставља ка Књегињићима, остављајући их у кругу, излази на пут Дубравице – Пукиш, продужава путем у правцу сјевероистока до пресјека са Мрачним потоком. Граница даље иде Мрачним потоком низводно до ушћа у Црну ријеку. Даље наставља Црном ријеком до пресјека са путем за Станове, продужава путем до раскршћа пута Бузекара – Пукиш, наставља путем у правцу југозапада крај куће Давидовић Стане ван круга. Потом скреће у правцу југоистока низводно Безименим потоком до ушћа у Водичин поток, скреће локалним путем у правцу истока, крај куће Пољић Недељка ван круга. Одакле граница у правцу југозапада излази на Безимени поток изнад шуме Пољић Недељка, наставља Безименим потоком до ушћа у Лукавац, којим иде узводно до пресјека са путем за Пукиш, продужава путем у правцу југа код куће Јовановић Борке у кругу, потом креће према југу до Безименог потока. Одатле креће узводно потоком између сметлишта ван круга и цигланског ископа у кругу и излази на МП пут Лопаре – Брчко. Потом продужава у правцу југа МП и долази до куће Јовановић Милана, одакле је и кренула.

24. Мјесна заједница „ПУШКОВАЦ“–

образује се за насељено мјесто Пушкавац.

Утврђује се граница МЗ Пушкавац како слиједи:

Граница почиње од продавнице и пушковачког гробља у кругу и иде у правцу сјеверозапада путем према Бијељини до брда Мајдан. Са Мајдана граница иде сјеверно до штале Џанић Мухарема на путу Калат – Бобетино Брдо, затим наставља овим путем према Бобетином Брду до брда Шумарница. Са Шумарнице граница иде у правцу југа поред куће Јовић Миле у кругу, пресијеца пут Корач – Бијељина и тим путем долази у Челинце до куће Спасојевић Петре. Од ове куће граница иде у правцу истока до Пушковачке ријеке код ушћа Кришичког потока. Од ушћа граница иде узводно Кришичким потоком поред куће Лукић Радивоја до пута Малешевци – Тобут до куће Лукић Трифуна и наставља путем до куће Радић Будимка и излази на бијељенски пут. Од ове куће граница иде у правцу југозапада путем преко Махмутове воде кота 562. и долази до куће Спасојевић Петка на раскрсници путева за Милино Село и Тобут. Са ове раскрснице граница иде у правцу сјеверозапада путем преко Зелене косе до Жутавке. Са Жутавке граница иде у правцу сјевероистока путем до куће Новаковић Милорада у кругу и наставља у правцу сјевера путем до Дубоког потока, затим наставља низводно Дубоким потоком до Матијиног Гаја у кругу. Одатле иде у правцу сјевероистока и пролази поред куће Ђукић Вајке до продавнице и пушковачког гробља ван круга, одакле је и кренула.

25. Мјесна заједница „ТОБУТ“ – образује се за насељено мјесто Тобут.

Утврђује се граница МЗ Тобут како слиједи:

Граница почиње са тромеђе катастарских општина: Милино Село, Пирковци и Тобут на југозападној страни статистичког круга, одакле иде у правцу сјевера бијељенским путем, пролази поред куће Тешић Бошка у кругу и наставља даље у правцу сјевероистока путем до на брдо Закршћени Цер. Од овог брда граница скреће на југоисток косом Мађарског гробља до магистралног пута, код куће Поповић Драгише у кругу. Од ове куће граница иде у правцу сјевероистока Шушњаре косом до пута за Лазихе, код напуштане куће Максимовић Бождара ван круга. Граница даље наставља у правцу југоистока, поред викендице Драгић Реље у кругу, долази до куће Антић Душана у кругу, скреће у правцу југозапада, прелази магистрални пут Тузла – Бијељина и долази до ушћа Тријешница потока у ријеку Јању и иде у правцу југозапада путем за Главичицу, поред куће Беновић

Вукашина ван круга и куће Текић Брање у кругу и долази до Нумере код раскршће путева за Свјетљику и Прибој, а затим скреће у правцу југа Малевачким потоком низводно до ушћа у Лабуђанску ријеку. Од ушћа граница иде узводно Лабуђанском ријеком до куће Шакотић Милосаве у кругу, скреће у правцу сјевера, пресијеца регионални пут Лопаре – Прибој и иде до гробља ван круга, а уједно излази на пут Трњаци – Заједнице гдје скреће у правцу запада до Свјетљике кота 433. Потом даље иде путем изнад Шакотића у правцу сјевера до раскрснице путева за Удригово и локалног пута Заједнице – Тобут, код куће Керовић Василија у кругу. Граница даље продужава путем за Пушковац преко Ћатиноваче до раскршћа код куће Василић Зорана ван круга и наставља источно путем до Јеловог потока, путем прелази преко Јеловог потока близу куће Јовић Драге у кругу и долази до тремеђе катастарских општина: Милино Село, Пирковци и Тобут, одакле је и кренула.

Члан 9.

Интерес становника за образовање, промјену подручја или назива мјесне заједнице утврђује се на збору грађана.

Иницијативу за образовање, промјену подручја и назива мјесне заједнице може покренути најмање 5% бирача са подручја за које се предлаже образовање, промјена подручја или назива мјесне заједнице.

Члан 10.

Иницијатива за образовање мјесне заједнице, за промјену њеног подручја или назива, обавезно садржи:

-податке о подручју за које се предлаже образовање мјесне заједнице, промјена њеног подручја или назива мјесне заједнице, границе мјесне заједнице, број становника и друго;

-начин на који се предлаже образовање, промјена подручја или назива мјесне заједнице;

-разлоге због којих се предлаже образовање мјесне заједнице, промјена подручја или назива мјесне заједнице.

Иницијатива из става 1 мора бити образложена и да садржи и друге податке који ће омогућити да се о покренутој иницијативи, у утврђеном поступку, донесе одлука.

Члан 11.

Предсједник Савјета мјесне заједнице је дужан да у року од 30 дана од дана пријема иницијативе, сазове Збор грађана, ради одлучивања о покренутој иницијативи.

Збор грађана може пуноважно одлучивати о иницијативи за образовање мјесне заједнице, промјену подручја или назива мјесне заједнице, ако је на збору присутно:

- у мјесној заједници која има од 500-1.000 бирача – најмање 25 бирача,

- у мјесној заједници која има од 1.000 до 1.500 бирача – најмање 50 бирача и

- у мјесној заједници која има од 1.500 до 3.000 бирача – најмање 75 бирача.

О иницијативи из претходног става гласа се јавно – на збору грађана, а иницијатива је прихваћена ако се за исту изјасни већина од укупног броја присутних на збору грађана.

Члан 12.

Збор грађана доноси одлуку о прихватању иницијативе, коју доставља Скупштини општине Лопаре на разматрање.

Скупштина општине је дужна да, у року од 60 дана од дана пријема одлуке о прихватању иницијативе, исту размотри – у погледу постојања услова за образовање, промјену подручја или назива мјесне заједнице.

Уколико Скупштина општине утврди да су испуњени услови за образовање, промјену подручја или назива мјесне заједнице – доноси одлуку о прихватању иницијативе за образовање, промјену подручја или назива мјесне заједнице.

Ако Скупштина општине утврди да не постоје услови за образовање, промјену подручја или назива мјесне заједнице, о томе ће обавјестити Збор грађана, као подносиоца иницијативе.

Члан 13.

Административно - техничке послове за потребе органа мјесне заједнице обавља Административна служба општине Лопаре.

Административна служба општине Лопаре врши координацију рада између Савјета мјесних заједница и органа општине, која се састоји у праћењу стања у мјесним заједницама, пружање стручне и друге помоћи у раду, прикупљања информација из мјесних заједница у циљу израде извјештаја и анализа за потребе органа општине.

III. САВЈЕТ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 14.

Орган мјесне заједнице је Савјет мјесне заједнице (у даљем тексту: „Савјет“).

Број чланова Савјета, утврђује се

према броју грађана, уписаних у бирачки списак. Савјет има:

- пет (5) чланова у мјесној заједници која има до 1.000 регистрованих бирача,
- седам (7) чланова у мјесној заједници која има од 1.000 до 5.000 регистрованих бирача.

Члан 15.

Савјет има предсједника и одређен број чланова у складу са чланом 14. ове одлуке.

Предсједник и чланови Савјета могу за свој рад примати накнаду, чију висину утврђује Скупштина општине посебном одлуком.

Члан 16.

У оквиру својих права и дужности Савјет:

- бира из својих редова предсједника Савјета,
- стара се о извршењу својих одлука и одлука које грађани донесу личним изјашњавањем на Збору грађана,
- подноси годишњи извјештај о раду Збору грађана,
- даје приједлоге за утврђивање листе приоритета изградње објеката комуналне инфраструктуре на подручју мјесне заједнице,
- разматра иницијативе грађана за сазивање Збора грађана,
- доноси одлуку о упућивању приједлога Збору грађана за разрешење чланова Савјета,
- одлучује о давању на кориштење простора у објекту мјесне заједнице ради организовања културних, спортских или других манифестација,
- сарађује са одговарајућим радним тијелом Скупштине општине, надлежним за послове мјесних заједница,
- сарађује са другим субјектима на подручју општине,
- обавља и друге послове за које их овласти Скупштина општине и Начелник.

IV. ИЗБОРИ И ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЈЕТА МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 17.

Избори за Савјет се спроводе у складу са одредбама Изборног закона Републике Српске и Упутства које доноси Републичка изборна комисија.

Упутством из става 1. овог члана прописују се поступак кандидовања и именовања чланова бирачких одбора, начин

рада бирачких одбора, право и начин предлагања кандидата за чланове Савјета, садржај гласачког листића за спровођење избора чланова Савјета и поступак сазивања конститутивне сједнице Савјета.

Члан 18.

Одлуку о расписивању избора за Савјет доноси скупштина општине.

Орган задужен за спровођење избора Савјета је општинска изборна комисија и бирачки одбори.

Члан 19.

Избори за Савјет се одржавају најкасније 90 дана од конституисања локалних органа власти.

Члан 20.

Чланови Савјета се бирају на зборовима грађана тајним гласањем.

Савјет бирају бирачи уписани у Централни бирачки списак који имају пребивалиште на подручју мјесне заједнице у којој се врши избор.

Збор грађана одлуку о избору Савјета доноси ако збору присуствује најмање 5% бирача са подручја за које је збор сазван.

Кворум за одржавање збора грађана утврђују представници Административне службе општине прије почетка збора.

За чланове Савјета изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова бирача који су гласали на збору грађана.

Члан 21.

- Члан Савјета има права и дужности:
- присуствовати сједницама Савјета,
 - предлагати разматрања појединих питања из дјелокрука рада Савјета,
 - расправљати и изјашњавати се о свим питањима која су на дневном реду Савјета,
 - обављати послове које му у оквиру свог дјелокруга рада повјери Савјет.

Члан 22.

Савјет има предсједника кога бирају чланови Савјета двотрећинском већином чланова.

Предсједник Савјета руководи радом Савјета и збором грађана, сазива и предсједава радом збора грађана и Савјета, потписује акте и обавља друге послове за које га овласти Савјет, а који нису у супротности са

законом, статутом општине и овом одлуком.

Члан 23.

Савјет засједа по потреби и одлучује на сједницама.

Савјет може пуноважно одлучивати, ако је на сједници присутно већина од укупног броја чланова Савјета.

Савјет доноси одлуке већином гласова присутних чланова Савјета.

Члан 24.

Обавјест о сазивању сједнице Савјета са дневним редом, временом и мјестом одржавања доставља се члановима Савјета најкасније три дана прије одржавања сједнице.

Члан 25.

За свој рад Савјет је одговоран збору грађана.

Члан 26.

Мандат Савјета траје 4 године.

Мандат предсједника, односно члана Савјета престаје:

1. смрћу,
2. на лични захтјев,
3. истеком мандата,
4. одјавом пребивалишта са подручја мјесне заједнице,
5. ако је правоснажном одлуком лишен пословне способности,
6. разрјешењем.

Члан 27.

Предсједник односно члан Савјета може бити разријешен дужности и прије истека мандата, ако дуже вријеме не учествује у раду Савјета, због дужег

одсуствовања услед дуге и тешке болести, неморалног и недоличног понашања, ако правоснажном пресудом буде осуђен на казну затвора за кривично дјело или због злоупотребе приликом обављања послова.

Члан 28.

Члан Савјета може бити разријешен дужности и прије истека мандата, на збору грађана, ако за њихово разрјешење гласа натполовична већина од укупног броја грађана који су присутни на збору.

Члан 29.

Приједлог за разрјешење члана

Савјета, може поднијети предсједник Савјета и било који члан Савјета.

Приједлог је усвојен ако се за исти изјасни надполовична већина чланова Савјета.

О приједлогу за разрјешење члана Савјета, одлучује Збор грађана.

Члан 30.

Ако члану Савјета престане мандат прије истека времена на који је изабран, члан Савјета постаје следећи кандидат са предложене листе кандидата који је добио највећи број гласова приликом избора чланова Савјета.

Члан 31.

Приједлог за разрјешење члана Савјета и Савјета може поднијети и 5% бирача уписаних у бирачки списак мјесне заједнице у писаном облику са образложеним разлозима за разрјешење.

Савјет је дужан приједлог ставити на дневни ред Збора грађана у року од 15 дана од дана пријема приједлога, а уколико то не учини Савјет учиниће Начелник у даљем року од 15 дана.

V. ФИНАНСИРАЊЕ РАДА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Члан 32.

Средства за финансирање рада мјесних заједница обезбјеђују се у буџету општине.

Осим средстава из става 1. овог члана средства за финансирање мјесне заједнице могу бити:

- средства грађана која се обезбјеђују самодоприносом,
- средства заинтересованих привредних друштава,
- донација или поклон грађана, удружења и међународних организација и из других извора.

Члан 33.

Објектима, основним и другим средствима која за свој рад користе мјесне заједнице, управља и располаже општина Лопаре.

Савјет мјесне заједнице је дужан да обезбједи намјенско коришћење објеката и средстава из става 1. овог члана и са истим да поступа са пажњом доброг домаћина.

Члан 34.

Рад Збора грађана и Савјета је јаван и доступан грађанима и средствима јавног информисања.

Одлуке и закључци Збора грађана и Савјета обавезно се објављују на огласној табли у објекту мјесне заједнице.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 35.**

Саставни дио ове одлуке је карта подручја мјесних заједница са назначеним сједиштима мјесних заједница.

Члан 36.

Ова одлука ступан на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1- 022-1-122/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

12.

На основу члана 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 29. и 48. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, д о н о с и

**О Д Л У К У
о прихватању – Стручног мишљења -
урбанистичко-техничких услова****I**

Прихвата се Стручно мишљење - урбанистичко технички услови број: 276/13 од 05.07.2013. године инвеститора Д.О.О. „ОМС“ Лопаре из Лопара, за доградњу пословног објекта у Лопарама на земљишту к.ч. број: 340/1, 340/2 и 932/2 дио зв. "Лука", уписане К.О. Лопаре град, а који су урађени од стране ЈП "Дирекције за изградњу и развој града" Бијељина.

Са наведеним Стручним мишљењем и урбанистичко-техничким условима накнадно ће се извршити усклађивање Регулационог плана

града Лопаре.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број:01/1-022-1-124/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

13.

На основу члана 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 29. и 48. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, д о н о с и

**О Д Л У К У
о прихватању – Стручног мишљења -
урбанистичко-техничких услова****I**

Прихвата се Стручно мишљење - урбанистичко технички услови број: 477/12 од 07.12.2012. године инвеститора Гајић Радислава, из Лопара, за измјену грађевинске парцеле у Лопарама за земљиште к.ч. број: 745/6, настала цијепањем к.ч.бр.745/3 зв. "Лука", уписане К.О. Лопаре град, а који су урађени од стране ЈП "Дирекције за изградњу и развој града" Бијељина.

Са наведеним Стручним мишљењем и урбанистичко-техничким условима накнадно ће се извршити усклађивање Регулационог плана града Лопаре.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број:01/1-022-1-125/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

14.

На основу члана 30. и 72. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 29. и 48. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, доноси

О Д Л У К У
о прихватању урбанистичко-техничких
услова

I

Прихватају се урбанистичко технички услови број: 424/13 од 23.08.2013. године, инвеститора Миљкић Јовице, из Бруснице и Стевановић Стојана, из Лопара, за изградњу пословног објекта у Лопарама на земљишту к.ч. број:912/14, зв. "Лука", уписане К.О. Лопаре град, а који су урађени од стране ЈП "Дирекције за изградњу и развој града" Бијељина.

Са наведеним урбанистичко-техничким условима накнадно ће се извршити усклађивање Регулационог плана града Лопаре.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-126/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

15.

На основу члана 72. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 29. и члана 48. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број 4/05, 12/09 и 3/13) и члана 110. Пословника Скупштине општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 5/06 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, доноси

З А К Л Ђ У Ч А К

I

Усваја се План намјенског утрошка средстава прикупљених од накнада по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2013. години.

II

Саставни дио овог Закључка је и План намјенског утрошка средстава прикупљених од накнада по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2013. години.

III

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-111/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум:23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

16.

На основу члана 89. став 8. Закона о шумама („Службени гласник РС“, број: 75/08 и 60/13), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 29. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 4/05, 12/09 и 3/13), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.09.2013. године, донијела је

П Л А Н
намјенског утрошка средстава
прикупљених од накнада по
основу продаје шумских дрвних
сортимената у 2013. години

I

Овим Планом уређују се питања утрошка средстава прикупљених од накнада по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2013. години, и то: планирана средства у 2013. години која се очекују по овом основу, пројекти у које ће та средства бити пласирана, износ средстава по пројектима, органи надлежни за провођење поступка у циљу реализације пројеката и рок за њихово провођење.

II

Планирана средства од накнада по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2013. години износе 120.000,00 КМ.

III

Приходи прикупљени од накнада по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2013. години у Буџету општине Лопаре у 2013. години намјенски ће се користити за асфалтирање, реконструкцију и модернизацију локалних путева у мјесним заједницама са којих је вршен извоз дрвних сортимената.

IV

Начелник општине Лопаре и надлежно одјељење ће у складу са Законом о јавним набавкама и другим подзаконским актима и актима општине Лопаре, провести поступак јавне набавке у циљу реализације пројеката из тачке III овог Плана.

Координацију и праћење провођења овог Плана и намјенски утрошак средстава прикупљених од накнада по основу продаје шумских дрвних сортимената врши Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске и надлежно одјељење Административне службе општине Лопаре.

V

Рок за провођење пројеката из овог Програма је 31.12.2013. године.

VI

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-112/13 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 23.09.2013. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.ецц, с.р.

	РАСХОДИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ	
1.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ	
1.1.	ЧИШЋЕЊЕ И ОДВОЗ МИЈЕШАНОГ ОТПАДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА	
1.1.1.	Ручно чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице, тротоари, пјешачке стазе, мостови, јавна паркиралишта и др.). Ручно чишћење обухвата прикупљање отпада и метење са саобраћајних површина, пражњење уличних корпи за отпатке, скидање плаката, и др.	13.125,00 КМ
1.1.2.	Прикупљање отпада са уређених и неуређених јавних зелених површина (уз саобраћајнице, ријеке, потоке, отворене канале итд.).	1.875,00 КМ
1.1.3.	Сакупљање лишћа са уређених и неуређених јавних зелених површина (уз саобраћајнице, тротоаре и др.).	1.500,00 КМ
1.1.4.	Прикупљање отпада и ванредно чишћење јавних површина после повећаног обима кориштења јавних површина, елементарних непогода и сл.	8.000,00 КМ
1.1.5.	Утовар и одвоз на регионалну депонију прикупљеног отпада и лишћа са јавних површина.	1.677,50 КМ
1.1.6.	Утовар и одвоз мјешаног отпада прикупљеног у прољетној акцији чишћења Лопара.	913,50 КМ
	Укупно 1.1.:	27.091,00 КМ
1.2.	ПРАЊЕ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА И ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА ОДВОДЊУ	
1.2.1.	Редовно прање главне улице у Лопарама, као и тротоара поред исте.	9.045,00 КМ
1.2.2.	Ванредно прање саобраћајних површина (послије временских непогода, повећаног обима кориштења и др).	3.600,00 КМ
1.2.3.	Чишћење и пропирање уличних сливника, оборинске канализације и других одводних објеката.	230,85 КМ
1.2.4.	Хитне интервенције на објектима за одводњу.	4.000,00 КМ
	Укупно 1.2.:	16.875,85 КМ
	УКУПНО 1.:	43.966,85 КМ
2.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	
2.1.	Одравање, санација и садња дрвећа у дрворедима, парковима и насељима	

2.1.1.	Одржавање дрвећа у дрворедима, парковима, насељима и другим јавним просторима (орезивање, сјеча, уклањање изданака, вађење пањева, окопавање, прихрана, залијевање и др.).	1.000,90 КМ
	УКУПНО 2.1.:	1.000,90 КМ
2.2.	Реконструкција оштећених и уништених травњака у насељима, парковима и зеленим острвима уз саобраћајнице	
2.2.1.	Дјелимична обнова травњака.	1.331,00 КМ
2.2.2.	Потпуна реконструкција и обнова травњака.	675,00 КМ
	УКУПНО 2.2.:	2.006,00 КМ
2.3.	Редовно кошење уређених зелених површина уз саобраћајнице и неуређених површина	
2.3.1.	Кошење травњака у насељу Лопаре два до четири пута годишње.	5.760,00 КМ
2.3.2.	Кошење неуређених јавних површина-коровишта.	4.320,00 КМ
	УКУПНО 2.3.:	10.080,00 КМ
2.4.	Одржавање, занављање и садња живе оgrade, украсног грмља, ружичњака и сезонског цвијећа	
2.4.1.	Занављање и резивање живе оgrade.	1.200,00 КМ
	УКУПНО 2.4.:	1.200,00 КМ
2.5.	Остали радови	
2.5.1.	Кошење и уништавање коровишта од амброзије.	3.240,00 КМ
2.5.2.	Послови по налозима комуналне полиције и у току разних манифестације.	3.000,00 КМ
	УКУПНО 2.5.:	6.240,00 КМ
	УКУПНО 2.:	20.526,90 КМ
3.	КОМУНАЛНА ОПРЕМА	
3.7.	Текуће одржавање и чишћење јавних извора воде (бунари, чесме, зденци и др.), као и контрола квалитета воде за пиће.	4.506,25 КМ
	УКУПНО 3.:	4.506,25 КМ
4.	УТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	
4.1.	Утрошак електричне енергије за постојећу јавну расвјету.	69.000,00 КМ

4.2.	Редовно одржавање (замјена сијалица, пригушница, упаљача, грла, осигурача, тражење мјеста квара и отклањање квара, фарбање стубова, замјена уништених стубова и свјетилки у саобраћајним незгодама, монтажа и демонтажа новогодишње расвјете) и санација мањег обима постојеће расвјете (замјена дотрајалих стубова и свјетилки, мјерних ормана итд.).	1.000,00 KM
	УКУПНО 4.:	70.000,00 KM
5.	ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ И КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	
5.1.	Одржавање асфалтних саобраћајница	
5.1.1.	Санација ударних рупа асфалт-бетоном и битошљунком дебљине 4 , 7 и 10 цм са припремним радовима (опсјецање , штемање асфалта, одвоз оштећеног асфалта, одвоз оштећеног асфалта на депонију и издизање постојећих ивичњака)и осталим предрадњама.	30.000,00 KM
5.1.2.	Набавка транспорт и уградња каменог агрегата за санацију доњег носећег слоја.	5.200,00 KM
	УКУПНО 5.1.:	35.200,00 KM
5.2.	Одржавање макадамских саобраћајница	
5.2.1.	Санација макадамског коловоза са планирањем и ваљањем постојеће подлоге те набавка и уградња каменог материјала са ваљањем до потребне збијености.	20.800,00 KM
	УКУПНО 5.2.:	20.800,00 KM
5.3.	Одржавање комуналне инфраструктуре	
5.3.1.	Санација и реконструкција водозахватних објеката за потребе водоводних мрежа у насељима (бране, каптаже и сл.).	30.000,00 KM
5.3.2.	Санација доводних водова воде са водозавата до водоводне мреже.	94.510,00 KM
5.3.3.	Санација објеката за одводњу (сливници, пропусти, одводни канали, каналске решетке и шахтови), као и саме канализационе мреже.	10.490,00 KM
	УКУПНО 5.3.:	135.000,00 KM
	УКУПНО 5.:	191.000,00 KM
6.	ЗИМСКА СЛУЖБА	
6.1.	Одржавање проходности у зимским условима градских саобраћајница, мостова, паркинг простора и тротоара.	6.000,00 KM
6.2.	Одржавање проходности локалних и дијела некатегорисаних путева (подручје обухвата 120 км локалних и 50 км некатегорисаних путева).	7.000,00 KM

	УКУПНО 6.:	13.000,00 КМ
7.	ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА	
7.1.	Заједница етажних власника	3.500,00 КМ
	УКУПНО 7.:	3.500,00 КМ
РЕКАПИТУЛАЦИЈА :		
1.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ	43.966,85 КМ
2.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	20.526,90 КМ
3.	КОМУНАЛНА ОПРЕМА	4.506,25 КМ
4.	УТРОШАК ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	70.000,00 КМ
5.	ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ И КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	191.000,00 КМ
6.	ЗИМСКА СЛУЖБА	13.000,00 КМ
7.	ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА	3.500,00 КМ
УКУПНО (1. до 7.)		346.500,00 КМ

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е ЛОПАРЕ

Миленко Ристић, дипл.еџ. с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА

18.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-33/5
Датум: 20.09.2013. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), Начелник општине доноси,

ОДЛУКУ

о резултатима окончаног поступка о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке

I

У поступку јавне набавке путем Конкурентског захтјева за доставу понуда без објаве обавјештења о набавци број: 02/5-404-33/2 од 06.09.2013. године, а који се односи на набавку једног половног путничког аутомобила, понуде су доставили следећи понуђачи:

1. „ДУЛЕ ШПЕД“ д.о.о. Бијељина,
2. „SPEED“ д.о.о. Бијељина и
3. „АВАКС“ д.о.о. Бијељина.

II

Након разматрања приспјелих понуда установљено је да су понуде свих понуђача наведених у тачки I ове Одлуке у потпуности испуниле услове тражене према тендерској документацији, те је на основу критеријума најниже цијене технички задовољавајуће понуде извршено вредновање и утврђен следећи редослијед понуђача:

1. „ДУЛЕ ШПЕД“ д.о.о. Бијељина
19.600,00 КМ, са ПДВ-ом,
2. „АВАКС“ д.о.о. Бијељина
19.900,00 КМ, са ПДВ-ом,
3. „SPEED“ д.о.о. Бијељина

20.500,00 КМ, са ПДВ-ом,

и оцијењено да је најповољнији понуђач: „ДУЛЕ ШПЕД“ д.о.о. Бијељина са понуђеном цијеном у износу од **19.600,00 КМ** (словима: деветнаестхиљадашесто КМ). У цијену понуде урачунат је ПДВ 17%.

III

Сваки понуђач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и који сматра да је уговорни орган у току конкретног поступка додјеле уговора прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ има право уложити приговор на поступак у писменој форми у року од 5 (пет) дана од дана када је његов подносилац примио одлуку, односно обавјештење о додјели уговора.

Приговор се подноси у писменој форми, а може се изјавити и на записник Начелнику општине као првостепеној инстанци у жалбеном поступку.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р.

19.

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 15/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У

о покретању поступка јавне набавке

I

Покреће се поступак јавне набавке пружања услуга надзора над извођењем радова на изградњи/санацији 8 (осам) стамбених јединица ромских породица у општини Лопаре.

Попис корисника са вањским димензијама стамбених јединица које се

изграђују/санирају је следећи:

- Лазар (Ристо) Васиљевић, 5 чланова, доградња и санација стамбеног објекта П+Пк, 10,00 x 8,00 м,

- Славко (Бранко) Николић, 4 члана, доградња и санација стамбеног објекта П + Пк, 9,35 x 7,80 м,

- Слободан (Станко) Антуновић, 4 члана, изградња стамбеног објекта П + 0, 6,50 x 9,89 м,

- Недељко (Станко) Антуновић, 2 члана породице, изградња стамбеног објекта П+0, 6,50 x 8,89 м,

- Боса (Станко) Антуновић, 1 члан, изградња стамбеног објекта П + 0, 6,50 x 8,94 м,

- Ивица (Милоје) Костић, 2 члана, изградња стамбеног објекта П + 0, 6,50 x 8,89 м,

- Даница (Милан) Михајловић, 2 члана, изградња стамбеног објекта П + 0, 6,50 x 8,89 м и

- Гина Јовановић, 1 члан, изградња стамбеног објекта П + 0, 6,50 x 8,94 м.

II

Финансијска средства за реализацију набавке предметних услуга обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2013. годину, у бруто износу од 6.450,00 КМ .

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак директног споразума

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-35-1/13
Датум: 17.09.2013.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р.

20.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-35-3/13
Датум: 27.09.2013. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06,12/09 и 60/10), Начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У
о додјели уговора у поступку
директног споразума

I

У поступку јавне набавке услуга надзора над извођењем радова на изградњи/санацији 8 (осам) стамбених јединица ромских породица у општини Лопаре, примјеном поступка директног споразума, након разматрања достављене Понуде број: 238/13 од 19.09.2013. године, одлучено је да се уговор додјели понуђачу „ДЕЛТА ИНЖЕЊЕРИНГ“ д.о.о. Брчко.

Вриједност услуга износи 5.148,00 КМ, (словима: петхиљадастотинуче-трдесетосам КМ). У цијену је урачунат ПДВ 17%.

II

У поступку разматрања достављене понуде, констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке I ове Одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

Н А Ч Е Л Н И К
Др Радо Савић, с.р.

21.

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06 и 12/09), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 15/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У
о покретању поступка јавне набавке

I

Покреће се поступак јавне набавке пружања услуга у поступку директног споразума.

Предмет набавке је испитивање локација, налазишта воде на подручју општине Лопаре. Испитивање подразумијева испитивање до пет локација потенцијалних налазишта за водоснабдијевање општине Лопаре.

II

Финансијска средства за реализацију набавке предметних услуга обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2013. годину, економски код 511700, буџетска организација 0160.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак директног споразума

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-36-1/13 Н А Ч Е Л Н И К
Датум:23.09.2013. Др Радо Савић, с.р.

22.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-36/3
Датум: 24.09.2013. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06,24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), Начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У
о додјели уговора у поступку
директног споразума

I

У поступку јавне набавке услуга испитивања налазишта воде, до пет потенцијалних локација за водоснабдијевање општине Лопаре, примјеном поступка директног споразума, након разматрања достављене Понуде број: 117/ЖМ-13 од 24.09.2013. године, одлучено је да се уговор додијели понуђачу Удружење грађана „ЧОВЈЕК И ЗРАЧЕЊЕ“ Бања Лука.

Вриједност услуга у бруто износу је 3.000,00 КМ, (словима: трихиљаде КМ).

II

У поступку разматрања достављене понуде, констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке I ове Одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК
Др Радо Савић, с.р

23.

На основу члана 1. и члана 4. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 15/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У**о покретању поступка јавне набавке****I**

Покреће се поступак директног споразума за набавку услуга одржавања и техничке подршке програмског пакета „НОВА“.

Пакет одржавања се односи на следеће услуге:

- Одржавање програма Финова П - модул за обрачун плата, кадровску евиденцију и

- одржавање за програм DocuNova 2.0.

Уговор се закључује на период од 01.10.2013. до 31.10.2014. године а плаћање услуга врши се мјесечно.

II

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 4.710,00 КМ.

Финансијска средства се обезбјеђују у буџету општине Лопаре за 2013. и 2014. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак директног споразума,

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-37-1/13 НАЧЕЛНИК
Датум: 29.09.2013. Др Радо Савић, с.р.

24.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-37-3/13
Датум: 30.09.2013. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), Начелник општине д о н о с и,

О Д Л У К У**о додјели уговора у поступку директног споразума****I**

У поступку јавне набавке услуга одржавања и техничке подршке програмског

пакета НОВА, које се односе на одржавање програмског модула Обрачун плата, кадровска евиденција и одржавање за програм Досипова 2.0, примјеном поступка директног споразума, након разматрања достављене Понуде број: 01-09-П/2013 од 30.09.2013. године, одлучено је да се уговор додијели понуђачу „Итинерис“ д.о.о. за развој информатичких рјешења, сродне услуге и консалтинг Тузла.

Вриједност услуга износи 4.703,40 КМ (словима: четирихиљадеседамстотри и 40/100 КМ). У цијену услуга урачунат је ПДВ 17%.

II

У поступку разматрања достављене понуде, констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке I ове Одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК

Др Радо Савић, с.р.

25.

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 15/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Покреће се поступак јавне набавке радова на изградњи асфалтних путева на подручју општине Лопаре, на следећим дионицама:

- Пут у МЗ Пипери, дионица за засеок Гавриловићи, дужине 130,00 метара, ширине асфалта 3,00 метра,

- Пут у МЗ Вакуф, дионица за засеок

Михаиловићи, дужине 45,00 метара, ширине асфалта 3,00 метра,

- Пут у МЗ Пирковци, дионица за засеок Јовићи, дужине 40,00 метара, ширине асфалта 3,00 метра и

- Пут у МЗ Лопаре, дионица за засеок Пауље, дужине 40,00 метара, ширине асфалта 4,00 метра.

II

Финансијска средства за реализацију јавне набавке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2013. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак по конкурентском захтјеву за достављање понуда.

IV

Критеријум који ће се примјењивати за избор најповољнијег понуђача је најнижа цијена технички задовољавајуће понуде.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА ЛОПАРЕ Начелник општине

Број: 02/5-404-38-1/13

Датум: 01.10.2013.

НАЧЕЛНИК

Др Радо Савић, с.р.

26.

РЕПУБЛИКА СРПСКА ОПШТИНА ЛОПАРЕ Начелник општине

Број: 02/5-404-38-5/13

Датум: 11.10.2013. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), Начелник општине, д о н о с и

О Д Л У К У**о додјели уговора за набавку радова на изградњи асфалтних путева на четири дионице на подручју општине Лопаре****I**

У поступку јавне набавке радова на изградњи асфалтних путева на подручју општине Лопаре, на следећим дионицама: пут у МЗ Пипери, дионица за засеок Гавриловићи, дужине 130,00 метара, ширине асфалта 3,00 метра, пут у МЗ Вакуф, дионица за засеок Михаиловићи, дужине 45,00 метара, ширине асфалта 3,00 метра, пут у МЗ Пирковци, дионица за засеок Јовићи, дужине 40,00 метара, ширине асфалта 3,00 метра и пут у МЗ Лопаре, дионица за засеок Пауље, дужине 40,00 метара, ширине асфалта 4,00 метра, примјеном поступка по Конкурентском захтјеву број: 02/5-404-38-2/13 од 01.10.2013. године, извршено је прикупљање, анализа и оцјена понуда понуђача.

Примјеном критерија прописаних конкурентским захтјевом и тендерском документацијом, Комисија за јавне набавке општине Лопаре је Записником број: 02/5-404-38-4/13 од 11.10.2013. године утврдила ранг листу понуда сходно којој је понуђач **"Интеграл МЦГ" д.о.о Лопаре** за предметни уговор понудио најнижу цијену за извођење радова на свим дионицима путева из тачке 1. ове Одлуке у укупном износу од **35.422,54 КМ** (словима: тридесетпет хиљада четрсто двадесет двије и 54/100 КМ), у коју је урачунат ПДВ, те је иста оцијењена као најповољнија понуда.

II

Наведена понуда у економском смислу у потпуности задовољава захтјеве уговорног органа, те се предметни уговор додјељује понуђачу **"Интеграл МЦГ" д.о.о Лопаре**.

III

По окончању рока за приговор-жалбу, уговорни орган ће позвати изабраног понуђача ради закључења одговарајућег уговора, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе везане за предметну набавку сходно захтјевима и условима наведеним у тендерској документацији и законским прописима који регулишу поступке уговарања.

IV**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:**

Сваки понуђач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и

који сматра да је уговорни орган у току конкретног поступка додјеле уговора прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ има право уложити приговор на поступак у писменој форми у року од 5 (пет) дана од дана када је његов подносилац примио одлуку, односно обавјештење о додјели уговора.

Приговор се подноси у писменој форми Начелнику општине као првостепеној инстанци у жалбеном поступку.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК

Др Радо Савић, с.р.

27.

На основу члана 4. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 13. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 15/09), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У**о покретању поступка јавне набавке****I**

Покреће се поступак јавне набавке радова на измјештању пута и санирању клизишта у Мјесној заједници Подгора.

II

Предвиђени максимални износ бруто средстава за реализацију јавне набавке је 3.000,00 КМ.

Финансијска средства се обезбјеђују у буџету општине Лопаре за 2013. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак директног споразума.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

НАЧЕЛНИК

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Др Радо Савић, с.р.

Број: 02/5-404-39-1/13

НАЧЕЛНИК

Датум: 07.10.2013.

Др Радо Савић, с.р.

28.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-39-3/13

Датум: 07.10.2013. године

На основу члана 34. и 35. Закона о јавним набавкама БиХ ("Службени гласник БиХ", број: 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09 и 60/10), Начелник општине, доноси

ОДЛУКУ
о додјели уговора у поступку
директног споразума

I

У поступку јавне набавке радова на измјештању пута и санирању клизишта у Мјесној заједници Подгора, примјеном поступка директног споразума, након разматрања достављене Понуде од 07.10.2013. године, одлучено је да се уговор додијели понуђачу Услужна ровокопачка рања „Станишић“ Лопаре.

Вриједност радова износи 3.000,00 КМ (словима: трихиљаде КМ), без ПДВ-а.

II

У поступку разматрања достављене понуде, констатовано је да иста испуњава услове постављене тендерском документацијом, те је одлучено да се изврши додјела уговора понуђачу из тачке I ове Одлуке.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном

С А Д Р Ж А Ј:

страна

АКТИ НАЧЕЛНИКА

Ред.
бр.

1. Одлука о усвајању Ребаланса буџета општине Лопаре за 2013. годину	1	18. Одлука о резултатима окончаног поступка о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке ...	48
2. Одлука о измјени и допуни Одлуке о извршењу буџета општине Лопаре за 2013. годину	2	19. Одлука о покретању поступка јавне набавке	49
3. Одлука о објављивању Јавног огласа за именовање предсједника и члана Општинске изборне комисије Лопаре	20	20. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума	50
4. ЈАВНИ ОГЛАС за именовање предсједника и члана Општинске изборне комисије Општине Лопаре	20	21. Одлука о покретању поступка јавне набавке	50
5. Одлука о избору в.д. начелника Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове - Срђан Лукић.....	22	22. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума	51
6. Одлука о одобравању новчаних средстава за асфалтирање пута у Јабланици за засеок Стевићи	22	23. Одлука о покретању поступка јавне набавке	51
7. Одлука о одобравању новчаних средстава за асфалтирање пута „Уимара“ у МЗ Мртвица	23	24. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума	52
8. Одлука о одобравању новчаних средстава за асфалтирање дијела локалног пута у Г.Мачковцу	23	25. Одлука о покретању поступка јавне набавке	52
9. Одлука о давању сагласности за продају опреме за емитовање радио програма	23	26. Одлука о додјели уговора за набавку радова на изградњи асфалтних путева на четири дионице на подручју општине Лопаре	53
10. Одлука о облицима непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи	24	27. Одлука о покретању поступка јавне набавке	54
11. Одлука о мјесним заједницама на подручју општине Лопаре	29	28. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума	54
12. Одлука о прихватању УТУ – Д.О.О. „ОМС“ Лопаре	41		
13. Одлука о прихватању УТУ – Гајић Радислав Лопаре	41		
14. Одлука о прихватању УТУ – Милгић Јовица из Бруснице и Стевановић Стојан из Лопара	42		
15. Закључак о усвајању Плана намјенског утрошка средстава прикупљених од накнада по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2013. год.	42		
16. План намјенског утрошка средстава прикупљених од накнада по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2013. години	42		
17. Програм заједничке комуналне потрошње за 2014. годину	44		