



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ Тел/Факс: 055/650-304 e-mail: lopareso@teol.net	31. децембар 2021. Лопаре Број: 9/21.	Жиро-рачун „Наша банка“ а.д. Бијељина број: 554-003-000000-1923
---	---	--

АКТИ СКУПШТИНЕ

1.

На основу члана 2. став 1. у вези са чланом 5. став 1. тачка љ) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број: 75/04 и 78/11) и члана 36. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17 и 6/21), Скупштина општине Лопаре на 10. редовној сједници одржаној дана 29.12.2021. године, донијела је

О Д Л У К У

I

Јавном комуналном предузећу „ВОДОВОД“ Лопаре даје се на управљање и кориштење имовина општине Лопаре и то:

- базен и зграда у Лопарама, ул. Мајке Ангелине 35, изграђена на парцели означеној као к.п.бр. 509/2 К.О. Лопаре Град,
- двије пословне просторије у Лопарама, ул. Цара Душана 130 улаз 2, изграђене на парцели означеној као к.п.бр. 584/8 К.О. Лопаре Град,
- водозахвати Веселиновац и Јабланица,
- потисни водови, примарна и секундарна водоводно-канализациона

- мрежа на подручју насеља Лопаре, Лопаре Село и Јабланице,
- резервоар у Прибоју, Горњи Прибој изграђен на парцели означеној као к.п.бр. 2811 К.О. Прибој,
- потисни вод, примарна и секундарна водоводна мрежа на подручју насеља Прибој,
- резервоар „код школе“ у Корају,
- резервоар „код трафо станице“ у Корају,
- пумпна станица – претоварни базен у Миросавцима, заселак Марићи,
- пумпна станица – претоварни базен у Миросавцима, заселак Лазаревићи,
- пумпна станица – претоварни базен „Дајанкуша“ у Корају,
- потисни водови, примарна и секундарна водоводна мрежа на подручју насеља Корај и Миросавци
- као и осталу непокретну и покретну имовину која је неопходна за рад предузећа (бушотине, бунари, колектори...).

II

Предузеће из тачке I ове Одлуке у оквиру редовне дјелатности вршиће одржавање и унапређење наведених објеката и наплату услуга корисника у складу са важећим актима Општине и Предузећа.

III

ЈКП „ВОДОВОД“ Лопаре имовину из тачке I ове Одлуке може само користити без

права располагања, односно предметна имовина остаје у власништву општине Лопаре и не представља имовину предузећа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-160/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 29.12.2021. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц, с.р.

2.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16 и 107/19), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12) и члана 36. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17 и 6/21), Скупштина општине Лопаре на 10. редовној сједници одржаној дана 29.12.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ о јавном оглашавању и продаји непокретности путем усменог јавног надметања – лицитације

I

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се јавно оглашавање и продаја лицитацијом непокретности у Мачковцу, општина Лопаре, означене као к.п.бр. 421/11, у површини од 340 м², уписана у лист непокретности број 7 К.О. Мачковац са правом својине у корист општине Лопаре у дијелу 1/1.

II

Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке износи 1.700,00 КМ (словима: хиљадуседамстотина) КМ.

III

Јавни конкурс за продају непокретности из тачке I ове одлуке расписаће Начелник општине у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе.

IV

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити једнократни износ кауције у висини од 1.000,00 КМ, уплатом на жиро рачун општине Лопаре или полагањем износа кауције на благајну општине.

V

Поступак лицитације непокретности спровешће комисија коју је именовао овај орган.

VI

Продајну цијену непокретности учесник лицитације са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити прије закључивања уговора на жиро рачун продавца.

VII

Овлашћује се Начелник општине Лопаре, да по окончаном поступку лицитације, а по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске, сједиште Замјеника у Бијељини, може код овлашћеног нотара закључити уговор о продаји непокретности из тачке I ове одлуке.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-161/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 29.12.2021. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц, с.р.

3.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 5. Правилника о поступку јавног

конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12) и члана 36. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17), Скупштина општине Лопаре на 10. редовној сједници одржаној дана 29.12.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

о јавном оглашавању и продаји непокретности путем усменог јавног надметања – лицитације

I

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се јавно оглашавање и продаја лицитацијом непокретности у Прибоју, општина Лопаре, означене као к.п.бр. 401/12 у површини од 124 м², уписана у лист непокретности број 479 К.О. Прибој са правом својине у корист општине Лопаре у дијелу 1/1.

II

Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке износи 620,00 КМ (словима: шестодвадесет конвертибилних марака).

III

Јавни конкурс за продају непокретности из тачке I ове одлуке расписаће Начелник општине у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе.

IV

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити једнократни износ кауције у висини од 1.000,00 КМ, уплатом на жиро рачун општине Лопаре или полагањем износа кауције на благајну општине.

V

Поступак лицитације непокретности спровешће комисија коју је именовао овај орган.

VI

Продајну цијену непокретности учесник лицитације са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити прије закључивања уговора на жиро рачун продавца.

VII

Овлашћује се Начелник општине Лопаре, да по окончаном поступку лицитације, а по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске, сједиште Замјеника у Бијељини, може код овлашћеног нотара закључити уговор о продаји непокретности из тачке I ове одлуке.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-162/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 29.12.2021. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

4.

На основу члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16 и 107/19), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12) и члана 36. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17 и 6/21), Скупштина општине Лопаре на 10. редовној сједници одржаној дана 29.12.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

о јавном оглашавању и продаји непокретности путем усменог јавног надметања – лицитације

I

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се јавно оглашавање и продаја лицитацијом непокретности у Прибоју, општина Лопаре, означене као к.п.бр. 401/13 у површини од 83 м², уписана у лист непокретности број 479 К.О. Прибој са правом својине у корист општине Лопаре у дијелу 1/1.

II

Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке износи 415,00 KM (словима: четиристотинепетнаест конвертибилнихмарака).

III

Јавни конкурс за продају непокретности из тачке I ове одлуке расписаће Начелник општине у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединице локалне самоуправе.

IV

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити једнократни износ кауције у висини од 1.000,00 KM, уплатом на жиро рачун општине Лопаре или полагањем износа кауције на благајну општине.

V

Поступак лицитације непокретности спровешће комисија коју је именовао овај орган.

VI

Продајну цијену непокретности учесник лицитације са којим ће се закључити уговор, обавезан је уплатити прије закључивања уговора на жиро рачун продавца.

VII

Овлашћује се Начелник општине Лопаре, да по окончаном поступку лицитације, а по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске, сједиште Замјеника у Бијељини, може код овлаштеног нотара закључити уговор о продаји непокретности из тачке I ове одлуке.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1-163/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 29.12.2021. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.

5.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17 и 6/21), Скупштина општине Лопаре на 10. сједници, одржаној дана 29.12.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

**о условима и начину пријема приправника
и волонтера у Општинску управу
општине Лопаре**

I

Овом одлуком уређују се начин и услови пријема приправника високе, више и средње стручне спреме (у даљем тексту: приправник) у Општинску управу општине Лопаре (у даљем тексту општину Лопаре).

Одредбе ове одлуке односе се и на начин ангажовања волонтера као лица која се у општину Лопаре примају на стручно оспособљавање за самосталан рад, без заснивања радног односа.

II

Општина Лопаре ће у 2022. години, примити у радни однос до 15 приправника са високом, вишом и средњом стручном спремом.

Број волонтера који се ангажују није посебно ограничен, али зависи од потреба и могућности Општинске управе општине Лопаре.

III

Ближи услови и начин пријема приправника и волонтера уредиће се Програмом пријема приправника и волонтера високе, више и средње стручне спреме.

За израду Програма из претходног става задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности општинске управе општине Лопаре.

IV

За реализацију ове одлуке задужује се начелник општине Лопаре.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

**Број: 01/1-022-1-164/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 29.12.2021. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.**

6.

На основу члана 17. став 2. Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 54/19), члана 39. став 2. тачка 2. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17 и 6/21), уз претходну сагласност Републичког секретаријата за расељена лица и миграције број: 26.05-07-1024-48/19 од 11.11.2021. године, Скупштина општине Лопаре на 10. редовној сједници одржаној дана 29.12.2021. године донијела је

**ОДЛУКУ
о фонду стамбених јединица социјалног
становања**

I

Овом Одлуком утврђује се број расположивих и потребних стамбених јединица за категорије корисника социјалног становања који испуњавају услове утврђене Законом о социјалном становању, као и право власништва и располагање фондом стамбених јединица социјалног становања изграђених на подручју Општине Лопаре (у даљем тексту: Општина).

II

Стамбеним збрињавањем, у смислу ове Одлуке, сматра се становање одређеног стандарда које се уз подршку јавног сектора обезбјеђује свим физичким лицима која из различитих, а првенствено економских, социјалних и здравствених разлога нису у могућности да самостално ријеше стамбено питање на тржишту, као и лицима са дефицитарним занимањима, те лица која су остала без стамбене јединице услед више силе, као и лица која због лијечења дјетета остају на подручју Општине дуже од десет дана.

Становање одређеног стандарда се занима на начелима: економске доступности, правне сигурности, приступачности, заштите

општег интереса, трајности и одрживости објекта, енергетске ефикасности, заштите здравља и животне средине и заштите од пожара и експлозивних материја.

Изузетно стамбено збрињавање врши се у складу са захтјевима донатора или кредитора који су обезбиједили финансијска средства за ове намјене.

Социјално становање у смислу стамбеног збрињавања подразумјева обезбјеђивање становања по цијени испод тржишне за породична домаћинства која не могу себи приуштити становање по тржишним условима.

Евиденцију стамбених јединица социјалног становања у Општини води Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

III

Фонд стамбених јединица социјалног становања чине стамбене јединице чија средства за изградњу се обезбјеђују из буџета Републике Српске, буџета Општине, средства по пројектима домаћих или међународних институција, донаторских средстава, кредитних средстава, средства јавно-приватног партнерства у складу са одредбама прописа којима је регулисано јавно-приватно партнерство у Републици Српској, грантова и других извора.

Стамбене јединице социјалног становања обезбјеђују се на постојећим урбаним подручјима и то: изградњом нових стамбених или стамбено-пословних објеката, преуређењем постојећих објеката који немају оправданост досадашњег кориштења, адаптацијом постојећих слабо опремљених стамбених јединица или простора, повећањем броја стамбених јединица доградњом или надоградњом постојећих објеката, на други начин, за који Општина сматра да могу служити у сврху социјалног становања.

IV

Општина Лопаре у моменту доношења ове одлуке нема расположивих стамбених јединица социјалног становања.

Потребан број стамбених јединица за категорије корисника социјалног становања који испуњавају услове утврђене Законом о социјалном становању на подручју општине износи сса 20 те се овај фонд може мијењати о чему Скупштина општине доноси одлуку у складу са локалном стратегијом Општине, а располагање се врши према одредбама ове одлуке и у складу са Законом о социјалном становању Републике Српске.

V

Носилац реализације социјалног становања у складу са овом одлуком је општина, која на свом подручју располаже стамбеним јединицама социјалног становања, на начин да их може дати у непрофитни закуп на одређено вријеме, уз сигурност кориштења, док трају потребе за стамбеним збрињавањем корисника и која уређује систем социјалног становања уз обезбјеђивање просторних и урбанистичких услова за развој социјалног становања.

Стамбене јединице социјалног становања изграђене на подручју општине су власништво општине.

Стамбене јединице социјалног становања на подручју општине не могу се отуђивати нити стављати под хипотеку.

Општина, као власник, има обавезу да поднесе захтјев за упис у земљишне књиге у року од три мјесеца од добијања употребне дозволе објекта социјалног становања,

Начелник општине ће начин и услове додјеле стамбених јединица у непрофитни закуп на кориштење, регулисати Правилником о поступку додјеле стамбених јединица социјалног становања,

Начелник општине ће о начину управљања и одржавања објектима социјалног становања, сигурном и неометаном кориштењу стамбених јединица, чувању употребне и тржишне вриједности стамбених јединица, чувању употребне и тржишне вриједности стамбених јединица, вршењу контроле кориштења и успостави евиденције о закљученим уговорима о закупу и другим мјерама с циљем домаћинског управљања стамбеним јединицама донијети Правилник о начину управљања и одржавања стамбених јединица социјалног становања.

Ради обједињавања евиденција о фонду стамбених јединица социјалног становања у Републици Српској, Општина је дужна да као власник, једном годишње, достави Републичком секретаријату за расељена лица и миграције, који је надлежан да води централни регистар стамбених јединица, све евиденције и промјене стамбених јединица и закључених уговора о закупу.

VI

Величина стамбене јединице која се додјељује на кориштење мора задовољавати техничке стандарде у односу на број чланова породичног домаћинства, с тим да додијељени стан на кориштење не може бити већи од 81 m².

Технички стандарди приликом изградње објекта морају задовољавати норме које су прописане одговарајућим одредбама прописа којим се уређује област грађења у Републици Српској.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

**Број: 01/1-022-1-165/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 29.12.2022. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц, с.р.**

7.

На основу члана 17. став 2. Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 54/19), члана 39. став 2. тачка 2. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17 и 6/21), уз претходну сагласност Републичког секретаријата за расељена лица и миграције број: 26.05-07-1024-48/19 од 11.11.2021. године, Скупштина општине Лопаре на 10. редовној сједници одржаној дана 29.12.2021. године донијела је:

ОДЛУКУ

**о висини закупнине за кориштење
стамбених јединица социјалног
становања**

I

1) Овом Одлуком утврђује се висина закупнине кориснику са којим је закључен уговор о закупу кориштења стамбене јединице социјалног становања, која се користи у сврху одрживог управљања и одржавања стамбених јединица социјалног становања.

2) За кориштење закупљене стамбене јединице купац плаћа куподавцу стамбене јединице закупнину, под условима и на начин одређен уговором о закупу, а у складу са одредбама ове Одлуке.

3) Закупнина за стамбене јединице социјалног становања је трошкова (непрофитна) и користи се у сврху одрживог управљања и одржавања стамбених јединица

социјалног становања.

II

1) Закупнина се одређује на основу обрачуна свих стварних трошкова прибављања и кориштења стамбене јединице, а обрачунава се у фиксном износу у конвертибилним маркама и плаћа се у 12 једнаких мјесечних рата до 15. у мјесецу за претходни мјесец.

2) Висина закупнине одређена је на основу аргументованих процијењених и претпостављених трошкова, те код утврђивања висине закупнине узима се у обзир:

- тип стамбене јединице,
- зона стамбене јединице,
- коефицијент погодности,
- трошкови осигурања од основних

ризика,

- трошкови амортизације,
- трошкови управљања, одржавања заједничких дијелова зграде, инвестиционо одржавање,
- осигурање и ризик наплате.

3) Висина закупнине износи 1.00 KM/1m² површине стамбене јединице.

III

1) Трошкови комуналних услуга, као трошкови становања, не улазе у цијену закупнине.

2) Трошкови закупнине се могу субвенционисати, што је регулисано Одлуком о поступку субвенционисања закупнине.

IV

1) Закупнина се уплаћује на посебан рачун који ће се отворити за те намјене у буџету Општине.

2) Средства прикупљена од закупнине се распоређују према Акционом плану који Начелник општине на приједлог Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, доноси једном годишње, након доношења локалне стратегије социјалног становања општине, а служиће у спровођењу исте.

3) Општина води евиденцију о прикупљеним средствима и ова средства уплаћена на посебан рачун се преносе из године у годину.

4) Општина се обавезује да сноси трошкове одржавања заједничких дијелова и уређаја на згради и инвестиционо одржава станове из прикупљене закупнине.

5) Уколико се због измјене тржишних услова стекну услови за одређивање непрофитне закупнине и промјени њен износ, купац је дужан да плаћа промјењени износ закупнине уз обавезно потписивање одговарајућег анекса уговора о закупу, а на основу измјене Одлуке о висини закупнине.

V

Измјене и допуне ове Одлуке врше се по поступку и на начин њеног доношења.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-022-1-166/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 29.12.2022. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц, с.р.

8.

На основу члана 17. став 2. Закона о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 54/19), члана 39. став 2. тачка 2. и 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17 и 6/21), уз претходну сагласност Републичког секретаријата за расељена лица и игратије број: 26.05-07-1024-48/19 од 11.11.2021. године, Скупштина општине Лопаре на 10. редовној сједници одржаној дана 29.12.2021. године донијела је:

ОДЛУКУ

о поступку субвенционисања закупнине

I

1) Овом Одлуком утврђује се поступак остваривања права на субвенцију закупнине, потребна документација за остављање права на субвенцију закупнине, корисници стамбених јединица социјалног становања у Општини Лопаре који имају право на субвенцију закупнине, висина стопе субвенције закупнине по категоријама корисника, као и извор финансирања корисника тих права.

2) Поступак испуњености општих и посебних услова прописа је Правилником о

поступку додјеле стамбених јединица социјалног становања, док је висина закупнине утврђена Одлуком о висини закупнине, чији се трошкови могу субвенционисати.

II

1) Поступак за остављање права на субвенцију закупнине и других трошкова становања покреће закупца или надлежни орган по службеној дужности подношењем захтјева надлежном органу уз достављање доказа потребних за остављање ових права:

- одмах по објави коначне ранг листе за додјелу стамбених јединица из фонда социјалног становања на кориштење/закуп,
- након што почне тећи уговорни однос,
- уколико се промјене чињенице и околности који могу бити основ за остављање права на субвенционисање.

2) Захтјев за остваривање права на субвенцију закупнине доставља се на образцу, чији облик и садржај утврђује надлежна јединица Општинске управе општине Лопаре, у складу са посебном процедуром за регистрацију административних поступака, а образац захтјева треба да садржи: рубрике за основне личне податке, податке који се односе на тренутне услове становања, број чланова домаћинства, величину стамбене јединице, висину закупнине и основ за остваривање права на субвенцију, те остале потребне информације.

3) Образац захтјева за остављање права на субвенцију је доступан у шалтер сали Општинске управе општине Лопаре, као и у просторијама Центра за социјални рад Лопаре.

4) Уз образац захтјева налази се и образац изјаве о истинитости података.

5) Захтјев се подноси Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Лопаре, на прописаном образцу, уз достављање доказа потребних за остваривање права на субвенционисање.

6) Поступак утврђивања права и одабира корисника Одјељење је дужно спровести у року од мјесец дана од дана подношења захтјева.

III

1) Право на субвенцију закупнине могу остварити корисници који немају никакве новчане приходе и то у пуном износу од 100%.

2) Право на субвенцију закупнине по стопи од 50% могу остварити корисници чији новчани приходи не прелазе износ од 20% просјечне нето плате запослених у Републици

Српској за претходну годину по члану пунољетног домаћинства.

3) Под приходима се сматрају: плате и друга примања из радног односа, старосне, инвалидске и породичне пензије, пољопривредне дјелатности, примања по прописима бораčko-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата, приходи оставрени по основу привредне, услужне и друге дјелатности

4) Под приходима у смислу ове тачке не сматра се: новчана накнада за помоћ и његу од друге стране лица, дјечији додатак, борачки додатак, награде, отпремнине, стипендије, једнократне помоћи.

IV

Уз захтјев за остваривање права на субвенцију, прилажу се сљедећи докази:

- овјерена изјава корисника о истинитости података,
- кућна листа,
- незапослено лице, што доказује потврдом издатом од стране Завода за запошљавање или увјерењем пореске службе да се не води у евиденцији осигураних лица,
- овјерена кућна листа и
- доказ/потврда о укупним приходима за сваког пунољетног члана домаћинства, чија се висина укупних прихода доказује платном листом, последњим чеком од пензије, увјерењем надлежне пореске службе о висини примања или други извори прихода, попут прихода од пољопривредне дјелатности, услужне и друге дјелатности, приходи од допунског рада и сл.

V

1) Висина субвенције утврђује се највише до висине закупа стамбене јединице и то на период од 12 мјесеци, уз могућност продужења подношењем новог захтјева под једнаким условима, као и приликом ранијег остварења права.

2) Наконведеног поступка Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Лопаре издаје рјешење у складу са Законом о општем управном поступку и овом одлуком.

3) Против првостепеног рјешења може се изјавити жалба Начелнику општине у року од 15 дана од дана пријема рјешења

4) Рјешење донесено по жалби је коначно управном поступку, те против њега није допуштена жалба, али се може покренути управни спор.

VI

1) Право на субвенционисање закупнине може се одобрити на период од 12 мјесеци, уз могућност продужења уз подношење новог захтјева на начин и под условима прописаним овом одлуком.

2) Корисници права на субвенционисање дужни су пријавити сваку околност која утиче на обим или престанак права на субвенционисање надлежном Одјељењу, у року од 15 дана од дана настанка околности.

3) Начелник општине је дужан именовати комисију чији је задатак да једном годишње покрене поступак ревизије права на субвенционисање закупнине и утврди сваку околност која утиче на престанак и обим права на субвенцију.

4) Уколико се у поступку утврди да је подносилац захтјева дао неистините податке који су утицали на признавање или обим права, подносилац захтјева је дужан вратити износ који је оставрио давањем неистинитих података.

5) Жалба на рјешење комисије донесено у поступку ревизије подноси се Начелнику општине у року од 15 дана од дана пријема рјешења.

VII

Средства за субвенционисање закупнине ће се водити на посебном рачуну, односно на рачуну који ће се отворити за те намјене у буџету Општине, а обезбиједиће се из буџета Општине и буџета Републичког секретаријата за расељена лица и миграције.

VIII

Измјене и допуне ове Одлуке врше се по поступку и начину њеног доношења.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1-167/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 29.12.2021. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц, с.р.

9.

На основу члана 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. и 87. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17 и 6/21), а у вези са чланом 85. став 2. тачка 2) Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број: 94/19), Скупштина општине Лопаре на 10. сједници одржаној дана 29.12.2021. године, д о н о с и

О Д Л У К У

**о измјени и допуни Плана намјенског
утрошка средстава прикупљених
по основу накнада за реализацију
пројеката техничког опремања
Територијалне ватрогасно-спасилачке
јединице за 2021. годину**

I

У тачки II. Плана намјенског утрошка средстава прикупљених по основу накнада за реализацију пројеката техничког опремања Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице за 2021. годину („Службени гласник општине Лопаре“, број: 3/21) новчани износ „26.000,00 КМ“ мијења се и гласи „20.000,00 КМ“.

II

Тачка III. Плана мијења се и гласи:

„III

Приходи прикупљени по основу накнада за реализацију пројеката техничког опремања Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице у Буџету општине Лопаре за 2021. годину намјенски ће се утрошити на слиједећи начин:

1. Новчана средства у износу до 10.000,00 КМ утрошиће се за набавку и трошкове увоза половног ватрогасног возила.

2. Новчана средства у износу од 10.000,00 КМ се чувају у Буџету општине Лопаре и биће утрошена у 2022. години за техничко опремање Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице.

Новчана средства из тачке II. планирана су у Буџету општине Лопаре за 2021. годину, на економском коду 511 000 за потрошачку јединицу 0125 – Територијална ватрогасно-спасилачка јединица.“

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ****Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.****Број: 01/1-022-1-168/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 29.12.2021. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

10.

На основу члана 6. и 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11 и 100/17), те члана 18. став 1. тачка 8. и члана 36. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17 и 6/21), Скупштина општине Лопаре на 10. редовној сједници одржаној 29.12.2021. године, донијела је

**ПРОГРАМ
ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2022. ГОДИНУ****УВОД**

Програм заједничке комуналне потрошње дефинише потребе грађана из области комуналних дјелатности у сврху квалитетнијег и садржајнијег живљења у средини за коју се програм доноси.

Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11 и 100/17) утврђене су комуналне дјелатности од посебног јавног интереса, организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

Општина је надлежна да обезбјеђује организовано обављање комуналних дјелатности.

Програмом заједничке комуналне потрошње за 2022. годину утврђује се обим и начин обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње, одржавање комуналних објеката и уређаја, те потребна средства за остваривање циљева предвиђених програмом.

СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

Средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се у буџету општине из:

- комуналне накнаде,
- дијела накнада за коришћење добара од општег интереса,
- дијела прихода од пореза на непокретности и
- дијела накнаде за дате концесије.

ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

Под дјелатностима заједничке комуналне потрошње подразумијева се:

- чишћење јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима,
- одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима,
- чишћење, одржавање и уређење јавних зелених површина у насељеним мјестима,
- одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
- одржавање и финансирање трошкова јавне расвјете у насељеним мјестима,
- одржавање и модернизација комуналне опреме - објеката заједничке комуналне потрошње и
- друге комуналне активности (помоћ/подршка заједницама етажних власника, сахрана незбринутих лица, нумерација објеката и сл.).

1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Чишћење јавних саобраћајних површина у граду обухвата извођење следећих радова:

- Чишћење улица, паркинга, тротоара, платоа и уличног појаса од комуналног отпада,
- Чишћење улица, паркинга, тротоара, платоа и уличног појаса од земље, пијеска и шљунка (уклањање траве, земље и пијеска поред ивичњака),
- Прање улица, паркинга, тротоара и платоа,
- Уклањање плаката са објеката у подручју јавне саобраћајне површине,
- Уклањање угинулих и прегажених животиња као и животиња луталица и

- Чишћење путева, улица, платоа и тротоара од снијега и леда – зимска служба.

1.1. Чишћење улица, паркинга, тротоара, платоа и уличног појаса од комуналног отпада (обични улични отпад, отпаци из возила који настају обављањем одређених активности и сезонски отпад)

Чишћење улица и тротоара односи се на ручно сакупљање комуналног отпада и врши се по правилу од 15.3. – 15.11. текуће године, односно и у преостала 4 мјесеца који се третирају као период зимске службе уколико су временски услови такви да нема потребе за обављањем радова зимске службе.

Чишћење и ручно прикупљање комуналног отпада с уличног појаса и улица који се чисте вршиће се према динамици чишћења на утврђеној ефективnoj површини по одређеним приоритетима који су табеларно приказани и то:

Ред. бр.	Чишћена површина	Дужина у м ¹	Површина у м ² - укупно (Пу)	Површина у м ² - ефективно (Пе)	Површина у м ² - укупно
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Прва зона чишћења			Пу x 0,05 (5 %)	Пе x 10 (3)
1.	Улица „Цара Душана“ - изабрана површина		1.320	66	660
	Улица „Цара Душана“ - остатак улице	2.980	18.990	950	2.849
		Укупно:	20.310	1.016	3.509
	Друга зона чишћења			Пу x 0,05 (5 %)	Пе x 3
2.	Улица „Вука Стефановића Караџића“	350	1.750	88	263
3.	Улица „Треће мајевичке бригаде“	741	4.446	222	667
4.	Улица „Мајке Ангелине“	562	3.372	169	506
		Укупно:	9.568	478	1.435
	Трећа зона чишћења			Пу x 0,05 (5 %)	Пе x 3
5.	Улице у Прибоју		8.000	400	1.200
6.	Улице у Корају		13.333	667	2.000
		Укупно:	21.333	1.067	3.200
		Укупно:	51.211	2.561	8.144

- Простор испред „Дома културе“ - око споменика у центру Лопара и простор испред зграде Општинске управе – чишћење десет пута у току сезоне,
- улица бр. 1. (у табели) чистиће се три пута у току сезоне,
- улице 2. – 4. (у табели) чистиће се три пута у току сезоне,
- улице 5. – 6. (у табели) чистиће се три пута у току сезоне.

Чишћење тротоара и паркинга вршиће се у складу са динамиком чишћења улице којој припадају.

Рачуна се да се ефективно чисти 5% од укупне површине наведене саобраћајнице три пута у току сезоне. Динамика чишћења и прикупљања отпадака утврдиће се заједно са извођачем. Обавеза извођача радова је и да по налогу стручног лица Одјељења за стамбено-комуналне послове изврши и цјелокупно чишћење отпадака са свих јавних површина у граду као и послје елементарних непогода, односно повећаног обима коришћења јавних површина.

1.2. Чишћење улица, паркинга, тротоара, платоа и уличног појаса од земље, траве, пијеска и шљунка

Чишћење улица, платоа, паркинга и тротоара од наноса и траве подразумијева:

- а) ручно чишћење асфалтних површина уз ивичњаке од наноса блата, пијеска и шљунка, на ефективnoj површини чишћења датој у следећој табели.

Ред. бр.	Чишћена површина	Дужина у м ¹	Површина у м ² - укупно (Пу)	Површина у м ² - ефективно (Пе)	Површина у м ² - укупно
1.	2.	3.	4.	5.	6.
				Пу x 0,15 (15 %)	Пе x 6
1.	Улица „Цара Душана“	1.100	5.500	825	4.950
2.	Улица „Вука Стефановића Караџића“	340	1.700	255	1.530
3.	Улица „Треће мајевичке бригаде“	745	2.980	447	2.682
4.	Улица „Мајке Ангелине“	500	2.500	375	2.250
5.	Улица „Десанке Максимовић“	132	396	59	356
6.	Улица „Доситеја Обрадовића“	446	1.785	268	1.606

	Укупно:	14.861	2.229	13.375
--	---------	--------	-------	--------

Рачуна се да се ефективно чисти по 15% површине коловоза уз ивичњаке дуж цијеле улице и то 6 пута у сезони.

б) Сезонски отпад (пијесак и ситни камени агрегат послјије зимске службе у прољеће) сакупљаће се са 2.400 m² након завршетка зимске службе.

1.3. Прање улица, паркинга, тротоара и платоа

Прање улица, паркинга, тротоара и платоа предвиђено је да се врши на оним јавним површинама код којих је ријешено питање одводње. Прање јавних површина обављаће се машински, ауто - цистерном у периоду од 01.05. до 30.10. текуће године. Приликом прања улица потребно је користити и капацитете које посједује Ватрогасна јединица у Лопарама да би се оствариле уштеде на овој буџетској ставци.

Прање саобраћајних површина ће се вршити редовно и по потреби - Налогом надлежног органа, у годишњем обиму од 8.000 m².

1.4. Уклањање плаката са огласних табли и објеката у подручју јавне саобраћајне површине

Ова ставка обухвата редовно уклањање плаката са огласних табли у површини од 80 m² у улици Цара Душана. Уклањање плаката вршити једном мјесечно. За уклањање наведених плаката предвиђено је 48 радних сати годишње.

Поред редовног уклањања плаката, вршиће се и ванредно уклањање истих у периоду избора, како републичких, тако и локалних, као и приликом одређених манифестација које се одржавају у граду Лопаре. За уклањање наведених плаката предвиђено је 60 радних сати годишње што одговара огласним површинама од око 100 m².

1.5. Уклањање угинулих и прегажених животиња као и животиња луталица

Овим Програмом планирају се средства за одвоз угинулих и прегажених животиња као и животиња луталица (око 40 животиња на годишњем нивоу) на урбаном подручју насеља, а према динамици која је диктирана стварним потребама.

1.6. Дератизација, дезинфекција и дезинсекција

Дератизација, дезинфекција и дезинсекција су скуп мјера и поступака који се проводе у сврху смањења популације штетних глодара (штакора, мишева и мишолових глодара) и инсеката. Сузбијање и смањење популације штетних глодара и инсеката проводи се биолошким, механичким и хемијским мјерама. Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 14/10) прописана је обавеза дератизације на јавним и приватним површинама, те у објектима у којима постоји могућност размножавања глодара који преносе заразне болести. Надлежни орган Општинске управе организује спровођење опште систематске дератизације за своје подручје (најмање два пута годишње у насељеним мјестима - јесења и прољећна дератизација), врши избор извођача и финансира трошкове провођења на одређеним јавним мјестима. Ова ставка обухвата и дератизацију објеката кишне канализације.

1.7. Чишћење платоа и тротоара од снијега и леда – зимска служба

Радови у оквиру зимске службе одвијају се у периоду од 01. јануара до 15. марта и од 15. новембра до 31. децембра текуће године, односно може трајати и дуже, а у зависности од временских услова.

У оквиру зимске службе ангажоваће се радна снага и механизација, а обављаће се следећи радови: уклањање снијега с коловоза градских улица, паркинга и тротоара (одстрањивање снијега почиње правовремено тако да висина снијега не прелази 5 cm), посипање залеђеног коловоза мјешавином агрегата са индустријском соли, према приоритетима улица који ће се дефинисати уговором. Цијена за уклањање снијега формира се на бази ефективног радног часа или по јединице мјере: 1 m¹; 1 m²; 1 km, а за посипање на бази 1 m³ утрошеног абразивног материјала, зависно од процедуре јавних набавки којим се дефинише и иста ће за предвиђене послове бити дефинисана уговором са изабраним извођачем.

Чишћење снијега са јавних саобраћајних површина машинским и ручним путем.

Машинско чишћење врши се како је дато у следећој табели:

Ред. бр.	Чишћена површина	Дужина у m ¹
1.	2.	3.
	Машинско чишћење	
01.	Улица „Треће мајевичке бригаде“	745
02.	Улица „Мајке Ангелине“	562
03.	Улица „Степе Степановића“	286
04.	Улица „Мајевичких бригада“	390
05.	Улица „Краља Петра I“	122

06.	Улица „Десанке Максимовић“	132
07.	Улица „Цара Лазара“	351
08.	Улица „Живојина Мишића“	385
09.	Улица „Доситеја Обрадовића“	483
10.	Улица „Николе Тесле“	258
11.	Улица „Милоша Црњанског“	741
12.	Улица „Петра Кочића“	183
13.	Улица „Исидоре Секулић“	95
14.	Улица „Јована Дучића“	92
15.	Улица „Краља Милутина“	205
16.	Улица „Васе Пелагића“	149
17.	Улица „Милоша Обилића“	206
18.	Улица „Радомира Путника“	74
19.	Улица „Владике Његоша“	173
20.	Улица „Видовданска“	182
21.	Улица „Николаја Велимировића“	276
22.	Улица „Николе Пашића“	1.237
23.	Улица „Патријарха Павла“	375
	Укупно:	8.059 m ²
24.	Улице у Прибоју	Укупно: 2.349 m ²
25.	Примарни локални путеви у насељеним мјестима	Укупно: 79.120 m ²
26.	Паркинг површине у Лопарама	Укупно: 4.760 m ²
27.	Тротари поред регионалних путева	Укупно: 740 m ²

Претпоставка је да ће укупна чишћена површина саобраћајних површина машинским путем износити 800.000 m², рачунајући сва понављања чишћења кроз цијелу зимску сезону.

Ручно чишћење тротоара у улици Цара Душана предвиђено је у укупној количини од (180 радних сати).

а) Машинско чишћење снијега врши се са коловоза локалних путева и градских улица и исто обухвата радове на чишћењу снијега са одбацивањем истог у страну, евентуално посипање залеђених површина мјешавином агрегата (гранулације 2 - 4 mm) са индустријском соли, а према налогу надлежног општинског органа. У недостатку соли може се посипати само каменим агрегатом, односно пијеском. Претпоставља се да ће учесталост чишћења улица у Лопарама бити 8 (осам) пута на годишњем нивоу, учесталост чишћења улица у Прибоју 3 (три) пута, а локалних путева 5 (пет) пута на годишњем нивоу.

Чишћење паркинга од снијега вршиће се у оквиру одржавања локалних путева и градских улица на подручју општине Лопаре. Динамика чишћења паркинга одговара динамици чишћења саобраћајне површине којој паркинг припада.

б) Ручно чишћење снијега и леда обухвата радове на чишћењу снијега и леда са одбацивањем у страну са платоа и тротоара и посипање залеђених површина мјешавином агрегата (гранулације 2 - 4 mm) са индустријском соли, према налогу надлежног органа, укључујући и обавезно чишћење/уклањање посутог абразивног материјала од стране извођача радова након престанка потребе за истим, тј. након завршетка зимске службе.

2. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

У оквиру одржавања јавних саобраћајних површина, планира се обављање следећих радова:

- 2.1. Уређење хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације врши се у складу са саобраћајним пројектом за подручје града. Уређење обухвата исцртавање хоризонталне саобраћајне сигнализације, као и набавку и постављање саобраћајних знакова који недостају према саобраћајном пројекту, по врстама и према утврђеном приоритету, а на основу праћења стања саобраћајне сигнализације у граду.

План уређења саобраћајне сигнализације дат је у следећој табели.

Ред. бр.	Активност	Ј. мј.	Количина
01.	Занављање постојеће хоризонталне сигнализације	m ²	75,00
02.	Исцртавање нове саобраћајне сигнализације	m ²	300,00
03.	Занављање вертикалне саобраћајне сигнализације	ком	10,00

- 2.2. Санација „ударних рупа“ на асфалтним саобраћајницама и тротоарима у насељеним мјестима гдје се укаже потреба у површини до 250 m². Спецификација потребних радова ће се утврдити после зиме и лоших временских услова који су главни узроци настанка деформација на асфалтним површинама.

- 2.3. Стање макадамских улица, односно локалних путева, у насељеним мјестима утврдиће се одмах после зимског периода, те по стварним потребама сачинити и предузети одређене мјере санације истих насапањем и планирањем одговарајућим материјалима до 4.500 m³ како би се наведене саобраћајне површине могле адекватно користити.
- 2.4. Кошење траве поред неуређених улица и локалних путева ће се вршити више пута годишње, по потреби, и по налогу комуналне полиције, у укупној површини до 40.000 m² једног кошења.

3. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Под одржавањем и уређењем јавних зелених површина подразумева се чишћење, кошење и сакупљање траве и комуналног отпада (обични улични отпад и сезонски отпад) са јавних зелених површина, обнова, одржавање и нега дрвећа, као и украсног грмља и цвијећа.

Одржавање јавних зелених површина обухвата следеће радове:

- 3.1. Кошење и одвоз покошене траве са травњака из уличног појаса улица и других јавних површина вршиће се како слиједи:

Ред. бр.	Кошена површина	Површина у m ²	Површина у m ² - укупно
1.	2.	4.	5.
	Прва зона кошења		П x 8 (2)
01.	Улица „Цара Душана“ - изабрана површина	400	3.200
	Улица „Цара Душана“ - остатак улице	3.600	7.200
		4.100	10.400
	Друга зона кошења		П x 1
02.	Улица „Треће мајевичке бригаде“	2.300	2.300
03.	Улица „Мајке Ангелине“	1.700	1.700
		4.000	4.000
	Трећа зона кошења		П x 2
04.	Спомен гробље у Прибоју	2.800	5.600
05.	Спомен парк у Корају	2.500	5.000
		5.300	10.600
	Укупно:	13.400	25.000

- Прва зона кошења - Редовно кошење парка око споменика и изабраних површина - 6 (шест) пута годишње, односно остатка уличног појаса у улици цара Душана - 2 (два) пута годишње,
- Друга зона кошења - Редовно кошење уличног појаса улица 2. и 3. (у табели) - једном годишње и
- Трећа зона кошења - Кошење површина 4. и 5. (у табели) - 2 (два) пута годишње у сезони.

- 3.2. Крчење и одвоз шибља са уличног појаса улица и других јавних површина вршиће се како слиједи:

Ред. бр.	Крчена површина	Површина у m ²	Површина у m ² - укупно
1.	2.	4.	5.
01.	Остале зелене површине у Лопарама и насељима Прибој и Корај	1.200	2.400
	Укупно:	1.200	2.400

- крчење осталих јавних зелених површина – 2 (два) пута годишње (110 радних сати тримера).

- 3.3. Одржавање градског гробља у Лопарама, и то на старом гробљу одржавање 250 гробних мјеста, а на новом гробљу уређење терена у површини од 6.400 m².
- 3.4. Пражњење уличних канти за смеће, те сакупљање и одвоз уличног отпада.
- 3.5. Сакупљање лишћа са уређених и неуређених јавних зелених површина (2.100 m²) вршиће се три пута у току сезоне.
- 3.6. Утовар и одвоз сезонског отпада (лишћа, шибља и агрегата) са јавних површина (65 m³).
- 3.7. Вршење ванредних послова мимо наведеног програма (уклањање девастираних плаката у изборном периоду и мијешаног отпада приликом прољећног чишћења насељених мјеста биће вршено по потреби, чишћење дивљих депонија, радови после прослава и манифестација и слично, односно по налогу стручног лица Одјељења за стамбено-комуналне послове или комуналне полиције (800 радних сати).
- 3.8. Чишћење корита ријеке Гњице од муља, траве, камења, грања и сл. два пута у току године (7.200 m²).

- 3.9. Кошење и уништавање коровишта од амброзије (4.000 m²).
- 3.10. Потпуна (реконструкција) или дјелимична обнова оштећених травњака (300 m²).
- 3.11. Сјеча сувих и болесних стабала (16 ком).
- 3.12. Орезивање живе ограде (200 радних сати), односно стабала и украсног биља (100 радних сати).
- 3.13. Набавка и садња сезонског цвијећа и трајница (150 ком) и
- 3.14. Њега (заливање, прихрана, окопавање и заштита) сезонског цвијећа и трајница (120 ком).
- Озелењавање зелених површина у насељеним мјестима, као и дрвореда новим садницама, вршиће се по посебном Програму озелењавања урађеном у складу с Програмом Одјељења надлежног за комуналне послове.

4. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

За нормално функционисање саобраћаја, а из разлога заштите асфалтних застора на градским улицама потребно је одржавати кишну канализацију током цијеле године. Програмом планирани обим радова подразумева:

- 4.1. Машинско чишћење кишне канализације, одводних канала, јарака и цјевовода - редовно и приликом зачепљења (500 m¹).
- 4.2. Ручно чишћење сливника на јавним површинама по налогу надлежног органа (35 сливника) и
- 4.3. Чишћење и уређење одводних канала и јарака у насељима Прибој и Корај (400 m²).

Замјена оштећених сливника и решетки на подручју града вршиће се по потреби и налогу надлежног органа.

Евентуални интервентни радови на санацији одводње површинских и отпадних вода вршиће се на подручју града гдје се укаже хитна потреба за интервенцијом (санација и ископ канала у уличним појасевима на подручју града).

Санација већих канализационих кварова на колектору и секундарној канализационој мрежи вршиће се по указаној потреби и у складу са расположивим буџетским средствима.

5. ОДРЖАВАЊЕ И ФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

- 5.1. Код јавне расвјете планирано је одржавање и санација јавне расвјете што подразумева текуће одржавање расвјете (замјена сијалица, осигурача, пригушница, каблова и осталог потрошног материјала) и то на око 750 стубова различите висине (од 4 до 9 m¹) и око 800 расвјетних тијела различите снаге и израде, као и подешавање рада „временских релеја“ - тајмера на свим мјерним мјестима.

Овом позицијом је обухваћена замјена 50 сијалица са пратећим потрошним материјалом, као и замјена оштећених стубова јавне расвјете (10 ком).

Одржавање јавне расвјете приказане у табели вршиће се на начин да ће се неопходне интервенције у смислу измјене сијалица, осигурача, пригушница, каблова и осталог потрошног материјала извршити најкасније у року од 7 (седам) дана.

- 5.2. Утрошак електричне енергије за рад јавне расвјете која је у функцији плаћаће се у складу са овим Програмом.

ПРЕГЛЕД РАСВЈЕТНИХ ТИЈЕЛА УЛИЧНЕ РАСВЈЕТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ (БРОЈ И УКУПНА СНАГА)

Ред. бр.	ЛОКАЦИЈА	Расвјетна тијела УКУПНО	Снага РТ УКУПНО
01.	Бобетино Брдо_ УКУПНО	87 ком	5,33 kW
02.	Бријест_ УКУПНО	3 ком	0,75 kW
03.	Брусница_ УКУПНО	13 ком	1,63 kW
04.	Јабланица_ УКУПНО	7 ком	0,88 kW
05.	Корај_ УКУПНО	137 ком	9,20 kW
06.	Козјак_ УКУПНО	11 ком	0,66 kW
07.	Коњиковићи_ УКУПНО	17 ком	0,61 kW
08.	Лабуцка_ УКУПНО	2 ком	0,50 kW
09.	Липовице_ УКУПНО	10 ком	1,20 kW
09.	Лопаре град_ УКУПНО	335 ком	13,12 kW
10.	Лопаре Село_ УКУПНО	101 ком	4,35 kW
11.	Мачковац_ УКУПНО	71 ком	7,40 kW
12.	Миросавци_ УКУПНО	13 ком	0,39 kW

14.	Мртвица_УКУПНО	71 kom	3,45 kW
13.	Пељаве_УКУПНО	67 kom	6,05 kW
14.	Пипери_УКУПНО	32 kom	1,60 kW
15.	Пирковци_УКУПНО	33 kom	1,65 kW
16.	Потраш_УКУПНО	9 kom	0,45 kW
17.	Прибој_УКУПНО	156 kom	5,79 kW
18.	Пукиш_УКУПНО	21 kom	3,38 kW
18.	Пушковац_УКУПНО	13 kom	1,80 kW
19.	Тобут_УКУПНО	40 kom	1,20 kW
20.	Вакуф_УКУПНО	47 kom	1,41 kW
УКУПНО:		1.296 kom	72,80 kW

Обимнији радови на санацији и реконструкцији јавне расвјете вршиће се у складу са Програмом капиталних улагања за 2022. годину.

Наведени радови на санацији јавне расвјете вршиће се у складу са потписаним уговором са одабраним извођачем тих радова у 2022. години, а све у складу са расположивим финансијским средствима и указаним потребама.

6. ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЕ - ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

Одржавање и модернизација инфраструктуре заједничке комуналне потрошње у 2022. години подразумијева следеће:

- 6.1. Уређење нових, текуће одржавање и чишћење постојећих јавних изворишта пијаће воде, те хемијска и биолошка контрола исправности воде за пиће (5 ком).
- 6.2. Одржавање клупа и канти за отпад како слиједи:

Ред. бр.	Активност	Ј. мј.	Количина
01.	Одржавање постојећих клупа на шеталишту	ком	12
02.	Поправка старих и набавка нових уличних канти за смеће	ком	30

- 6.3. Набавку и уградњу поклопаца за шахтове (7 ком).
- 6.4. Набавку, постављање и скидање застава и декоративног накита за град и
- 6.5. Разне радове који нису посебно предвиђени овим Програмом, а за које ће се евентуално указати потреба у току године, а изводиће се по посебном налогу уз претходно обезбјеђење финансијских средстава.

7. ПОДРШКА ЗАЈЕДНИЦАМА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА У ЦИЉУ УРЕЂЕЊА, КАКО ОБЈЕКТА, ТАКО И ПРИПАДАЈУЋЕГ ДВОРИШТА,

Ред. бр.	Активност	Ј. мј.	Количина
01.	Одржавање/реконструкција фасадних зидова на зградама	m ²	500
02.	Одржавање/реконструкција кровних површина на зградама	m ²	600
03.	Санација терена око зграда	m ²	1.400

8. ДРУГЕ КОМУНАЛНЕ АКТИВНОСТИ (НУМЕРАЦИЈА ОБЈЕКТА, САХРАНА НЕЗБРИНУТИХ ЛИЦА И СЛ.)

- 8.1. Означавање улица, нумерација објекта, уређење локације за постављање плана града, постављање смјероказа према јавним објектима, односно улицама и сл.

Ред. бр.	Активност	Ј. мј.	Количина
01.	Набавка плочица са именима улица	ком	40
02.	Набавка плочица са кућним бројевима	ком	100
03.	Набавка и постављање смјероказа према улицама и јавним објектима	ком	30

- 8.2. Погребна дјелатност (сахрана незбринутих лица - лица која немају насљедника, социјално угрожених лица и сл.).

Ред. бр.	Активност	Ј. мј.	Количина
01.	Сахрана незбринутих лица (без насљедника)	Пок.	6
02.	Сахрана социјално угрожених лица - помоћ при сахрани	Пок.	6

9. НЕПРЕДВИЂЕНИ РАСХОДИ

С обзиром на природу посла, када је у питању пружање услуга заједничке комуналне потрошње, могуће је да ће се током године јавити неизоставна потреба за одређеним услугама које нису предвиђене овим Програмом, а које по обиму и коштању не мијењају значајно његову структуру.

Исто тако могуће је да се, због специфичних или ванредних прилика, укаже потреба за већим обимом одређених услуга од Програмом предвиђених.

Из тог разлога овим Програмом се предвиђају интервентна средства која би задовољила горе наведене потребе.

РАСХОДИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ за 2022. годину

Ред. бр.	Опис позиције	Износ у КМ
1.	ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	
1.1.	Чишћење улица, паркинга, тротоара, платоа и уличног појаса од комуналног отпада (обични улични отпад, отпади из возила који настају обављањем одређених активности и сезонски отпад)	4.685,85
1.1.1.	Ручно чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице, тротоари, пјешачке стазе, мостови, јавна паркиралишта и др.), прикупљање отпада и метење са саобраћајних површина, и др.	2.603,25
1.1.2.	Чишћење улица и јавних површина (насеље Прибој)	772,20
1.1.3.	Чишћење улица и јавних површина (насеље Корај)	1.310,40
1.2.	Чишћење улица, паркинга, тротоара, платоа и уличног појаса од земље, траве, пијеска и шљунка	6.538,00
1.2.1.	Ручно чишћење асфалтних површина уз ивичњаке	5.350,00
1.2.2.	Сакупљање сезонског отпада (пијесак и камени агрегат послуже зимске службе)	1.188,00
1.3.	Прање улица, паркинга, тротоара и платоа	2.246,40
1.4.	Уклањање плаката са огласних табли и објеката у подручју јавне саобраћајне површине	72,00
1.5.	Уклањање угинулих и прегажених животиња као и животиња луталица	320,00
1.6.	Дератизација, дезинфекција и дезинсекција	21.060,00
1.7.	Чишћење платоа и тротоара од снијега и леда – зимска служба	49.151,98
1.7.1.	Машинско чишћење снијега	48.000,00
1.7.2.	Ручно чишћење снијега	1.151,98
	ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА УКУПНО:	84.074,23
2.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	
2.1.	Уређење саобраћајне сигнализације	1.950,00
2.1.1.	Занаваљање постојеће хоризонталне сигнализације	120,00
2.1.2.	Исцртавање нове саобраћајне сигнализације	480,00
2.1.3.	Занаваљање вертикалне саобраћајне сигнализације	1.350,00
2.2.	Санација ударних рупа на асфалтним коловозним засторима	8.750,00
2.3.	Санација макадамских застора улица и локалних путева	180.000,00
2.4.	Кошење траве поред неуређених улица и локалних путева	50.000,00
	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА УКУПНО:	240.700,00
3.	ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	
3.1.	Кошење травњака и одвоз покошене траве	7.199,13
3.1.1.	Кошење травњака у насељу Лопаре два до четири пута годишње	3.538,08
3.1.2.	Рад примера, кошење, радници и гориво	1.056,63
3.1.3.	Кошење и уређење спомен гробља два пута годишње (Насеље Прибој)	1.375,92
3.1.4.	Кошење и уређење спомен гробља два пута годишње (Насеље Корај)	1.228,50
3.2.	Кошење и крчење неуређених површина	617,76
3.3.	Одржавање градског гробља у Лопарама	3.820,64
3.3.1.	Уређење гробља - старо, по гробном мјесту	1.798,88
3.3.2.	Уређење терена новог гробља	2.021,76
3.4.	Прањење уличних канти за смеће	819,00
3.5.	Сакупљање лишћа са уређених и неуређених јавних зелених површина	761,67
3.6.	Утовар и одвоз сезонског отпада	4.258,80
3.7.	Вршење ванредних послова мимо наведеног програма	3.484,18
3.7.1.	Ванредни послови мимо програма (дивље депоније) - рели, прославе	2.882,88
3.7.2.	Послови по налозима комуналне полиције и у току разних манифестација	601,30
3.8.	Чишћење корита ријеке Гњице	2.527,20
3.9.	Кошење и уништавање коровишта од амброзије	1.123,20
3.10.	Потпуна (реконструкција) или дјелимична обнова оштећених травњака	361,53

3.11.	Сјеча *сувих и* болесних стабала	512,93
3.12.	Орезивање стабала, живе оgrade и украсног грмља (цвијећа)	800,28
3.12.1.	Занаваљање и резивање живе оgrade	320,58
3.12.2.	Орезивање стабала и ружа у насељу	479,70
3.13.	Набавка и садња сезонског цвијећа	600,21
3.14.	Њега сезонског цвијећа	384,70
ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШ. У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА УКУПНО:		27.271,21

4.	ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА	
4.1.	Машинско чишћење кишне канализације	1.500,00
4.2.	Ручно чишћење сливника на јавним површинама	978,71
4.3.	Чишћење и уређење одводних канала и јарака у насељима Прибој и Корај	482,04
ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА УКУПНО:		2.960,75

5.	ОДРЖАВАЊЕ И ФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	
5.1.	Текуће одржавање и санација јавне расвјете у насељеним мјестима	5.000,00
5.1.1.	Замјена стубова са пратећом опремом	4.000,00
5.1.2.	Замјена сијалица са пратећим ситним материјалом	1.000,00
5.2.	Утрошак електричне енергије	55.000,00
ОДРЖАВАЊЕ И ФИНАНС. ТРОШКОВА ЈАВНЕ РАСВЈ. У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА УКУПНО:		60.000,00

6.	ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЕ - ОБЈЕКТА ЗКП	
6.1.	Уређење нових и одржавање постојећих јавних изворишта пијаће воде	6.000,00
6.2.	Одржавање клупа и канти за отпад	1.583,01
6.2.1.	Одржавање постојећих клупа на шеталишту	863,46
6.2.2.	Поправка старих и набавка нових уличних канти за смеће	719,55
6.3.	Набавка и уградња поклопаца за шахтове	420,00
6.4.	Набавка, постављање и скидање декоративног накита *и застава*	1.600,79
6.5.	Разни радови који нису посебно предвиђени овим Програмом	2.020,00
ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЕ - ОБЈЕКТА ЗКП УКУПНО:		11.623,80

7.	ПОДРШКА ЗАЈЕДНИЦАМА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА	
7.1.	Одржавање/реконструкција фасадних зидова на зградама	3.750,00
7.2.	Одржавање/реконструкција кровних површина на зградама	12.750,00
7.3.	Санација терена око зграда	3.500,00
ПОДРШКА ЗАЈЕДНИЦАМА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА УКУПНО:		20.000,00

8.	ДРУГЕ КОМУНАЛНЕ АКТИВНОСТИ	
8.1.	Означавање улица, нумерација објеката и сл.	3.030,00
8.1.1.	Набавка плочица са именима улица	880,00
8.1.2.	Набавка плочица са кућним бројевима	800,00
8.1.3.	Уређење локације и постављање стаклене витрине са планом града	0,00
8.1.4.	Набавка и постављање смјероказа према улицама и јавним објектима	1.350,00
8.2.	Погребна дјелатност	11.400,00
8.2.1.	Сахрана незбринутих лица (без насљедника)	7.200,00
8.2.2.	Сахрана социјално угрожених лица - помоћ при сахрани	4.200,00
ДРУГЕ КОМУНАЛНЕ АКТИВНОСТИ УКУПНО:		14.430,00

9.	НЕПРЕДВИЂЕНИ РАСХОДИ	
9.1.	Интервентна средства због специфичних или ванредних прилика	3.940,00
НЕПРЕДВИЂЕНИ РАСХОДИ УКУПНО:		3.940,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА :		
1.	ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	84.074,23
2.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	240.700,00

3.	ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	27.271,21
4.	ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА	2.960,75
5.	ОДРЖАВАЊЕ И ФИНАНСИРАЊЕ ТРОШКОВА ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	60.000,00
6.	ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЕ - ОБЈЕКТА ЗКП	11.623,80
7.	ПОДРШКА ЗАЈЕДНИЦАМА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА	20.000,00
8.	ДРУГЕ КОМУНАЛНЕ АКТИВНОСТИ	14.430,00
9.	НЕПРЕДВИЂЕНИ РАСХОДИ	3.940,00
УКУПНО (1. до 9.)		465.000,00

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1-169/21
Датум, 29.12.2021. године

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл.еџц, с.р.**

11.

На основу члана 87. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 6/17 и 6/21) и члана 135. став (1) Пословника Скупштине општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 6/17 и 9/19), Скупштина општине Лопаре на 10. редовној сједници, одржаној дана 29.12.2021. године, донијела је

**ПРОГРАМ РАДА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ ЗА 2022.
ГОДИНУ**

УВОДНИ ДИО:

I

Законом о локалној самоуправи су прописане надлежности Скупштине јединица локалне самоуправе, док су Статутом општине Лопаре прописане надлежности Скупштине општине Лопаре.

У складу са поменутих актами Скупштине општине Лопаре и Пословником о раду Скупштине општине Лопаре у наредној календарској 2022. години, планира се одржати десет редовних сједница и свечана сједница поводом Дана општине Лопаре.

Изузетно, из оправданих разлога, сједнице Скупштине општине могу се заказивати и одржавати мимо предвиђеног Програма рада.

II

У складу са Пословником Скупштине општине Лопаре, поред питања из овог Програма, Скупштина ће на својим сједницама,

уколико оцијени као потребно разматрати и друга питања и вршити друге послове у оквиру својих надлежности.

III

Обавезују се сви носиоци стручне обраде материјала и предлагачи општих аката да благовремено израде и доставе приједлоге Скупштини општине најкасније 15 (петнаест) дана прије одржавања сједнице Скупштине.

Уколико носиоци стручне обраде материјала, предлагачи општих аката не доставе благовремено материјале Скупштини општине, дужни су доставити писану информацију о разлозима због којих то нису урадили.

Писану информацију из претходног става треба доставити свим одборницима уз материјале за ту сједницу Скупштине општине.

IV

У складу са чланом 54. став (1) Статута општине Лопаре, Секретар Скупштине општине у сарадњи са Предсједником Скупштине и Начелником општине припрема Колегијум Скупштине општине, приједлог дневног реда и обезбјеђује услове за рад Скупштине.

V

Радна тијела Скупштине, при извршавању својих обавеза и задатака дужна су се придржавати Програма рада Скупштине.

VI

О спровођењу овог Програма стараће се Предсједник Скупштине општине Лопаре.

РАСПОРЕД ОБАВЕЗА:**VII****1. ЈАНУАР-ФЕБРУАР**

1. Разматрање Извјештаја о раду за 2021. годину:

1.1. Начелника и Општинске управе општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Начелник општине, сва одјељења и службе, а Извјештај обједињује Одјељење за општу управу.

1.2. Мјесних заједница на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

2. Разматрање Информације о раду Полицијске станице Лопаре.

Обрађивач материјала: Полицијска станица Лопаре.

3. Разматрање Извјештаја о реализацији Програма изградње инфраструктурних објеката у претходној години на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

4. Разматрање Извјештаја о стању у области популационе политике у претходној години на подручју општине Лопаре и утврђивању локалних мјера популационе политике на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности у сарадњи са Центром за социјални рад и Удружењем родитеља са четворо и више дјеце.

5. Разматрање Информације о реализацији Програма рада Скупштине општине за 2021. годину.

Обрађивач материјала: Секретар Скупштине општине.

2. МАРТ – АПРИЛ

1. Разматрање Извјештаја о раду за 2021. годину:

1.1. Предшколске установе Дјечији вртић Лопаре,

1.2. Центра за социјални рад Лопаре,

1.3. Центар за културу и информисање Лопаре,

1.4. ЈЗУ Дом здравља "Лопаре" Лопаре,

1.5. Јавних комуналних предузећа чији је оснивач општина Лопаре (Извјештај доставља Начелник општине)

1.6. „Туристичка организација општине Лопаре“.

Обрађивачи материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности у сарадњи са наведеним органима.

2. Разматрање Информације о стању електроенергетских објеката и снабдјевања електричном енергијом на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: ЗЕДП „Електро-Бијељина“ а.д. - РЈ „Електродистрибуција“ Угљевик.

3. Разматрање Извјештаја о извршењу Буџета општине Лопаре за 2021. годину.

Обрађивач материјала: Одјељење за финансије.

4. Разматрање Информације о раду Подручне јединице Лопаре, Републичке Управе за геодетске и имовинско-правне послове, за 2021. годину.

Обрађивач материјала: Подручна јединица Лопаре.

5. Разматрање Извјештаја о стању у области привреде, пословању привредних субјеката, запослености у предузећима и установама на подручју општине Лопаре за 2021. годину.

Обрађивач материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

6. Разматрање Извјештаја о стању путне мреже на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

7. Разматрање Извјештаја о стању спорта на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

8. Разматрање Извјештаја о раду радних тијела Скупштине општине за 2021. годину.

Обрађивач материјала: Радна тијела Скупштине.

9. Разматрање Извјештаја о

стипендирању ученика и студената из средстава Буџета општине.

Обрађивач материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

10. Разматрање Извјештаја о реализацији уговора о закупу пословних и других просторија Скупштине општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Служба за заједничке послове.

11. Разматрање Извјештаја о спровођењу у пракси општинских одлука о административним и комуналним таксама.

Обрађивач материјала: Одјељење за општу управу и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

12. Разматрање приједлога кандидата за избор најуспјешнијег привредника, културног радника, спортског клуба, спортисте, спортског радника и индивидуалног пољопривредног произвођача на подручју општине Лопаре, за 2021. годину.

Обрађивач материјала: Секретар Скупштине општине.

3. МАЈ – ЈУНИ - ЈУЛИ

СВЕЧАНА СЈЕДНИЦА

Додјела признања за најуспјешнијег привредника, културног радника, спортског клуба, спортисте, спортског радника и индивидуалног пољопривредног произвођача на подручју општине Лопаре за 2021. годину.

Обрађивач материјала: Секретар Скупштине општине у сарадњи са надлежним комисијама.

РЕДОВНА СЈЕДНИЦА

1. Разматрање Извјештаја о извршењу Буџета општине Лопаре за период 01.01. - 31.03.2022. године.

Обрађивач материјала: Одјељење за финансије.

2. Разматрање Извјештаја о правима бораца, ратних војних инвалида, породица погинулих бораца и цивилних жртава рата на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Одјељење за општу управу.

3. Разматрање Извјештаја о стању у области пољопривреде на подручју општине

Лопаре са приједлогом мјера.

Обрађивач материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

4. Разматрање Извјештаја о стању заштите лица ометених у физичком и психичком развоју на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Центар за социјални рад Лопаре.

5. Разматрање Извјештаја о стању малољетничке деликвенције и насиља у породици на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Центар за социјални рад Лопаре, у сарадњи са Полицијском станицом Лопаре.

6. Разматрање Извјештаја о међуопштинској сарадњи у Републици Српској и Босни и Херцеговини.

Обрађивач материјала: Начелник општине Лопаре.

7. Разматрање Информације о безбједности саобраћаја, јавном реду и миру и стању криминалитета на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Полицијска станица Лопаре.

8. Разматрање Извјештаја о реализацији Програма рада Скупштине општине за прво полугодиште 2022. године.

Обрађивач материјала: Секретар Скупштине општине.

9. Разматрање Извјештаја о раду радних тијела Скупштине општине за прво полугодиште 2021. године.

Обрађивач материјала: Радна тијела Скупштине општине.

10. Разматрање Извјештаја о реализацији акционог плана из ревидиране Стратегије развоја општине Лопаре 2019 - 2023. година.

Обрађивач материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

4. СЕПТЕМБАР – ОКТОБАР

1. Разматрање Извјештаја о извршењу Буџета општине Лопаре за период 01.01. - 30.06.2022. године.

Обрађивач материјала: Одјељење за финансије.

2. Разматрање Извјештаја о

остваривању права грађана у управном и другим поступцима код надлежних општинских органа.

Обрађивач материјала: Одјељење за општу управу.

3. Разматрање Извјештаја о хигијенско-епидемиолошкој ситуацији на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: ЈЗУ Дом здравља "Лопаре" Лопаре.

4. Разматрање Извјештаја о упису ученика у прве разреде основних школа и Средњошколског центра "Вук Караџић" Лопаре у школској 2022./2023. години и о материјалном положају основног и средњег образовања на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

5. Разматрање Извјештаја о стању путне мреже на подручју општине и припрема за зимску сезону.

Обрађивач материјала : Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

6. Разматрање приједлога Плана одржавања чистоће за 2023. годину.

Обрађивач материјала: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Јавно комунално предузеће Лопаре.

7. Разматрање приједлога Програма заједничке комуналне потрошње за 2022. годину.

Обрађивач материјала: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, у сарадњи са Одјељењем за финансије.

5. НОВЕМБАР – ДЕЦЕМБАР

1. Разматрање Извјештаја о извршењу Буџета општине Лопаре за период 01.01. - 30.09.2022. године.

Обрађивач материјала: Одјељење за финансије.

2. Разматрање нацрта Буџета општине Лопаре за 2023. годину.

Обрађивач материјала: Одјељење за финансије.

3. Разматрање приједлога Одлуке о висини стопе пореза на непокретности.

4. Разматрање приједлога Одлуке о висини вриједности непокретности на подручју општине Лопаре по зонама за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2023. години.

5. Разматрање приједлога Одлуке о утврђивању просјечне, коначне грађевинске цијене 1 квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора за 2023. годину на подручју општине Лопаре.

6. Разматрање Извјештаја о реализацији мјера у области пољопривреде и припремама за прољетну сезону.

Обрађивач материјала: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

7. Разматрање Извјештаја о положају социјално-угроженог становништва на подручју општине Лопаре.

Обрађивач материјала: Центар за социјални рад Лопаре.

8. Разматрање приједлога Одлуке о буџету општине Лопаре за 2023. годину.

Обрађивач материјала: Одјељење за финансије.

9. Разматрање приједлога Одлуке о извршењу Буџета општине Лопаре за 2023. годину.

Обрађивач материјала: Одјељење за финансије.

10. Разматрање приједлога Програма рада Скупштине општине Лопаре за 2023. годину.

Обрађивач материјала: Секретар Скупштине општине, у сарадњи са Колегијумом Скупштине општине.

11. Разматрање приједлога Програма рада Начелника општине Лопаре за 2023. годину.

Обрађивач материјала: Начелник општине.

12. Разматрање Информације о раду Правобранилаштва Републике Српске са сједиштем Замјеника у Бијељини за општину Лопаре.

Обрађивач материјала: Правобранилаштво РС, Сједиште Замјеника у Бијељини.

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

Број: 01/1-022-1-170/21 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум, 29.12.2021. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Миленко Ристић, дипл. ецц, с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА

12.
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-76-9/21
Датум; 04.11.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) и (3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 36. став (1) Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и Препоруке Комисије за јавне набавке, Начелник општине Лопаре, *д о н о с и*

О Д Л У К У

о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке радова на изradi горњег тампонског слоја на локалном путу (од магистралног пута првог реда М1-113 према Бусији), дионица: Ракићи – Ливаде, од стационаже 1 + 100 до стационаже 2 + 400, дужине I = 1.300 m¹, ширина планума 8 m¹

I

Прихвата се Препорука Комисије за јавне набавке, број: 02/5-404-76-8/21 од 03.11.2021. године да се уговор за набавку радова на изradi горњег тампонског слоја на локалном путу (од магистралног пута првог реда М1-113 према Бусији), дионица: Ракићи – Ливаде, од стационаже 1 + 100 до стационаже 2 + 400, дужине I = 1.300 m¹, ширина планума 8 m¹ додијели Понуђачу **ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „БУК ПРОМЕТ“ БИЈЕЉИНА**, на основу Понуде број: 77/2021 од 20.10.2021. године.

II

Укупна вриједност предметне набавке, након проведене е-аукције, износи 85.246,66 КМ, без урачунатог ПДВ-а, односно 99.738,59 КМ са урачунатим ПДВ-ом (деведесетдеветхиљадаседмстотинадесетосам и 59/100 конвертибилних марака).

III

Изабрани понуђач је у саставу своје понуде доставио сву тражену документацију и тиме се ослободио обавезе

накнадног достављања исте.

IV

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном Понуђачу након истека рока од 15 (петнаест) дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавијештени о избору најповољније понуде, у складу са чланом 72. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ.

V

Ова Одлука ступа на снагу протеком жалбеног рока, односно по доношењу одлуке по изјављеној жалби и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на web-страници, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, у складу са чланом 70. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ.

Образложење

Поступак јавне набавке радова на изradi горњег тампонског слоја на локалном путу (од магистралног пута првог реда М1-113 према Бусији), дионица: Ракићи – Ливаде, од стационаже 1 + 100 до стационаже 2 + 400, дужине I = 1.300 m¹, ширина планума 8 m¹, покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-76-1/21 од 29.09.2021. године.

Јавна набавка проведена је путем Отвореног поступка, уз предвиђено провођење е-аукције.

Обавјештење о јавној набавци, број: 15-1-3-69-3-26/21 објављено је на Порталу јавних набавки дана 29.09.2021. године.

Сажетак Обавјештења о набавци објављен је у „Службеном гласнику БиХ“, број: 61/21 од 01.10.2021. године.

Процијењена вриједност јавне набавке износи 85.470,00 КМ, без ПДВ-а.

Уговорни орган објавио је Тендерску документацију на Порталу јавних набавки, дана 29.09.2021. године.

Тендерску документацију са Портала јавних набавки преузело је укупно 12 (дванаест) понуђача.

Комисија за јавне набавке именована је Рјешењем Начелника општине, број: 02/5-404-76-3/21 од 20.10.2021. године, са задатком да проведе поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама БиХ, те да Препоруку Начелнику општине за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке.

На адресу Уговорног органа благовремено су пристигле 3 (три) понуде и то:

- „ТЕРАКОП“ Д.О.О. ЖИВИНИЦЕ
- „БИЈЕЉИНА ПУТ“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА
- „БУК ПРОМЕТ“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА

Комисија је извршила јавно отварање пристиглих понуда, дана 20.10.2021. године у 11:30^h уз присуство представника понуђача „Бук промет“ д.о.о. Бијељина. Записник о отварању понуда је благовремено достављен свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Вршећи рачунску контролу понуда, Комисија за јавне набавке утврдила је да су све понуде рачунски исправне. Комисија је извршила провјеру комплетности и исправности понуда, на начин да су провјерени начин увезивања, примјена прописане форме докумената који су саставни дио понуда, потпис понуде и овјера, те је извршен преглед и провјера образаца и свих осталих докумената. На основу извршене провјере Комисија је утврдила сљедеће:

- Понуде понуђача „Теракоп“ д.о.о. Живинице, „Бијељина пут“ д.о.о. Бијељина и „Бук промет“ д.о.о. Бијељина су **прихватљиве** према облику, садржају и потпуности, достављене су на начин и у року који је одређен тендерском документацијом и садрже све тражене доказе.

Тендерском документацијом је предвиђено провођење Е – аукције. Комисија за јавне набавке је заказала Е – аукцију за дан, 03.11.2021. године са почетком у 12:00^h.

На Е-аукцију су путем Портала јавних набавки позвани сви квалификовани понуђачи.

Након проведене Е – аукције, која је трајала од 12:00^h до 12:15^h са Портала Е – набавке преузет је Извјештај о току и завршетку Е – аукције који садржи коначну ранг листу понуђача који су учествовали на Е – аукцији. Након преузетог Извјештаја о току и завршетку Е – аукције Комисија за јавне набавке сачинила је Записник о прегледу и оцјени понуда, број: 02/5-404-76-7/21 од 03.11.2021. године који је заједно са Препоруком о избору најповољнијег понуђача (Извјештај о раду), број: 02/5-404-76-8/21 од 03.11.2021. године доставила Начелнику општине.

У поступку по извјештају о раду је утврђено да је Комисија за јавне набавке благовремено и правилно извршила отварање и оцјену понуда и о томе сачинила одговарајуће записнике, у којима је утврђено сљедеће:

- да је укупан број пристиглих понуда 3 (три);
- да је благовремено запримљено 3 (три) понуде;
- да је неблаговремено запримљено 0 (нула) понуда;
- Понуде понуђача „Теракоп“ д.о.о. Живинице, „Бијељина пут“ д.о.о. Бијељина и „Бук промет“ д.о.о. Бијељина испуњавају све услове тражене тендерском документацијом и исте могу бити предмет вредновања.

У поступку доношења ове Одлуке посебно су цијењене чињенице да је Комисија правилно и потпуно извршила оцјену квалификованости понуђача, те оцјену приспјелих понуда, сходно критеријима из Тендерске документације. У поступку оцјеневеденог поступка Начелник општине није нашао пропусте, нити разлоге који би били основ за неприхватање Препоруке Комисије за јавне набавке.

Наиме, у поступку је оцијењено да је Комисија у свему правилно поступила, те да је избор најповољнијег понуђача извршен у складу са Законом о јавним набавкама, подзаконским актима, интерним актима и Тендерском документацијом. Увидом у приложену документацију неспорно је да је изабрани понуђач, након

проведене Е – аукције, најбоље оцијењен због најниже цијене, како слиједи:

Р. бр.	Назив / име понуђача	Цијена (без ПДВ-а) након завршене Е - аукције	Проценат умањења укупне цијене након завршене Е - аукције
1)	„БУК ПРОМЕТ“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА	85.246,66 КМ	0,25%
2)	„БИЈЕЉИНА ПУТ“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА	85.332,00 КМ	0%
3)	„ТЕРАКОП“ Д.О.О. ЖИВИНИЦЕ	87.360,00 КМ	0%

Из наведених разлога, примјеном одредби члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки понуђач који има легитимни интерес у предметном поступку јавне набавке, а који сматра да је Уговорни орган у току поступка прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама има право уложити жалбу у писаној форми у року од 10 (десет) дана од дана пријема ове Одлуке, у складу са чланом 99. и 101. Закона о јавним набавкама.

НАЧЕЛНИК

Радо Савић,с.р.

Доставити:

- „Теракоп“ д.о.о. Живинице,
- „Бијељина пут“ д.о.о. Бијељина,
- „Бук промет“ д.о.о. Бијељина,
- Евиденцији и
- Архиви.

13.

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и чланом 4. став (3) Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15) Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање

поступка јавне набавке радова за прикључење на водоводну и канализациону мрежу (са пратећим објектима) за новоизграђену кућу Славка Медића у Мјесној заједници Тобут, Општина Лопаре, према ЈРЈН 45232420-2, грађевински радови на објектима канализације и 45232150-8, радови у вези са цјевоводима за дистрибуцију воде.

II

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 5.930,00 КМ, без урачунаог ПДВ-а.

Средства за набавку радова из тачке I ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2021. годину, са позиције 416100 „Помоћ у изградњи стамбених јединица“.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак Директног споразума, уз достављање извјештаја Агенцији за јавне набавке по окончању поступка.

IV

Отварање и оцјену понуда спровешће службеник задужен за послове јавних набавки у општини Лопаре.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-87-1/21 **НАЧЕЛНИК**
Датум, 05.11.2021. године Радо Савић, с.р.

14.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-79-8/21
Датум, 05.11.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) и (3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 36. став 1) Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова

општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и Препоруке Комисије за јавне набавке, Начелник општине Лопаре, *д о н о с и*

О Д Л У К У

о избору најповољнијег понуђача

I

Прихвата се Препорука Комисије за јавне набавке, број: 02/5-404-79-7/21 од 03.11.2021. године да се уговор за јавну набавку услуга зимског одржавања (чишћење снијега) градских улица и локалних и некатегорисаних путева на подручју Општине Лопаре, додијели Понуђачу **ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „МАЈЕВИЦА ПУТЕВИ“ БИЈЕЉИНА**, на основу Понуде, број: 43/21 од 25.10.2021. године, која је у Уговорном органу запримљена дана 27.10.2021. године у 08:20^h и протоколирана под бројем: 02/5-4211.

II

Укупна вриједност предметне набавке износи 43.282,25 КМ, без урачунаог ПДВ-а, односно 50.640,24 КМ, са урачунаним ПДВ-ом (словима: педесетхиљадашестстотиначетрдесет и 24/100 конвертибилних марака).

III

Изабрани понуђач је у склопу своје понуде доставио сву тражену документацију, чиме се ослободио обавезе накнадног достављања исте.

IV

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном Понуђачу најкасније у року од 10 (десет) од дана окончања поступка јавне набавке, у складу са чланом 89. став (3) Закона о јавним набавкама БиХ.

V

Ова Одлука ступа на снагу протеком жалбеног рока, односно по доношењу одлуке по изјављеној жалби и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на web-страници, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, у складу са чланом 70. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ.

Образложење

Поступак јавне набавке услуга зимског одржавања (чишћење снијега) градских улица и локалних и некатегорисаних путева на подручју Општине Лопаре, покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-79-1/21 од 11.10.2021. године. Јавна набавка проведена је путем Конкурентског захтјева за достављање понуда, уз предвиђено провођење е-аукције.

Обавјештење о јавној набавци, број: 15-7-2-74-3-27/21 објављено је на Порталу јавних набавки дана

11.10.2021. године.

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 43.305,00 КМ, без ПДВ-а.

Уговорни орган објавио је Тендерску документацију на Порталу јавних набавки, дана 11.10.2021. године и поред тога упутио Позив на преузимање тендерске документације са Портала јавних набавки сљедећим понуђачима: „Мајевица Путеви“ д.о.о. Бијељина, ПУЗЗ „Мајевица – Тобут“ са п.о. Лопаре и „Јовић С & Д“ д.о.о. Угљевик.

Тендерску документацију са Портала јавних набавки преузело је укупно 8 (осам) понуђача.

Комисија за јавне набавке именована је Рјешењем Начелника општине, број: 02/5-404-79-3/21 од 27.10.2021. године, са задатком да проведе поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама БиХ, те да Препоруку уговорном органу за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке.

На адресу Уговорног органа благовремено је пристигла 1 (једна) понуда и то:

- „МАЈЕВИЦА ПУТЕВИ“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА

Комисија је извршила јавно отварање пристигле понуде, дана 27.10.2021. године у 11:30^h без присуства представника понуђача. Записник о отварању понуда је благовремено достављен понуђачу који је учествовао у поступку јавне набавке.

Комисија је извршила провјеру комплетности и исправности понуде на начин да су провјерени начин увезивања, примјена прописане форме докумената који су саставни дио понуде, потпис понуде и овјера, те је извршен преглед и провјера образаца и свих осталих докумената. На основу извршене провјере, Комисија је утврдила сљедеће:

- Понуда понуђача „Мајевица Путеви“ д.о.о. Бијељина је прихватљива према облику, садржају и потпуности, достављена је на начин и у року који је одређен тендерском документацијом и садржи све тражене доказе.

Уговорни орган је тачком 4.13. Тендерске документације предвидио провођење Е-аукције у предметној набавци. Како је на адресу Уговорног органа у предвиђеном року стигла само једна прихватљива понуда, Уговорни орган у складу са чланом 3. Правилника о условима и начину кориштења Е-аукције („Службени гласник БиХ“, број: 66/16 од 06.09.2016. године) није заказивао Е-аукцију, него ће поступак окончати у складу са чланом 69. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14).

Комисија за јавне набавке доставила је Начелнику општине Записник о прегледу и оцјени понуда, број: 02/5-404-79-6/21 од 03.11.2021. године и Препоруку за избор најповољнијег понуђача (Извјештај о раду), број: 02/5-404-79-7/21 од 03.11.2021. године, у предметном поступку јавне набавке.

У поступку по извјештају о раду је утврђено да је Комисија за јавне набавке благовремено и правилно извршила отварање и оцјену понуда и о томе сачинила одговарајуће записнике, у којима је утврђено сљедеће:

- да је укупан број пристиглих понуда 1 (једна);
- да је благовремено запримљена 1 (једна) понуда;
- да је неблаговремено запримљено 0 (нула) понуда;
- Понуда понуђача **ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „МАЈЕВИЦА ПУТЕВИ“ БИЈЕЉИНА** испуњава све услове тражене у тендерској документацији и иста може бити предмет вредновања.

У поступку доношења ове Одлуке посебно су цијењене чињенице да је Комисија правилно и потпуно извршила оцјену квалификованости понуђача, те оцјену приспјеле понуде, сходно критеријима из Тендерске документације.

У поступку оцјеневеденог поступка Начелник општине није нашао пропусте, нити разлоге који би били основ за неприхватање Препоруке Комисије за јавне набавке.

Наиме, у поступку је оцијењено да је Комисија у свему правилно поступила, те да је избор најповољнијег понуђача извршен у складу са Законом о јавним набавкама, подзаконским и интерним актима и Тендерском документацијом. Увидом у приложу документацију, неспорно је да је изабрани понуђач најбоље оцијењен због најниже цијене, како слиједи:

Р. б.	Назив / име понуђача	Понуђена цијена (без ПДВ-а)	Понуђена цијена (са ПДВ-ом)
1	„МАЈЕВИЦА ПУТЕВИ“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА	43.282,25 КМ	50.640,24 КМ

Из наведених разлога, примјеном одредби члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки понуђач који има легитимни интерес у предметном поступку јавне набавке, а који сматра да је Уговорни орган у току поступка прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама има право уложити жалбу у писаној форми у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке, у складу са чланом 99. и 101. Закона о јавним набавкама.

НАЧЕЛНИК
Радо Савић, с.р,

Доставити:

1. „Мајевица Путеви“ д.о.о. Бијељина,
2. Евиденцији и
3. а/а.

15.

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и чланом 4. став (3) Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15) Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке народних ношњи за дјецу и одрасле у сврху имплементације пројекта „Културом до заједничке будућности“, према ЈРЈН 18300000-2, одјевни предмети.

II

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 5.990,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Предметна набавка робе из тачке I ове Одлуке биће финансирана из грант средстава обезбјеђених од стране Савјета Европе, на основу Уговора о гранту, број: 02/1-014-54 од 29.09.2021. године.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак Директног споразума, уз достављање извјештаја Агенцији за јавне набавке по окончању поступка.

IV

Отварање и оцјену понуда спровешће службеник задужен за послове јавних набавки у општини Лопаре.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-88-1/21 НАЧЕЛНИК
Датум, 05.11.2021. године Радо Савић, с.р.

16.

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и чланом 4. став (3) Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15) Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке услуга израде Стратегије развоја социјалног становања општине Лопаре, према ЈРЈН 85312300-2, услуге усмјеравања и савјетовања.

II

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 4.000,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Средства за набавку услуга из тачке I ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2022. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак Директног споразума, уз достављање извјештаја Агенцији за јавне набавке по окончању поступка.

IV

Отварање и оцјену понуда спровешће службеник задужен за послове јавних набавки у општини Лопаре.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-89-1/21 НАЧЕЛНИК
Датум, 08.11.2021. године Радо Савић, с.р.

17.

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и чланом 4. став (3) Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15) Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке радова на уклањању наноса од клизишта са локалног секундарног пута ЛСП.Р.06. у насељеном мјесту Подгора, засеок „Орловине“, према ЈРЈН 45112500-0, земљани радови.

II

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 5.880,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Средства за набавку радова из тачке I ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2021. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак Директног споразума, уз достављање извјештаја Агенцији за јавне набавке по окончању поступка.

IV

Отварање и оцјену понуда спровешће службеник задужен за послове јавних набавки у општини Лопаре.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-90-1/21

Датум, 09.11.2021. године

НАЧЕЛНИК

Радо Савић, с.р.

18.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-87-4/21

Датум, 09.11.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 6. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

О Д Л У К У

о додјели уговора у поступку директног споразума

Члан 1.

У поступку набавке радова за прикључење на водоводну и канализациону мрежу (са пратећим објектима) за новоизграђену кућу Славка Медића у Мјесној заједници Тобут, Општина Лопаре одлучено је да се уговор додијели Понуђачу **ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ИНТЕГРАЛ МЦГ“ ЛОПАРЕ**, након разматрања достављене Понуде Понуђача, број: 157/21 од 08.11.2021. године, која је у Уговорном органу запримљена дана 09.11.2021. године у 12:55^h и протоколисана под бројем: 02/5-4430.

Члан 2.

Вриједност набавке за уговор износи **5.930,00 КМ** без ПДВ-а, односно **6.938,10 КМ** са урачунатим ПДВ-ом (словима: шестхиљададеветстотинадесетосам КМ и 10/100).

Члан 3.

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се и овлашћује Одјељење за привреду и друштвене дјелатности општине Лопаре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на web-страници, истовремено са упућивањем исте понуђачу који је учествовао у поступку јавне набавке (члан 70. став (6) Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине).

О б р а з л о ж е њ е

Поступак јавне набавке радова за прикључење на водоводну и канализациону мрежу (са пратећим објектима) за

новоизграђену кућу Славка Медића у Мјесној заједници Тобут, Општина Лопаре покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-87-1/21 од 05.11.2021. године.

Јавна набавка је проведена у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а који се односи на поступак Директног споразума.

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке је 5.930,00 КМ, без урачунаог ПДВ-а.

Захтјев за достављање понуде упућен је Понуђачу **ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ИНТЕГРАЛ МЦГ“ ЛОПАРЕ**, дана 05.11.2021. године.

На основу члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ, као и члана 6. став (2) Правилника о поступку директног споразума општине Лопаре, који гласи „Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуде, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом“, као и Понуде Понуђача која у формалном, правном и економском погледу одговара захтјевима Уговорног органа, одлучено је као у диспозитиву.

НАЧЕЛНИК
Радо Савић, с.р.

19.
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-88-4/21
Датум, 10.11.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 6. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

ОДЛУКУ

о додјели уговора у поступку
директног споразума

Члан 1.

У поступку набавке народних ношњи за дјецу и одрасле у сврху имплементације пројекта „Културом до заједничке будућности“ одлучено је да се уговор додијели понуђачу **„СТАРИ ЗАНАТИ“ с.п. БРЧКО**

ДИСТРИКТ, вл. Индир Клебић, након разматрања достављене понуде понуђача, број: 1/2021 од 10.11.2021. године, која је у Уговорном органу запримљена дана 10.11.2021. године у 14:58^h и протоколисана под бројем: 02/5-4457.

Члан 2.

Вриједност набавке за уговор износи **5.990,00 КМ** без ПДВ-а, (словима: петхиљададеветстотина деведесет КМ и 00/100).

Члан 3.

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се и овлашћује Одјељење за привреду и друштвене дјелатности општине Лопаре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на web-страници, истовремено са упућивањем исте понуђачу који је учествовао у поступку јавне набавке (члан 70. став (6) Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине).

Образложење

Поступак јавне набавке народних ношњи за дјецу и одрасле у сврху имплементације пројекта „Културом до заједничке будућности“ покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-88-1/21 од 05.11.2021. године.

Јавна набавка је проведена у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а који се односи на поступак Директног споразума.

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке је 5.990,00 КМ, без урачунаог ПДВ-а.

Захтјев за достављање понуде упућен је Понуђачу **„СТАРИ ЗАНАТИ“ с.п. БРЧКО ДИСТРИКТ, вл. Индир Клебић**, дана 05.11.2021. године.

На основу члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ, као и члана 6. став (2) Правилника о поступку директног споразума општине Лопаре, који гласи „Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуде, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом“, као и Понуде Понуђача која у формалном, правном и економском погледу одговара захтјевима Уговорног органа, одлучено је као у диспозитиву.

НАЧЕЛНИК
Радо Савић, с.р.

20.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-89-4/21

Датум, 11.11.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 6. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15), Начелник општине Лопаре, *доноси*

ОДЛУКУ

о додјели уговора у поступку директног споразума

Члан 1.

У поступку јавне набавке услуга израде Стратегије развоја социјалног становања општине Лопаре одлучено је да се уговор додијели Понуђачу „ЕДУКУМ“ *Татијана Јуришић с.п. Бања Лука*, након разматрања достављене понуде Понуђача, број: 4/21 од 10.11.2021. године, која је у Уговорном органу за примљена дана 11.11.2021. године у 09:50^h и протоколисана под бројем 02/5-4466.

Члан 2.

Вриједност набавке за уговор износи **4.000,00 КМ**, без ПДВ-а (словима: четири хиљаде КМ и 00/100). Изабрани Понуђач није ПДВ обвезник.

Члан 3.

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се и овлашћује Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове општине Лопаре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на web-страници.

Образложење

Поступак јавне набавке услуга израде Стратегије развоја социјалног становања општине Лопаре покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-

404-89-1/21 од 08.11.2021. године.

Јавна набавка је проведена у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а који се односи на поступак Директног споразума.

Процијењена вриједност средстава за реализацију јавне набавке је 4.000,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Захтјев за достављање понуде упућен је путем електронске поште понуђачу „ЕДУКУМ“ *Татијана Јуришић с.п. Бања Лука*, 08.11.2021. године.

На основу члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ, као и члана 6. став (2) Правилника о поступку директног споразума општине Лопаре, који гласи „Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуде, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом“, као и Понуде Понуђача која у формалном, правном и економском погледу одговара захтјевима Уговорног органа, одлучено је као у диспозитиву.

НАЧЕЛНИК

Радосавић, с.р.

21.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-90-4/21

Датум, 12.11.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 6. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15), Начелник општине Лопаре, *доноси*

ОДЛУКУ

о додјели уговора у поступку директног споразума

Члан 1.

У поступку јавне набавке радова на уклањању наноса од клизишта са локалног секундарног пута ЛСП.Р.06. у насељеном мјесту Подгора, засеок „Орловине“ одлучено је да се уговор додијели Понуђачу

АУТОПРЕВОЗНИК „ALEKSIĆ COMPANY“ БРЧКО, након разматрања достављене понуде Понуђача, број: 15/21 од 12.11.2021. године, која је у Уговорном органу запримљена дана 12.11.2021. године у 11:49^h и протоколисана под бројем 02/5-4486.

Члан 2.

Вриједност набавке за уговор износи **5.880,00 КМ**, без ПДВ-а (словима: петхиљадаосамстотинаосамдесет КМ и 00/100). Изабрани Понуђач није ПДВ обвезник.

Члан 3.

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се и овлашћује Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове општине Лопаре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на web-страници.

Образложење

Поступак јавне набавке радова на уклањању наноса од клизишта са локалног секундарног пута ЛСП.Р.06. у насељеном мјесту Подгора, засеок „Орловине“ покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-90-1/21 од 09.11.2021. године.

Јавна набавка је проведена у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а који се односи на поступак Директног споразума.

Процијењена вриједност средстава за реализацију јавне набавке је 5.880,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Захтјев за достављање понуде упућен је понуђачу **АУТОПРЕВОЗНИК „ALEKSIĆ COMPANY“ БРЧКО**, 09.11.2021. године.

На основу члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ, као и члана 6. став (2) Правилника о поступку директног споразума општине Лопаре, који гласи „Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуде, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом“, као и Понуде Понуђача која у

формалном, правном и економском погледу одговара захтјевима Уговорног органа, одлучено је као у диспозитиву.

НАЧЕЛНИК

Радо Савић, с.р.

22.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-91-4/21

Датум, 23.11.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 6. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

ОДЛУКУ

о додјели уговора у поступку
директног споразума

Члан 1.

У поступку набавке радова на санацији пропалог асфалтног коловозног застора на некатегорисаном путу у насељеном мјесту Козјак, засеок Нешковићи - Благојевићи одлучено је да се уговор додијели Понуђачу **ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ИНТЕГРАЛ МЦГ“ ЛОПАРЕ**, након разматрања достављене Понуде Понуђача, број: 161/21 од 19.11.2021. године, која је у Уговорном органу запримљена дана 23.11.2021. године у 12:55^h и протоколисана под бројем: 02/5-4610.

Члан 2.

Вриједност набавке за уговор износи **5.980,00 КМ** без ПДВ-а, односно **6.996,60 КМ** са урачунатим ПДВ-ом (словима: шестхиљададеветстотинадеведесетшест КМ и 60/100).

Члан 3.

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се и овлашћује Одјељење за просторно уређење и

стамбено – комуналне послове општине Лопаре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на web-страници, истовремено са упућивањем исте понуђачу који је учествовао у поступку јавне набавке (члан 70. став (6) Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине).

Образложење

Поступак јавне набавке радова на санацији пропалог асфалтног коловозног застора на некатегорисаном путу у насељеном мјесту Козјак, засеок Нешковићи - Благојевићи покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-91-1/21 од 18.11.2021. године.

Јавна набавка је проведена у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а који се односи на поступак Директног споразума.

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке је 5.980,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Захтјев за достављање понуде упућен је Понуђачу *ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ИНТЕГРАЛ МЦГ“ ЛОПАРЕ*, дана 18.11.2021. године.

На основу члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ, као и члана 6. став (2) Правилника о поступку директног споразума општине Лопаре, који гласи „Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуде, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом“, као и Понуде Понуђача која у формалном, правном и економском погледу одговара захтјевима Уговорног органа, одлучено је као у диспозитиву.

НАЧЕЛНИК
Радо Савић, с.р.

23.

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и чланом 4. став (3)

Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15) Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке радова на санацији пропалог асфалтног коловозног застора на некатегорисаном путу у насељеном мјесту Козјак, засеок Нешковићи - Благојевићи, према ЈРЈН 45233142-6, радови на поправку цеста.

II

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 5.980,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Средства за набавку радова из тачке I ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2021. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак Директног споразума, уз достављање извјештаја Агенцији за јавне набавке по окончању поступка.

IV

Отварање и оцјену понуда спровешће службеник задужен за послове јавних набавки у општини Лопаре.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-91-1/21 **НАЧЕЛНИК**
Датум, 18.11.2021. Радо Савић, с.р.

24.

На основу члана 18. став (1) и члана 88. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике

Српске“, број: 97/16) и члана 67. и 88. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17), Начелник општине Лопаре *доноси*

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке течних погонских горива, течности и мазира за возила Општинске управе општине Лопаре, према ЈРЈН: 09000000-3 – нафтни деривати, гориво, електрична енергија и остали извори енергије.

Поступак јавне набавке се проводи путем система „Е – набавке“, на Порталу www.ejn.gov.ba.

II

Вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке из тачке I ове Одлуке процјењују се у износу од 45.726,50 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Средства за набавку робе из тачке I ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2022. годину.

III

Поступак јавне набавке ће се спровести путем Конкурентског захтјева за достављање понуда у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, као и подзаконским актима и другим прописима.

Поступак јавне набавке ће спровести Комисија за јавне набавке, која ће се именовати посебним рјешењем.

IV

Критеријум који ће се примјењивати за избор најповољнијег понуђача је економски најповољнија понуда.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-92-1/21 **НАЧЕЛНИК**
Датум, 19.11.2021. године Радо Савић, с.р.

25.

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и чланом 4. став (3) Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15) Начелник општине Лопаре, *доноси*

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке електроматеријала за потребе изградње јавне расвјете у насељеном мјесту Лопаре Село, на потезу од куће Ђорђе Максимовића до засеока Милетићи, у дужини од око 2.500 m¹, према ЈРЈН 31680000-6 – Електричне потрепштине и прибор.

II

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 5.995,30 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Средства за набавку робе из тачке I ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2021. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак Директног споразума, уз достављање извјештаја Агенцији за јавне набавке по окончању поступка.

IV

Отварање и оцјену понуда спровешће службеник задужен за послове јавних набавки у општини Лопаре.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-93-1/21 **НАЧЕЛНИК**
Датум, 23.11.2021. Радо Савић, с.р.

26.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-93-4/21

Датум, 25.11.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 6. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15), Начелник општине Лопаре, *доноси*

ОДЛУКУ

о додјели уговора у поступку директног споразума

Члан 1.

У поступку јавне набавке електроматеријала за потребе изградње јавне расвјете у насељеном мјесту Лопаре Село, на потезу од куће Ђорђе Максимовића до засеока Милетићи, у дужини од око 2.500 m¹, одлучено је да се уговор додијели Понуђачу **ОРТАЧКА ТРГОВИНСКА РАДЊА „ГВОЖЂАРА“ Михајло Тошић и Маја Остојић с.п. ЛОПАРЕ**, након разматрања достављене Понуде понуђача, број: 82/21 од 22.11.2021. године, која је у Уговорном органу запримљена дана 25.11.2021. године у 11:25^h и протоколисана под бројем 02/5-4651.

Члан 2.

Вриједност набавке за уговор износи **5.995,30 KM**, без урачунаог ПДВ-а, односно **7.014,50 KM**, са урачунаним ПДВ-ом (словима: седамхиљадачетрнаест KM и 50/100).

Члан 3.

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се и овлашћује Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове општине Лопаре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на web-страници.

Образложење

Поступак јавне набавке електроматеријала за потребе изградње јавне расвјете у насељеном мјесту Лопаре Село, на потезу од куће Ђорђе Максимовића до засеока Милетићи, у дужини од око 2.500 m¹, покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-93-1/21 од 23.11.2021. године.

Јавна набавка је проведена у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а који се односи на поступак Директног споразума.

Процијењена вриједност средстава за реализацију јавне набавке је 5.995,30 KM, без урачунаог ПДВ-а.

Захтјев за достављање понуде упућен је путем електронске поште понуђачу **ОРТАЧКА ТРГОВИНСКА РАДЊА „ГВОЖЂАРА“ Михајло Тошић и Маја Остојић с.п. ЛОПАРЕ**, 23.11.2021. године.

На основу члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ, као и члана 6. став (2) Правилника о поступку директног споразума општине Лопаре, који гласи „Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуде, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом“, као и Понуде Понуђача која у формалном, правном и економском погледу одговара захтјевима Уговорног органа, одлучено је као у диспозитиву.

НАЧЕЛНИК

Радо Савић, с.р.

27.

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и чланом 4. став (3) Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15) Начелник општине Лопаре, *доноси*

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке радова на наставку асфалтирања дионице локалног секундарног пута у насељеном мјесту Прибој, засеок

„Рикићи“, од стационаже 0 + 100 до стационаже 0 + 220 (дужине 120,00 m¹, ширине асфалта 2,60 m¹ + 2 x 0,30 m банке), према ЈРЈН 45233222-1 – Радови на попљочавању и асфалтирању.

II

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 5.988,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Средства за набавку радова из тачке I ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2021. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак Директног споразума, уз достављање извјештаја Агенцији за јавне набавке по окончању поступка.

IV

Отварање и оцјену понуда спровешће службеник задужен за послове јавних набавки у општини Лопаре.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-94-1/21
Датум, 26.11.2021.

НАЧЕЛНИК
Радо Савић, с.р.

28.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-94-4/21
Датум, 29.11.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 6. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15), Начелник општине Лопаре, д о н о с и

ОДЛУКУ

о додјели уговора у поступку
директног споразума

Члан 1.

У поступку набавке радова на наставку асфалтирања дионице локалног секундарног пута у насељеном мјесту Прибој, засеок „Рикићи“, од стационаже 0 + 100 до стационаже 0 + 220 (дужине 120,00 m¹, ширине асфалта 2,60 m¹ + 2 x 0,30 m банке) одлучено је да се уговор додијели Понуђачу **ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ИНТЕГРАЛ МЦГ“ ЛОПАРЕ**, након разматрања достављене Понуде Понуђача, број: 164/21 од 26.11.2021. године, која је у Уговорном органу запримљена дана 29.11.2021. године у 13:12^h и протоколисана под бројем: 02/5-4702.

Члан 2.

Вриједност набавке за уговор износи **5.988,00 КМ** без ПДВ-а, односно **7.005,96 КМ** са урачунатим ПДВ-ом (словима: седамхиљадапет КМ и 96/100).

Члан 3.

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се и овлашћује Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове Општинске управе општине Лопаре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на веб-страници, истовремено са упућивањем исте понуђачу који је учествовао у поступку јавне набавке (члан 70. став (6) Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине).

Образложење

Поступак јавне набавке радова на наставку асфалтирања дионице локалног секундарног пута у насељеном мјесту Прибој, засеок „Рикићи“, од стационаже 0 + 100 до стационаже 0 + 220 (дужине 120,00 m¹, ширине асфалта 2,60 m¹ + 2 x 0,30 m банке) покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-94-1/21 од 26.11.2021. године.

Јавна набавка је проведена у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а који се односи на поступак Директног споразума.

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке је

5.930,00 KM, без урачунатог ПДВ-а.

Захтјев за достављање понуде упућен је Понуђачу **ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ИНТЕГРАЛ МЦГ“ ЛОПАРЕ**, дана 26.11.2021. године.

На основу члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ, као и члана 6. став (2) Правилника о поступку директног споразума општине Лопаре, који гласи „Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуде, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом“, као и Понуде Понуђача која у формалном, правном и економском погледу одговара захтјевима Уговорног органа, одлучено је као у диспозитиву.

НАЧЕЛНИК
Радо Савић, с.р

29.

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и чланом 4. став (3) Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15) Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ **о покретању поступка јавне набавке**

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке грубих грађевинских радова на стамбеном објекту у насељеном мјесту Лопаре, насеље „Слатина“, у који ће бити смјештена припадница социјално угрожених категорија, Славка Симић, према ЈРЈН 45211300-2, Грађевински радови на кућама.

II

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 6.000,00 KM, без урачунатог ПДВ-а.

Средства за набавку радова из тачке I ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2021. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се

поступак Директног споразума, уз достављање извјештаја Агенцији за јавне набавке по окончању поступка.

IV

Отварање и оцјену понуда спровешће службеник задужен за послове јавних набавки у општини Лопаре.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-95-1/21 **НАЧЕЛНИК**
Датум, 03.12.2021. године Радо Савић, с.р.

30.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-95-5/21
Датум, 08.12.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 6. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15), Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ

*о додјели уговора у поступку
директног споразума*

Члан 1.

У поступку набавке грубих грађевинских радова на стамбеном објекту у насељеном мјесту Лопаре, насеље „Слатина“, у који ће бити смјештена припадница социјално угрожених категорија, Славка Симић одлучено је да се уговор додијели Понуђачу **ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ИНТЕГРАЛ МЦГ“ ЛОПАРЕ**, након разматрања достављене Понуде Понуђача, број: 169/21 од 03.12.2021. године, која је у Уговорном органу запримљена дана 06.12.2021. године у 11:07^h и протоколисана под бројем: 02/5-4813.

Члан 2.

Вриједност набавке за уговор износи **5.999,29 KM** без ПДВ-а, односно **7.019,17 KM** са урачунатим ПДВ-ом (словима: седамхиљадедеветнаест KM и 17/100).

Члан 3.

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се и овлашћује Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе општине Лопаре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на веб-страници, истовремено са упућивањем исте понуђачу који је учествовао у поступку јавне набавке (члан 70. став (6) Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине).

Образложење

Поступак јавне набавке грубих грађевинских радова на стамбеном објекту у насељеном мјесту Лопаре, насеље „Слатина“, у који ће бити смјештена припадница социјално угрожених категорија, Славка Симић покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-95-1/21 од 03.12.2021. године.

Јавна набавка је проведена у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а који се односи на поступак Директног споразума.

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке је 6.000,00 КМ, без урачунаог ПДВ-а.

Захтјев за достављање понуде путем е-маила упућен је Понуђачу ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „ИНТЕГРАЛ МЦГ“ ЛОПАРЕ, дана 03.12.2021. године.

На основу члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ, као и члана 6. став (2) Правилника о поступку директног споразума општине Лопаре, који гласи „Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуде, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом“, као и Понуде Понуђача која у формалном, правном и економском погледу одговара захтјевима Уговорног органа, одлучено је као у диспозитиву.

НАЧЕЛНИК

Радо Савић, с.р.

31.

На основу члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), члана 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова општине

Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 67. и 88. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17), Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ**о покретању поступка јавне набавке****I**

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке радова на уређењу и асфалтирању приступног пута и платоа код Спомен обиљежја „Удружење ветерана гарда Пантери“ у насељеном мјесту Прибој, засеок „Пањик“ – општина Лопаре, према ЈРЈН: 45233222-1, радови на поплочавању и асфалтирању.

Поступак јавне набавке се проводи путем система „Е – набавке“, на Порталу www.ejn.gov.ba, уз примјену е-аукције.

II

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке износи 196.581,20 КМ, без урачунаог ПДВ-а, односно 230.000,00 КМ (са урачунаним ПДВ-ом).

Финансијска средства за реализацију предметне набавке одобрена су од стране Владе Републике Српске, Одлуком о измјенама и допунама одлуке о одређивању приоритетних пројеката из програма јавних инвестиција Републике Српске за финансирање из буџета у 2021. години, са расподјелом средстава („Службени гласник Републике Српске“, број: 11/21, 19/21, 21/21, 26/21, 29/21, 42/21, 47/21, 50/21, 52/21, 61/21, 67/21, 96/21, 98/21), (Одлука број: 04/1-012-2-3230/21, објављена у „Службеном гласнику Републике Српске“, број: 101/21). Средства за предметну набавку планирана су и ребалансом буџета општине Лопаре за 2021. годину, на класи 5 (511131).

III

Поступак јавне набавке ће се провести путем Отвореног поступка јавне набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, као и подзаконским прописима и другим актима. Поступак јавне набавке ће спровести Комисија за јавне набавке, која ће се именовати посебним рјешењем.

IV

Критеријум који ће се примјењивати за избор најповољнијег понуђача је најнижа цијена

понуде.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-96-1/21 НАЧЕЛНИК
Датум, 13.12.2021. Радо Савић, с.р.

32.

На основу члана 18. став (1) и члана 25. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), члана 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) и члана 67. и 88. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17), Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке робе - Набавка и испорука канцеларијског материјала и тонера за потребе Општинске управе општине Лопаре, према ЈРЈН: 30190000-7 – разна канцеларијска опрема и потрепштине. Поступак јавне набавке се проводи путем система „Е – набавке“, на Порталу www.ejn.gov.ba, уз примјену е-аукције.

II

Предвиђени максимални износ средстава за реализацију јавне набавке износи 13.675,21 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Средства за набавку робе из тачке I ове Одлуке биће обезбјеђена из буџета општине Лопаре за 2022. годину, са позиције 412300 – „Набавка материјала“.

III

Поступак јавне набавке ће се спровести путем Отвореног поступка јавне набавке у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, као и подзаконским прописима и другим актима. Поступак јавне набавке ће спровести Комисија

за јавне набавке, која ће се именовати посебним рјешењем.

IV

Критеријум који ће се примјењивати за избор најповољнијег понуђача је најнижа цијена понуде.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-97-1/21 НАЧЕЛНИК
Датум, 14.12.2021. Радо Савић, с.р.

33.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-92-8/21
Датум; 15.12.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка а) и члана 70. став (1) и (3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 36. став (1) Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и Препоруке Комисије за јавне набавке, Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ

о избору најповољнијег понуђача

I

Прихвата се Препорука Комисије за јавне набавке, број: 02/5-404-92-7/21 од 13.12.2021. године да се уговор за јавну набавку течних погонских горива, течности и мазива за возила Општинске управе општине Лопаре, додијели Понуђачу **ПРОИЗВОДНО ПРОМЕТНО УСЛУЖНО ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „САС“ ПРИБОЈ**, на основу Понуде, број: 02-12/21 од 03.12.2021. године, која је у Уговорном органу запримљена дана 06.12.2021. године у 10:32^h и протоколирана под бројем: 02/5-4811.

II

Укупна вриједност предметне набавке износи 38.464,50 КМ, без урачунатог ПДВ-а, односно 45.003,47 КМ са урачунатим ПДВ-ом (четрдесетпетхиљадатри КМ и 47/100 конвертибилних марака).

III

Изабрани понуђач је у склопу своје понуде доставио сву тражену документацију, чиме се ослободио обавезе накнадног достављања исте.

IV

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном Понуђачу најкасније у року од 10 (десет) од дана окончања поступка јавне набавке, у складу са чланом 89. став (3) Закона о јавним набавкама БиХ.

V

Ова Одлука ступа на снагу протеклом жалбеног рока, односно по доношењу одлуке по изјављеној жалби и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на веб-страници, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, у складу са чланом 70. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ.

Образложење

Поступак јавне набавке течних погонских горива, течности и мазира за возила Општинске управе општине Лопаре, покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-92-1/21 од 19.11.2021. године. Јавна набавка проведена је путем Конкурентског захтјева за достављање понуда.

Обавјештење о јавној набавци, број: 15-7-1-84-3-31/21 објављено је на Порталу јавних набавки дана 19.11.2021. године. Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 45.726,50 КМ, без ПДВ-а.

Уговорни орган објавио је Тендерску документацију на Порталу јавних набавки, дана 19.11.2021. године и поред тога упутио Позив на преузимање тендерске документације са Портала јавних набавки сљедећим понуђачима: „Нестро Петрол“ а.д. Бања Лука, „Сас“ д.о.о. Прибој и „Нешковић“ д.о.о. Бијељина.

Тендерску документацију са Портала јавних набавки преузело је укупно 8 (осам) понуђача. Комисија за јавне набавке именована је Рјешењем Начелника општине, број: 02/5-404-92-3/21 од 06.12.2021. године, са задатком да проведе поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама БиХ, те да Препоруку уговорном органу за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке.

На адресу Уговорног органа благовремено је пристигла 1 (једна) понуда и то:

- „САС“ Д.О.О. ПРИБОЈ

Комисија је извршила јавно отварање пристигле понуде, дана 06.12.2021. године у 11:30^h без присуства представника понуђача. Записник о отварању понуда је благовремено достављен понуђачу који је учествовао у

поступку јавне набавке.

Комисија је извршила провјеру комплетности и исправности понуде на начин да су провјерени начин увезивања, примјена прописане форме докумената који су саставни дио понуде, потпис понуде и овјера, те је извршен преглед и провјера образаца и свих осталих докумената. На основу извршене провјере, Комисија је утврдила сљедеће:

- Понуда понуђача „Сас“ д.о.о. Прибој је прихватљива према облику, садржају и потпуности, достављена је на начин и у року који је одређен тендерском документацијом и садржи све тражене доказе.

Комисија за јавне набавке доставила је Начелнику општине Записник о прегледу и ојени понуда, број: 02/5-404-92-6/21 од 10.12.2021. године и Препоруку за избор најповољнијег понуђача (Извјештај о раду), број: 02/5-404-92-7/21 од 13.12.2021. године, у предметном поступку јавне набавке.

У поступку по извјештају о раду је утврђено да је Комисија за јавне набавке благовремено и правилно извршила отварање и ојену понуда и о томе сачинила одговарајуће записнике, у којима је утврђено сљедеће:

- да је укупан број пристиглих понуда 1 (једна);
- да је благовремено запримљена 1 (једна) понуда;
- да је неблаговремено запримљено 0 (нула) понуда;
- Понуда понуђача ПРОИЗВОДНО ПРОМЕТНО УСЛУЖНО ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ „САС“ ПРИБОЈ испуњава све услове тражене у тендерској документацији и иста може бити предмет вредновања.

У поступку доношења ове Одлуке посебно су цијењене чињенице да је Комисија правилно и потпуно извршила ојену квалификованости понуђача, те ојену приспјеле понуде, сходно критеријима из Тендерске документације.

У поступку ојене проведеног поступка Начелник општине није нашао разлоге, неправилности, нити пропусте у раду, који би евентуално били основ за неприхватање Препоруке Комисије за јавне набавке. Наиме, у поступку је оцијењено да је Комисија у свему правилно поступила, те да је избор најповољнијег понуђача извршен у складу са Законом о јавним набавкама, подзаконским и интерним актима и Тендерском документацијом. Увидом у приложу документацију, неспорно је да је изабрани понуђач најбоље оцијењен због економски најповољније понуде, односно броја бодова израчунатих на основу критеријума утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији, како слиједи:

Назив / име понуђача	Цијена	Рок плаћања
	Број бодова	Број бодова
1) „САС“ Д.О.О.	38.464,50 КМ	60 дана
	80 бодова	20 бодова

	ПРИБОЈ		
--	--------	--	--

Назив / име понуђача		Укупан број бодова
1)	„САС“ Д.О.О. ПРИБОЈ	100

Из наведених разлога, примјеном одредби члана 64. став (1) тачка а) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки понуђач који има легитимни интерес у предметном поступку јавне набавке, а који сматра да је Уговорни орган у току поступка прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама има право уложити жалбу у писаној форми у року од 5 (пет) дана од дана пријема ове Одлуке, у складу са чланом 99. и 101. Закона о јавним набавкама.

НАЧЕЛНИК
Радо Савић, с.р.

Доставити:

1. „САС“ д.о.о. Прибој,
2. Евиденцији и
3. а/а.

34.
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-85-10/21
Датум: 16.12.2021. године

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) и (3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 36. став (1) Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и Препоруке Комисије за јавне набавке, Начелник општине Лопаре, *д о н о с и*

О Д Л У К У

о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке радова на асфалтирању дијела примарног локалног пута ЛП.23 (Мртвица - Кореташи), Општина Лопаре (дужина 412,00 метара, ширина асфалта 4,00 метара + 2 x 0,50 m¹ банке)

Прихвата се Препорука Комисије за јавне набавке, број: 02/5-404-85-9/21 од 15.12.2021. године да се уговор за набавку радова на асфалтирању дијела примарног локалног пута ЛП.23 (Мртвица - Кореташи), Општина Лопаре (дужина 412,00 метара, ширина асфалта 4,00 метара + 2 x 0,50 m¹ банке) додијели Понуђачу **ДИОНИЧАРСКО ДРУШТВО „GALAX-NISKOGRADNJA“ БРЧКО**, на основу Понуде број: 50/21 од 12.11.2021. године.

II

Укупна вриједност предметне набавке, након проведене е-аукције, износи 47.740,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а, односно 55.855,80 КМ са урачунатим ПДВ-ом (педесетпетхиљадаосамстотинапедесетпет и 80/100 конвертибилних марака).

III

Изабрани понуђач је у саставу своје понуде доставио сву тражену документацију и тиме се ослободио обавезе накнадног достављања исте.

IV

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном Понуђачу након истека рока од 15 (петнаест) дана, рачунајући од дана када су сви понуђачи обавијештени о избору најповољније понуде, у складу са чланом 72. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ.

V

Ова Одлука ступа на снагу протеком жалбеног рока, односно по доношењу одлуке по изјављеној жалби и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на веб-страници, истовремено с упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке, у складу са чланом 70. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ.

Образложење

Поступак јавне набавке радова на асфалтирању дијела примарног локалног пута ЛП.23 (Мртвица - Кореташи), Општина Лопаре (дужина 412,00 метара, ширина асфалта 4,00 метара + 2 x 0,50 m¹ банке), покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-85-1/21 од 26.10.2021. године.

Јавна набавка проведена је путем Отвореног поступка, уз предвиђено провођење е-аукције.

Обавјештење о јавној набавци, број: 15-1-3-77-3-29/21 објављено је на Порталу јавних набавки дана 26.10.2021. године.

Сажетак Обавјештења о набавци објављен је у „Службеном гласнику БиХ“, број: 66/21 од 29.10.2021. године.

Процијењена вриједност јавне набавке износи 59.829,06 КМ, без ПДВ-а.

Уговорни орган објавио је Тендерску документацију на Порталу јавних набавки, дана 26.10.2021. године.

Тендерску документацију са Портала јавних набавки преузело је укупно 8 (осам) понуђача.

Комисија за јавне набавке именована је Рјешењем Начелника општине, број: 02/5-404-85-3/21 од 15.11.2021. године, са задатком да проведе поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама БиХ, те да Препоруку Начелнику општине за доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке.

На адресу Уговорног органа благовремено су пристигле 3 (три) понуде и то:

- „GALAX-NISKOGRADNJA“ Д.Д. БРЧКО
- „БИЈЕЉИНА ПУТ“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА
- „АРАПОВАЦ ПУТЕВИ“ Д.О.О. ЧЕЛИЋ

Комисија је извршила јавно отварање пристиглих понуда, дана 15.11.2021. године у 11:30^h уз присуство представника понуђача „Араповац путеви“ д.о.о. Челић. Записник о отварању понуда је благовремено достављен свим понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Вршећи рачунску контролу понуда, Комисија за јавне набавке уочила је рачунску грешку у понуди понуђача „Galax-Niskogradnja“ д.д. Брчко. Истоме је дана 18.11.2021. године путем електронске поште упућен захтјев за достављање писмене сагласности на извршену рачунску корекцију. Понуђач „Galax-Niskogradnja“ д.д. Брчко је путем електронске поште, истога дана, доставио писмену сагласност за исправку рачунске грешке, број: 170/21 од 18.11.2021. године. Упућени захтјев и достављена сагласност представљају саставни дио Записника о прегледу и оцјени понуда.

Комисија је извршила провјеру комплетности и исправности понуда на начин да су провјерени начин увезивања, примјена прописане форме докумената који су саставни дио понуда, потпис понуде и овјера, те је извршен преглед и провјера образаца и свих осталих докумената. На основу извршене провјере Комисија је утврдила следеће:

- Понуде понуђача „Galax-Niskogradnja“ д.д. Брчко, „Бијељина пут“ д.о.о. Бијељина и „Араповац путеви“ д.о.о. Челић су **прихватљиве** према облику, садржају и потпуности, достављене су на начин и у року који је одређен тендерском документацијом и садрже све тражене доказе.

Тендерском документацијом је предвиђено провођење Е – аукције. Комисија за јавне набавке је заказала Е – аукцију за дан 26.11.2021. године са почетком у 14:00^h.

На Е-аукцију су путем Портала јавних набавки позвани сви квалификовани понуђачи.

Након проведене Е – аукције, која је трајала од 14:00^h до 15:17^h са Портала Е – набавке преузет је Извјештај о току и завршетку Е – аукције који садржи коначну ранг листу понуђача који су учествовали на Е – аукцији. Након преузетог Извјештаја о току и завршетку Е – аукције Комисија за јавне набавке сачинила је Записник о прегледу и оцјени понуда, број: 02/5-404-85-8/21 од 29.11.2021. године који је заједно са Препоруком о избору најповољнијег понуђача (Извјештај о раду), број: 02/5-404-85-9/21 од 15.12.2021. године доставила

Начелнику општине.

У поступку по извјештају о раду је утврђено да је Комисија за јавне набавке благовремено и правилно извршила отварање и оцјену понуда и о томе сачинила одговарајуће записнике, у којима је утврђено следеће:

- да је укупан број пристиглих понуда 3 (три);
- да је благовремено запримљено 3 (три) понуде;
- да је неблаговремено запримљено 0 (нула) понуда;
- Понуде понуђача „Galax-Niskogradnja“ д.д. Брчко, „Бијељина пут“ д.о.о. Бијељина и „Араповац путеви“ д.о.о. Челић испуњавају све услове тражене тендерском документацијом и исте могу бити предмет вредновања.

У поступку доношења ове Одлуке посебно су цијењене чињенице да је Комисија правилно и потпуно извршила оцјену квалификованости понуђача, те оцјену приспјелих понуда, сходно критеријима из Тендерске документације. У поступку оцјеневеденог поступка Начелник општине није нашао пропусте, нити разлоге који би били основ за неприхватање Препоруке Комисије за јавне набавке.

Наиме, у поступку је оцијењено да је Комисија у свему правилно поступила, те да је избор најповољнијег понуђача извршен у складу са Законом о јавним набавкама, подзаконским актима, интерним актима и Тендерском документацијом. Увидом у приложу документацију неспорно је да је изабрани понуђач, након проведене Е – аукције, најбоље оцијењен због најниже цијене, како слиједи:

Р. бр.	Назив / име понуђача	Цијена (без ПДВ-а) након завршене Е - аукције	Проценат умањења укупне цијене након завршене Е - аукције
1)	„GALAX-NISKOGRADNJA“ Д.Д. БРЧКО	47.740,00 KM	20,2%
2)	„АРАПОВАЦ ПУТЕВИ“ Д.О.О. ЧЕЛИЋ	47.800,00 KM	20,09%
3)	„БИЈЕЉИНА ПУТ“ Д.О.О. БИЈЕЉИНА	59.822,40 KM	0%

Из наведених разлога, примјеном одредби члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки понуђач који има легитимни интерес у предметном поступку јавне набавке, а који сматра да је Уговорни орган у току поступка прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама има право уложити жалбу у писаној форми у року од 10 (десет) дана од дана пријема

ове Одлуке, у складу са чланом 99. и 101. Закона о јавним набавкама.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

НАЧЕЛНИК

Радо Савић, с.р.

Број: 02/5-404-98-1/21

Датум, 16.12.2021.

НАЧЕЛНИК

Радо Савић, с.р.

Доставити:

1. „Galax-Niskogradnja“ д.д. Брчко,
2. „Араповац путеви“ д.о.о. Челић,
3. „Бијељина пут“ д.о.о. Бијељина,
4. Евиденцији и
5. Архиви.

36.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-98-4/21

Датум, 20.12.2021. године

35.

На основу члана 18. став (1) и члана 90. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 9. Правилника о јавним набавкама роба, услуга и радова („Службени гласник општине Лопаре“, број: 1/16) и чланом 4. став (3) Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15) Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ

о покретању поступка јавне набавке

I

Овом Одлуком одобрава се покретање поступка јавне набавке новогодишњих пакетића за дјецу до петог разреда основних школа са подручја општине Лопаре и дјецу запослених у Општинској управи општине Лопаре и осталих буџетских корисника, према ЈРЈН 15842300-5 (слаткиши).

II

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 2.658,12 КМ, без урачунаог ПДВ-а.

Средства за набавку робе из тачке I ове Одлуке обезбједиће се у буџету општине Лопаре за 2021. годину.

III

За предметну јавну набавку водиће се поступак Директног споразума, уз достављање извјештаја Агенцији за јавне набавке по окончању поступка.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

На основу члана 64. став (1) тачка б) и члана 70. став (1) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а у вези са чланом 6. Правилника о поступку директног споразума („Службени гласник општине Лопаре“, број: 12/15), Начелник општине Лопаре, доноси

ОДЛУКУ

о додјели уговора у поступку директног споразума

Члан 1.

У поступку јавне набавке новогодишњих пакетића за дјецу до петог разреда основних школа са подручја општине Лопаре и дјецу запослених у Општинској управи општине Лопаре и осталих буџетских корисника, одлучено је да се уговор додијели Понуђачу **ТРГОВИНСКА РАДЊА „ДАР“ ЛОПАРЕ**, након разматрања достављене Понуде понуђача, број: 45/21 од 18.12.2021. године, која је у Уговорном органу за примљена дана 20.12.2021. године у 11:55^h и протоколисана под бројем 02/5-5057.

Члан 2.

Вриједност набавке за уговор износи **2.667,75 КМ**, без ПДВ-а, односно **3.121,27 КМ**, са урачунатим ПДВ-ом (словима: трихиљадестотинудвадесетједна КМ и 27/100).

Члан 3.

Приједлог уговора о набавци доставиће се на потпис изабраном понуђачу из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

За извршење ове Одлуке задужује се и овлашћује Одјељење за привреду и друштвене дјелатности општине Лопаре.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“ и на web-страници.

Образложење

Поступак јавне набавке новогодишњих пакетића за дјецу до петог разреда основних школа са подручја општине Лопаре и дјецу запослених у Општинској управи општине Лопаре и осталих буџетских корисника, покренут је Одлуком о покретању поступка јавне набавке, број: 02/5-404-98-1/21 од 16.12.2021. године.

Јавна набавка је проведена у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), а који се односи на поступак Директног споразума.

Процијењена вриједност средстава потребних за реализацију јавне набавке износи 2.658,12 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Захтјев за достављање понуде упућен је понуђачу **ТРГОВИНСКА РАДЊА „ДАР“ ЛОПАРЕ**, дана 16.12.2021. године.

На основу члана 64. став (1) тачка б) Закона о јавним набавкама БиХ, као и члана 6. став (2) Правилника о поступку директног споразума општине Лопаре, који гласи „Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац. Када води преговоре који се односе на приједлог цијене или понуде, уговорни орган дјелује у складу са добром комерцијалном праксом“, као и Понуде Понуђача која у формалном, правном и економском погледу одговара захтјевима Уговорног органа, одлучено је као у диспозитиву.

НАЧЕЛНИК
Радо Савић, с.р.

37.

На основу члана 8. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), те одредби Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 66/16) Начелник општине Лопаре, *доноси*

ОДЛУКУ
о покретању поступка јавне набавке

I

Покреће се поступак набавке угоститељских услуга за потребе репрезентације органа општине и Општинске управе општине Лопаре - Припрема и послуживање топлих и хладних јела, салата, посластица, услуживање пића и припрема и услуживање напитака.

Предметне услуге предвиђене су у Анексу II дио Б Закона о јавним набавкама БиХ, и на њих се у складу са чланом 8. примјењује посебан режим предвиђен Законом о јавним набавкама.

II

За реализацију набавке из члана 1. ове Одлуке одобравају се финансијска средства у износу од 29.915,00 КМ, без урачунатог ПДВ-а.

Средства за набавку услуга из тачке I ове Одлуке обезбјеђују се у буџету општине Лопаре за 2022. годину, економски код 412900.

III

Закључење уговора или другог правног посла у циљу реализације предметне јавне набавке провешће се у складу са овлаштењима утврђеним законом и општим актима уговорног органа.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/5-404-99-1/21 НАЧЕЛНИК
Датум, 23.12.2021. Радо Савић, с.р.

38.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 52/14, 103/15, и 15/16), члана 67. и 88. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17) и члана 2. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Лопаре“, број: 8/10), Начелник општине Лопаре *доноси*

ОДЛУКУ
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 300,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 372200, Антић Зорану из Лопара за трошкове лијечења.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-4965/21 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, 31.12.2021. **Радо Савић, с.р.**

39.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 52/14, 103/15, и 15/16), члана 67. и 88. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17) и члана 2. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Лопаре“, број: 8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 300,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 372200, Митровић Душку из Лабуцке за трошкове лијечења.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-4992/21 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, 31.12.2021. **Радо Савић, с.р.**

40.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст („Службени гласник РС“, број: 52/14, 103/15, и 15/16), члана 67. и 88. Статута општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 6/17) и члана 2. Одлуке о коришћењу средстава буџетске резерве („Службени гласник општине Лопаре“, број: 8/10), Начелник општине Лопаре д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу средстава буџетске резерве

I

Одобравају се средства, у износу од 150,00 КМ из Буџета општине Лопаре, на терет позиције буџетска резерва 372200, Марковић Славици из Лопаре Села за трошкове лијечења.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Лопаре“.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број: 02/1-2853/21 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, 31.12.2021. **Радо Савић, с.р.**

САДРЖАЈ

Редни
број

стр

АКТИ СКУПШТИНЕ

1. Одлука о давању на управљање и кориштење имовине општине Лопаре ЈКП „Водовод“ Лопаре 1
2. Одлука о јавном оглашавању и продаји непокретности путем усменог јавног надметања-лицитације (Мачковац) 2
3. Одлука о јавном оглашавању и продаји непокретности путем усменог јавног надметања-лицитације у Прибоју 3
4. Одлука о јавном оглашавању и продаји непокретности путем усменог јавног надметања-лицитације у Прибоју 3
5. Одлука о условима и начину пријема правника и волонтера у ОУ општине Лопаре 4
6. Одлука о фонду стамбених јединица социјалног становања 5
7. Одлука о висини закупнине за кориштење стамбених јединица социјалног становања 6
8. Одлука о поступку субвенционисања закупнине 7
9. Одлука о измјени и допуни Плана намјенског утрошка средстава прикупљених по основу накнада за реализацију пројеката техничког опремања територијалне-ватрогасно-спасилачке јединице за 2021. г. 9
10. Програм заједничке комуналне потрошње за 2022. годину 10
11. Програм рада СО-е Лопаре за 2022. г. ... 19

АКТИ НАЧЕЛНИКА

12. Одлука о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке радова на изradi горњег тампонског слоја на лок. путу (од магистралног пута првог реда М1-113 према Бусији), дионица: Ракићи Ливаде, од стационаже 1+100 до стационаже 2+400, дужине 1+ 1300 м¹, ширина планума 8 м¹ 23
13. Одлука о покретању поступка јавне набавке 24
14. Одлука о избору најповољнијег понуђача 25
15. Одлука о покретању поступка јавне набавке 27
16. Одлука о покретању поступка јавне набавке 27

17. Одлука о покретању поступка јавне набавке 28
18. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума 28
19. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума 29
20. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума 30
21. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума 30
22. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума 31
23. Одлука о покретању поступка јавне набавке 32
24. Одлука о покретању поступка јавне набавке 33
25. Одлука о покретању поступка јавне набавке 33
26. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума 34
27. Одлука о покретању поступка јавне набавке 34
28. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума 35
29. Одлука о покретању поступка јавне набавке 36
30. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума 36
31. Одлука о покретању поступка јавне набавке 37
32. Одлука о покретању поступка јавне набавке 38
33. Одлука о избору најповољнијег понуђача 38
34. Одлука о избору најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке радова 40
35. Одлука о покретању поступка јавне набавке 42
36. Одлука о додјели уговора у поступку директног споразума 42
37. Одлука о покретању поступка јавне набавке 43
38. Одлука о одобрењу средстава буџет. резерве-Антић Зоран Лопаре 43
39. Одлука о одобрењу средстава буџет. резерве-Митровић Душко Лабуцка 44
40. Одлука о одобрењу средстава буџет. резерве-Марковић Славица Лопаре село 44