

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ЛОПАРЕ**

**СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ**

**Број: 3
Датум: 20.07.2005.године**

**Гласник издаје Скупштина општине Лопаре,
а уређује га Стручна служба Скупштине општине
и Начелника општине Лопаре.
Гласник излази по потреби**

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Година: 2005.

Број: 3

Датум: 20.07.2005.год.

САДРЖАЈ

Одлука о измјенама и допунама Одлуке о административним таксама _____	1
Одлука о учешћу у финансирању доградње и реконструкције фискултурне сале СШЦ "Вук Караџић" Лопаре _____	2
Одлука о висини накнаде за уређење градског грађевинског земљишта _____	3
Одлука о обезбеђењу банкарске гаранције _____	5
Одлука о губљењу статуса непокретности у општој употреби _____	6
Рјешење о именовању представника у Скупштину ЈП "ЕКО-ДЕП" Бијељина _____	7
Оперативни план одбране од поплава на подручју општине Лопаре	8
Кодекс понашања изабраних представника-одборника у СО-е Лопаре	13
Рјешење о преносу права располагања _____	20

На основу члана 4. Закона о административним таксама ("Службени гласник РС", број: 37/01) и члана 11. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/00), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 12.05.2005. године, д о н о с и

О Д Л У К У
о измјенама и допунама Одлуке о
административним таксама

Члан 1.

1. У Одлуци о општинским административним таксама, тарифни број 24. мијења се и гласи:

"За списе и радње у поступку уписа у регистар заједница етажних власника стамбених зграда плаћа се такса у износу:

- за упис оснивања заједнице у регистар	50 КМ
- за упис статусне промјене	25 КМ
- за упис промјене лица овлашћених за заступање	10 КМ
- за извод из регистра или увјерења о подацима из регистра	5 КМ
- накнада за обављање уписа по објављеном тексту огласа	1 КМ

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-78/05
Датум, 24.03.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Србо Благојевић, с.р.

На основу члана 11. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/00), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 12.05.2005. године, донијела је

О Д Л У К У
о учешћу у финансирању доградње и реконструкције
фискултурне сале СШЦ "Вук Караџић" Лопаре

I

Одобравају се средства за учешће у суфинансирању Пројекта доградње и реконструкције фискултурне сале Средњошколског центра "Вук Караџић" Лопаре у висини од 20% предрачунске вриједности наведеног Пројекта.

II

Овлашћује се Начелник општине Лопаре да изврши уплату новчаних средстава наведених у претходној тачки са средстава Буџета општине Лопаре.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-77/05
Датум, 12.05.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Србо Благојевић, с.р.

На основу члана 63. став 1. Закона о грађевинском земљишту ("Службени гласник РС", број: 86/03), члана 11. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/00), и члана 29. Одлуке о грађевинском земљишту ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/04), Скупштина општине Лопаре, на сједници одржаној дана 23.06.2005. године, донијела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се висина накнаде за уређење градског грађевинског земљишта коју треба да плати инвеститор објекта који ће се градити на том земљишту, односно објекта који је већ изграђен али за исти нису прибављена потребна одобрења (урбанистичка сагласност, односно одобрење за грађење) од надлежног општинског органа задуженог за послове урбанизма.

Члан 2.

Уређење грађевинског земљишта у смислу ове Одлуке и Одлуке о грађевинском земљишту општине Лопаре обухвата припремање тог земљишта за стамбену и другу изградњу и његово опремање инфраструктурним објектима као што су:

- прилаз грађевинској парцели (пут),
- водоводна мрежа,
- канализациона мрежа,
- нисконапонска електро мрежа,
- ТТ мрежа и
- асфалтни застор.

Под припремљеним земљиштем из става 1. овог члана подразумева се земљиште које је од наведених инфраструктурних објеката удаљено највише 30,00 м.

Члан 3.

Накнада за уређење грађевинског земљишта обухвата стварне трошкове припремања и опремања грађевинског земљишта у смислу члана 2. ове Одлуке.

Плаћање ове накнаде врши се према јединици бруто површине цијелог објекта (у обзир се узимају све етаже).

Члан 4.

Узимајући у обзир наводе из члана 3. ове Одлуке одређује се висина накнаде за уређење градског грађевинског земљишта (за сваку врсту инфраструктурног објекта појединачно по метру квадратном бруто површине објекта који се гради) како слиједи:

- прилазни пут	1,46 KM/м ²
- водовод	1,28 KM/м ²
- канализација	3,20 KM/м ²
- електро мрежа	1,83 KM/м ²
- ТТ инсталација	0,20 KM/м ²
- асфалтни застор	2,85 KM/м ²
што даје укупну бриједност од	10.81 KM/м²

Накнада из претходног става ревалоризовати ће се сваке године у складу са индексом раста, односно опадања цијена грађевинских радова на подручју општине Лопаре.

Накнада из става 1. се обрачунава приликом издавања урбанистичке сагласности за предметни објекат, односно за издавање одобрења за грађење за објекте за које је до дана доношења ове Одлуке већ издата урбанистичка сагласност.

Члан 5.

У случају да неки од наведених инфраструктурних система није изграђен у складу са чланом 2. став 2. ове Одлуке новчана накнада везана за тај инфраструктурни објекат, а која је прописана чланом 4. ће бити изузета из укупне цијене која чини накнаду за уређење градског грађевинског земљишта.

Члан 6.

Ова Одлука је привременог карактера и иста ће се примјењивати до доношења Програма уређења грађевинског земљишта за подручје општине Лопаре од стране Скупштине општине.

Члан 7.

За провођење ове Одлуке задужује се Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове административне службе општине Лопаре.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-95/05
Датум, 23.06.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Србо Благојевић, с.р.

На основу члана 53. и 54. Закона с буџетском систему ("Службени гласник РС", број: 36/03) и члана 11. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/00), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.06.2005. године, донијела је

О Д Л У К У **о обезбјеђењу банкарске гаранције**

I

Општина Лопаре као један од оснивача прихвата да ће обезбједити гаранцију код овлаштене банке о задужењу Јавног предузећа "ЕКО-ДЕП" са сједиштем у Бијељини у вриједности од 158.889 СДР код Свјетске банке.

II

Овлашћује се Начелник општине да од Министарства финансија Републике Српске са сједиштем у Бања Луци поднесе захтјев за давање сагласности за издавање банкарске гаранције на износ из Тачке I ове Одлуке.

III

Уговор о давању банкарске гаранције потписаће Начелник општине Лопаре.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-91/05
Датум, 23.06.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Србо Благојевић, с.р.

На основу члана 4. став 2. Закона о о промету непокретности ("Службени лист СР БиХ", број: 37/78, 4/89, 23/90 и 22/91, "Службени гласник РС", број 29/94) и члана 11. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/2000), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.06.2005. године, доноси

О Д Л У К У о губљењу статуса непокретности у општој употреби

Члан 1.

Утврђује се да је изгубило статус непокретности у општој употреби земљиште у исказу I (јавно добро), а које је поближе означено као:

а) к.ч. број: 1888/5, звано "пјешчара", пашњак у површини од 1.560 м², уписано у Исказ I, К.О. Прибој, као јавно добро,

б) к.ч. бр. 1888/6, звано "Пјешчара", пашњак у површини од 280 м², уписано у Исказ I, К.О. Прибој, као јавно добро.

Члан 2.

У земљишним књигама код Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Бања Лука - Подручна јединица Лопаре, брисаће се извршени упис јавног добра у Исказ I К.О. Прибој на некретнине из члана 1. ове Одлуке и наведено земљиште ће се уписати у нови зк.ул. исте К.О. у корист државна својина на име Скупштине општине Лопаре са дијелом 1/1.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-96/05
Датум, 23.06.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Србо Благојевић, с.р.

На основу члана 11. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/00), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.06.2005. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану представника у Скупштину
ЈП "ЕКО-ДЕП" Бијељина

I

У Скупштину Јавног предузећа Регионална депонија "ЕКО-ДЕП" Бијељина именује се представник општине Лопаре Бранко Стокановић, директор ЈКП "ЕКОКОМ" Лопаре.

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-98
Датум, 23.06.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Србо Благојевић, с.р.

На основу члана 25. став 1. тачка 4. Закона о цивилној заштити ("Службени гласник РС", број 26/02), члана 13. став 2. Одлуке о припремним радовима и мјерама које су потребне ради заштите од поплава подручја општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број 2/05) и члана 24. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број 1/00) Начелник општине Лопаре, доноси

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН одбране од поплава на подручју општине Лопаре

Члан 1.

Оперативним планом одбране од поплава регулише се одбрана од поплава на секторима и потезима који су обухваћени Одлуком о припремним радовима и мјерама које су потребне ради заштите од поплава подручја општине Лопаре.

Члан 2.

Организација припрема за одбрану од поплава врши се предма Одлуци о припремним радовима и мјерама које су потребне ради заштите од поплава подручја општине Лопаре и Оперативног плана одбране од поплава на подручју општине Лопаре.

Члан 3.

ДОО "Интеграл МЦГ" Лопаре врши према овом плану све радове на одбрани од поплава са радном снагом, потребном опремом, механизацијом и другим материјалом.

Грађани учествују у одбрани властите имовине и насеља у коме живе, радници учествују у одбрани имовине предузећа, радњи, организација, служби и установа.

Предузећа, радње, организације, службе и установе грађани и радници из претходног става, који учествују у одбрани од поплава, немају право на накнаду.

Јединице цивилне заштите врше одбрану од поплава на подручјима и на одређеним потезима, а према мјесним условима и потребама гдје се врши одбрана.

Јединице цивилне заштите могу се према потреби пребацити на угрожена подручја ради постизања ефикасности одбране, а нарочито евакуације становништва и заштите имовине.

Члан 4.

Подручје одбране од поплава дијели се на два сектора (Гњица и Јања) и пет потеза (ријека Лукавац, Бијела ријека, Јабланичка ријека, Лабуђанска ријека и Тобуска ријека).

Сједиште Општинског штаба за руковођење одбраном од поплава биће у Лопарама у згради Скупштине општине Лопаре број телефона 055/650-174 и факс 055/650-304.

- Оперативни штаб за одбрану од поплава са сједиштем у Лопарама организује одбрану од поплава насеља: Веселиновац, Лопаре град, Јабланица, Мачковац, Пирковци, Брусница и Миросавци до Челића.

- Оперативни штаб за одбрану од поплава са сједиштем у Мртвици организује одбрану од поплава насеља: Мртвица, Пукиш, Смиљевац и Кореташи.

- Оперативни штаб за одбрану од поплава са сједиштем у Бобетином Брду организује одбрану од поплава насеља: Миросавци, Бобетино Брдо, Корај и Пушковац.

- Оперативни штаб за одбрану од поплава са сједиштем у Прибоју организује одбрану од поплава насеља: Подгора, Бријест, Лабуцка и Прибој.

- Оперативни штаб за одбрану од поплава са сједиштем у Тобуту организује одбрану од поплава насеља: Тобут и Пељаве.

Члан 5.

Обједињавање свих радова на одбрани од поплава на подручју општине вршиће Општински штаб за одбрану од поплава у чији састав улазе:

1. Начелник општине – комадант
2. Начелник одјељења за привреду и друштвене дјелатности
3. Начелник одјељења за финансије
4. Директор ШГ "МАЈЕВИЦА" Лопаре
5. Директор ДОО "Интеграл МЦГ" Лопаре

У састав оперативних штабова за одбрану од поплава улазе предсједници савјета Мјесних заједница чија се територија брани од поплава, па имамо:

- У састав оперативног штаба са сједиштем у Лопарама улази:

1. Предсједник Савјета МЗ Лопаре – комадант
2. Предсједник Савјета МЗ Мачковац
3. Предсједник Савјета МЗ Јабланица
4. Предсједник Савјета МЗ Пирковци
5. Предсједник Савјета МЗ Брусница

- У састав оперативног штаба са сједиштем у Мртвици улазе:

1. Предсједник Савјета МЗ Мртвица – комадант
2. Предсједник Савјета МЗ Кореташи
3. Предсједник Савјета МЗ Пукиш

- Оперативни штаб са сједиштем у Бобетином Брду.

1. Предсједник Савјета МЗ Бобетино Брдо – комадант
2. Предсједник Савјета МЗ Корај
3. Предсједник Савјета МЗ Миросавци
4. Предсједник Савјета МЗ Пушковац

- Оперативни штаб са сједиштем у Прибоју:

1. Предсједник Савјета МЗ Прибој – комадант

2. Предсједник Савјета МЗ Подгора
3. Предсједник Савјета МЗ Лабуцка

- Оперативни штаб са сједиштем у Тобуту:

1. Предсједник Савјета МЗ Тобут – комадант
2. Предсједник Савјета МЗ Пељаве

Члан 6.

Насељена мјеста и дијелови насеља којима треба посветити посебну пажњу изложена су поплавама на ријекама и то:

1. Прибој, Пељаве, Тобут на ријеци Јањи и плавном подручју акумулационог језера "Снијежница".

2. Дио насеља Лопаре, Мачковац, Пирковци, Миросавци, Мртвица, Корај, Бобетино Брдо, Пукиш и Кореташи.

Члан 7.

У циљу благовременог предузимања мјера за одбрану од поплава обавезно је праћење и обавјештавање о висини водостаја и количини протока воде, на свим ријекама, водотоцима и акумулационој брани "Снијежница", које проузрокују поплаве:

- Припремне радове на свим ријекама вршити у вријеме ниског водостаја, јер у вријеме обилних падавина и наглог топљења снијега може доћи до поплава насеља и уништења материјалних добара.

- Електронско осматрање бране "Снијежница" укључујући друга мјерења, са праћењем деформација бране, односно стијенске масе и регистравањем нивоа воде у акумулацији.

Одбрана од поплава врши се од момента проглашења одбране од поплава до проглашења престанка одбране од поплава на цијелој територији општине или по секторима.

Члан 8.

У сједиштима сектора и праваца одбране од поплава Лопаре, Прибој, Тобут, Мртвица и Бобетино Брдо, обезбједиће се потребна количина опреме, материјала и алата (чизме, кабанице, ашови, лопате, мотике итд.) како би се за вријеме припрема и одбране од поплава могло одмах користити.

За потребе одбране од поплава и евакуације становништва и материјалних добара према потреби ангажоваће се моторна возила и друга потребна механизација ДОО "Интеграл МЦГ" Лопаре, ШГ "Мајевица" Лопаре, аутосаобраћајно предузеће за транспорт и услуге АД "Мачковац – комерц" Лопаре, "Градња – Тешкић" Мачковац, ЈЗУ "Дом здравља" Лопаре и других предузећа, предузетника, организација, служби, установа и јединица цивилне заштите.

У подручјима свих сектора и праваца одбране од поплава организоваће се потребан број трактора са приколицама као и друга механизација и возила приватних власника и предузећа, служби, организација и установа који их посједују.

Члан 9.

За сво вријеме трајања опасности од поплава обавезно се уводи стално дежурство у Скупштини Општине, ОШЦЗ, мјесним заједницама које се налазе у подручју угроженом од поплава, предузетника, организацијама, службама и установама које су обавезне да учествују у одбрани од поплава као и у предузећима од ширег друштвеног значаја (Пошта, Телеком, Електродистрибуција, Бијељина-пут и др.).

Члан 10.

Информисање, узбуњивање и обавјештавање становништва на угроженом подручју о опасностима од поплава врши се путем Савјета МЗ, Оперативних штабова за одбрану од поплава, повјереника Цивилне заштите и Полицијске станице Лопаре.

Наређење за извршење узбуњивања и обавјештавања о опасностима од поплава на угроженом подручју издаје Начелник општине у складу са чланом 25 став 1. тачка 2. Закона о цивилној заштити ("Службени гласник РС", број 26/02 и 39/03).

Извјештаје о току провођења одбране од поплава Оперативни штабови достављају Општинском штабу за одбрану од поплава путем телефона 055/650-174.

Члан 11.

У Општинском штабу цивилне заштите у вријеме трајања одбране од поплава стално ће се пратити висина водостаја угрожених подручја и одређивати фазе одбране од поплава.

Путем фиксних и мобилних телефона као радио телевизијских програма Општински штаб цивилне заштите ће обавјештавати Оперативне штабове за заштиту од поплава у мјесним заједницама посебно низводно о висини водостаја те поплавним валовима који наилазе, која подручја и у којим површинама могу бити поплавлена, која насеља односно објекти и друга имовина.

На основу тога одређивати које мјере треба предузети, са којим средствима вршити одбрану односно дати план одбране за одређено вријеме и на ком подручју.

Служба Цивилне заштите општине одржава сталну везу са оперативним штабовима мјесних заједница ради увида у стање висине водостаја, те на основу тога ће се и давати оцјена и вршити прорачун какве поплаве се и када могу очекивати.

Члан 12.

Евакуација и смјештај становништва, стоке и других материјалних добара вршиће се бочно од налета поплавног вала уз непосредну близину на терене и насеља која нису угрожена.

Смјештај евакуисаних првенствено вршити у друштвене објекте и на земљиште, а према потреби и жеља евакуисаних грађана и у приватне куће и друге просторије, код комшија односно ближе и даље родбине.

Члан 13.

Организацију здравствене и санитарне заштите становништва/контролу доделе хране, дезинфекцију воде, мјере за спречавање епидемије и ширења заразних болести/ вршиће особље ЈЗУ Дома здравља Лопаре и подручних амбуланти у Прибоју, Пиперима и Мртвици.

Члан 14.

О спровођењу овог Оперативног плана одбране од поплава стараће се одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Општински штаб цивилне заштите Лопаре.

Члан 15.

Оперативни план одбране од поплава на подручју општине Лопаре ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЛОПАРЕ
Начелник општине

Број:02/1-151/05
Датум: 19.04.2005.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
МИТАР ЗАРИЋ, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број: 101/04), члана 11. Статута општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/00) и члана 11. став 1. Пословника Скупштине општине Лопаре ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/00), одборници Скупштине општине Лопаре на свом засиједању одржаном 08.06. 2005. године, усвојили су

КОДЕКС ПОНАШАЊА ИЗАБРАНИХ ПРЕДСТАВНИКА-ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

У в о д

Члан 1.

1. Одборници Скупштине општине Лопаре као непосредно изабрани представници грађана општине Лопаре узајамно се обавезују на поштовање овог Кодекса, а све у циљу оправдања и јачања јавног повјерења, личног и политичког интегритета и ауторитета који припада Скупштини општине Лопаре и њима као њеном саставном дијелу, обавјештења јавности о томе какво понашање може да очекује од изабраних представника - одборника, те помоћи у рјешавању њихових евентуалних етичких дилема.

2. Подручје примјене

Члан 2.

1. Овај Кодекс се односи на одборнике Скупштине општине Лопаре као изабране представнике грађана, на непосредним и тајним изборима.
2. Принципи понашања установљени овим Кодексом ће се примјењивати и у изборној кампањи.

3. Принципи понашања

Члан 3.

Усвајањем овог Кодекса изабрани представници-одборници преузимају обавезу да ће, у циљу обављања својих дужности у Скупштини општине Лопаре и према јавности у цјелини, придржавати се принципа приоритета закона и општег интереса, интегритета, несебичности, забране мита и корупције, отворености, поштења и одговорности, избјегавања сукоба интереса, правилног управљања ресурсима, обавезе професионалног усавршавања, избјегавања кумулације позиција, узајамног поштовања и уважавања.

3.1. Приоритет закона и општег интереса

Члан 4.

1. У свом цјелокупном дјеловању изабрани представници-одборници увијек ће поштовати приоритет закона и општег интереса и своје активности ће усмјерити и дјеловати у остваривању јавног интереса.

2. Изабрани представници-одборници ће у свом дјеловању увијек имати на уму да су изабрани представници свих грађана у општини Лопаре, а не неког њиховог дијела.

3. У свом дјеловању увијек ће своје одлуке и акције подешавати искључиво у оквиру прописа и по процедурама које су предвиђене прописима.

4. Ниједну своју одлуку неће донијети нити ће гласати, нити прећутати да јавно изнесу свој став уколико им је познато да одређени акт који треба да се донесе није у складу са прописима или да није поштована процедура његовог доношења.

3.2. Интегритет

Члан 5.

У свом дјеловању изабрани представници-одборници ће, према својим знањима и способностима, увијек самостално доносити своје одлуке за које су одговорни. увијек имајући у виду најбољи интерес свих грађана и неће преузимати финансијске или друге обавезе према појединцима и организацијама које би за узврат тражиле да врше утацај на њих у обављању њихових јавних функција.

3.3. Несебичност

Члан 6.

Поштујући правило да мандат припада изабраном представнику-одборнику, а не политичкој странци са чије листе је изабран, изабрани представници-одборници ће поступати у складу са општим интересом који искључује рад за финансијску добит или било коју другу директну или индиректну корист за себе или лица из свог приватног окружења.

3.4. Забрана мита и корупције

Члан 7.

Изабрани представници-одборници ни у ком случају неће у обављању својих функција примати или давати неку накнаду, обећавати награду или какву другу корист или на било који други начин се понашати што се може окарактерисати као активно или пасивно подмићивање по важећем законодавству, а у вези са подржавањем или неподржавањем одређеног предлога акта, а нарочито ако су ти ставови супротни Уставу, законима, Статуту општине и другим прописима.

3.5. Отвореност и односи са медијима

Члан 8.

1. Изабрани представници-одборници ће у свом дјеловању и у вези са одлукама које доносе увијек бити отворени, благовремено обавјештавати јавност путем средстава јавног информисања и ниједном својом активношћу неће избјегавати да јасно и јавно саопште своје ставове и разлоге за сопствене одлуке и понашања.

2. Према захтјевима медија ће поштено и у потпуности пружати информације везане за обављање њихових дужности и неће пружити ниједну повјерљиву информацију или информацију која се тиче приватног живота изабраних представника-одборника или трећег лица.

2.6. Поштење и одговорност

Члан 9.

1. Изабрани представници-одборници ће своје дужности извршавати поштено у најширем смислу ријечи и за своје одлуке и активности су одговорни и суду јавности и биће увијек спремни да се подвргну било којој врсти контроле која одговара њиховом положају.

2. Осјећајући сопствену одговорност изабрани представник-одборник неће своју позицију користити за давање предлога акта или инсистирати на доношењу акта за који зна, или је очигледно, да је супротан прописима.

3.7. Избјегавање сукоба интереса

Члан 10.

1. Изабрани представници-одборници ће се у сваком случају придржавати одредаба Закона о сукобу интереса и других закона који уређују неспојивост функција изабраног представника са функцијом или положајем у локалној управи, државном органу или предузећима. У свим случајевима наступања сукоба интереса или неспојивости функција, изабрани представник-одборник ће у најкраћем року пријавити такав случај и одступити са позиције.

2. Изабрани представник-одборник ће у сваком случају током расправе пријавити случај сукоба интереса, ако се разматра одређени акт који треба да буде усвојен и по коме би он, или његови сродници и пријатељи, или правни субјект у коме има финансијски или други интерес, требало да оствари какву корист или привилегију и приликом одлучивања ће се изузети од изјашњавања.

3. Изабрани представник-одборник ће се уредно придржавати захтјева за пријаву података или давање информација о функцијама које заузима, занимању и промјенама у његовој имовини.

3.8. Управљање ресурсима

Члан 11.

1. Изабрани представници-одборници ће са највећом пажњом и осећањем сопствене одговорности усмјеравати своје понашање и одлуке које се односе на финансијска средства и управљање имовином општине, искључиво у складу са прописима и општим интересом. Својим понашањем неће дати повода, нити активно или пасивно учествовати у припремању или подстицати доношење неправилних одлука које би могле донијети личне користи или остварења нечијег приватног интереса са којима су повезани финансијским или неким другим интересом.

2. Изабрани представници-одборници ће се уздржавати од свих акција које би требало да резултују избором, именовањем или постављањем лица на одређене позиције, а да се при томе не спроводе прописи, не обезбиједи поступак отворене јавне конкуренције, независне провјере и поштовања принципа квалитета, професионалности, знања и способности.

3.9. Обавеза професионалног усавршавања

Члан 12.

У циљу што успјешнијег обављања сопствених дужности, изабрани представници-одборници ће како самосталним активностима тако и присуствујући семинарима, савјетовањима и другим облицима едукације, обогаћивати и усавршавати своја знања и способности.

3.10. Избјегавање кумулације позиција

Члан 13.

Изабрани представник-одборник ће у потпуности бити посвећен испуњавању дужности које му припадају као не посредно изабраном представнику, а именовања на друге позиције ће прихватити само у оној мјери која неће умањити његове радне и друге способности за извршавање основних обавеза.

3.11. Узајамно поштовање и уважавање

Члан 14.

1. У међусобној комуникацији и уопште комуникацији са јавношћу изабрани представници-одборници ће у сваком случају иступати са уважавањем и поштовањем, његовати културу дијалога, разговоријетно саопштавати своје мисли и идеје, избјегавајући коришћење израза који могу вријеђати или омаловажавати друге личности или групе, на тај начин поштујући једнака права свих на уважавање њихове личности и увјерења.

2. Поштујући обавезе изабраних представника-одборника да су дужни присуствовати сједницама Скупштине општине и тијела чији су чланови, а уважавајући једни друге, неће напуштати засиједање прије завршетка, а ни током трајања, а да прије тога не саопште јавно или предсједавајућем разлог повременог или потпуног напуштања засиједања. Ако су оправданим разлогом спријечени да присуствују састанцима или сједницама на које су уредно и благовремено позвани,

предсједавајућем ће саопштити те разлоге, а он ће Скупштину, тијело и форум обавијестити о разлогу изостанка позваног одборника.

3. Такође, изабрани представници-одборници ће настојати да присуствују јавним манифестацијама или јавним скуповима на које су уредно и благовремено позвани у својству изабраног представника.

4. Свечана изјава

Члан 15.

Изабрани представници-одборници приликом преузимања дужности дају свечану изјаву како је то предвиђено Пословником и потписаће посебну изјаву о прихватању и обавези поштовања Кодекса.

5. Праћење примјене Кодекса

Члан 16.

1. Изабрани представници-одборници ће се узајамно подсећати и позивати на обавезност поштовања принципа понашања утврђених овим Кодексом.

2. Предсједник Скупштине општине ће са највећом пажњом пратити остваривање принципа утврђених овим Кодексом и биће овлашћен да у сваком моменту упозори на обавезу понашања у складу са Кодексом, као и да предузме друге мјере у складу са Пословником Скупштине општине.

3. Изабрани представници-одборници ће својим активностима подстицати одржавање грађанских панела у просторијама Скупштине општине, као облика непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи, а на којима би грађани износили своја виђења, између осталог, и о поштовању овог Кодекса понашања.

Члан 17.

1. Изабрани представник-одборник биће спреман да у случају установљења повреде неке од одредби овог Кодекса буде подвргнут кажњавању, а по поступку утврђеног овим Кодексом.

2. Сврха овог кажњавања је јавна осуда неприхватљивог понашања супротног овом Кодексу као и морални утицај на будуће понашање изабраног представника-одборника.

3. Казне за повреду неке од одредби овог Кодекса су:

- укор,
- јавни укор са објављивањем извјештаја и одлуке,
- новчана казна.

4. Уз казну укора и казну јавног укора са објављивањем извјештаја и одлуке може се, као споредна казна, изрећи и новчана казна, у складу са овим Кодексом.

Члан 18.

1. Ако се изрекне казна укора, као споредна казна може се изрећи и новчана казна у висини од 10% од мјесечне одборничке накнаде за период од два мјесеца.

2. Ако се изрекне казна јавног укора са објављивањем извјештаја и одлуке, као споредна казна може се изрећи и новчана казна у висини од 20% од мјесечне одборничке накнаде за период од четири мјесеца.

3. Новчана казна, као главна казна, изриче се у висини од 40% од мјесечне одборничке накнаде, за период од три до шест мјесеци. Ако је изречена новчана казна као главна казна сматра се да је изречена, као споредна, и казна јавног укора са објављивањем извјештаја и одлуке.

Члан 19.

1. У циљу обезбјеђења примјене овог Кодекса, Скупштина општине образује посебан Одбор за Кодекс понашања (у даљем тексту: Одбор).

2. Одбор прати примјену Кодекса, а нарочито јавно изнесене примједбе и препоруке (у било ком облику), поступа по појединачним предлозима за утврђивање постојања повреде Кодекса, подноси извјештај Скупштини општине са препорукама и има друга овлашћења утврђена овим Кодексом.

3. Одбор се састоји од пет чланова од којих три из реда одборника, а два из реда угледних и афирмисаних грађана у јавном животу.

4. Одбор бира предсједника из реда својих чланова који су одборници.

5. На рад Одбора сходно се примјењују одредбе Пословника Скупштине општине.

Члан 20.

1. Сваки члан јавности је овлашћен да поднесе пријаву повреде Кодекса, а у пријави ће обавезно навести за које радње сматра да су повреда Кодекса и којим доказима то потврђује.

2. Одбор разматра пријаву и овлашћен је да проведе поступак испитивања основаности пријаве, да проведе потпуни доказни поступак и након тога одлучи да ли постоји повреда неке од одредби овог Кодекса.

3. Ако Одбор закључи да није било повреде неке од одредби овог Кодекса, о томе ће обавијестити подносиоца пријаве, а Скупштину општине ће о таквим случајевима обавјешт звати најмање шестомјесечно.

4. Ако Одбор закључи да је одређени изабрани представник-одборник учинио повреду неке од одредби овог Кодекса, Скупштина општине ће поднијети детаљан извјештај са препоруком о изрицању одређене казне/казни.

5. Скупштина општине одлучује о врсти и висини казне на основу препоруке Одбора, изузев ако сама приложи додатне доказе о непостојању повреде Кодекса или повреде поступка утврђеног овим Кодексом.

Члан 21.

1. Казна укора се извршава саопштавањем предсједника Скупштине општине о изреченој казни и доставом примјерка одлуке изабраном представнику-одборнику према коме је казна изречена.

2. Казна јавног укора са објављивањем извјештаја и одлуке се извршава објављивањем извјештаја одлуке Скупштине општине о изрицању казне у "Службеном гласнику општине Лопаре", и једном од дневних листова.

3. Новчана казна се извршава доставом одлуке Скупштине општине служби за обрачун одборничких накнада која ће обезбједити њено извршавање умањењем одборничке накнаде, у складу са том одлуком.

4. О изреченим казнама за повреду овог Кодекса води се евиденција у Стручној служби Скупштине општине.

6. Објављивање

Члан 22.

1. Својим активностима изабрани представници-одборници ће обезбједити промоцију овог Кодекса у јавности и медијима.

2. Овај Кодекс ће се објавити у "Службеном гласнику општине Лопаре" и као посебна публикација.

Члан 23.

Овај Кодекс ступа на снагу од дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лопаре".

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-105/05
Датум, 08.06.2005. године

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Србо Благојевић, с.р.

На основу члана 4. Закона о укњижењу некретнина у друштвеној својини ("Службени лист СР БиХ", број: 28/77), члана 11. Статута општине Лопаре, ("Службени гласник општине Лопаре", број: 1/00), Скупштина општине Лопаре на сједници одржаној дана 23.06.2005. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Утврђује се да су Српско угоститељско предузеће са сједиштем у Лопарама и Управа за путеве Народног одбора среза Лопаре као правна лица престали да постоје.

Ово рјешење је коначно.

Образложење

Скупштина општине Лопаре покренула је по службеној дужности поступак ради утврђивања престанка постојања предузећа из диспозитива рјешења.

У поступку је утврђено да су у земљишним књигама у зк.ул. бр. 71 К.О. Козјак по старом премјеру уписана општина Лопаре и предузећа Српско угоститељско предузеће са сједиштем у Лопарама и Управа за путеве Народног одбора среза Лопаре који су педесетих година претходног вијека престали да постоје, а што је утврђено на основу службене евиденције.

Чланом 4. Закона о укњижењу некретнина у друштвеној својини прописано је "Ако се исправе на основу које се укњижује некретнина у друштвеној својини не може утврдити ко је носилац права располагања, укњижиће се као носилац права располагања општина на чијем се подручју та некретнина налази". Ставом 3. истог члана прописано је да ће се укњижба извршити на приједлог општине у коме се потврђује да на односну некретнину друго друштвено правно лице нема право располагања.

Како су уписана предузећа у поменутом земљишно-књижном изводку у земљишној књизи К.О. Козјак уписана предузећа која су престала да постоје, а нису имала правне следбенике, а поред њих је била уписана и општина Лопаре која до данашњег дана постоји као правно лице, па је с тим у вези одлучено као у диспозитиву овог рјешења.

Против овог рјешења није дозвољена жалба, али заинтересована лица која имају имовински интерес могу поднијети тужбу у року од 30 дана од дана објављивања на огласној табли Скупштине општине Лопаре. Тужба се изјављује Окружном суду у Бијељини, а подноси се путем овог органа.

РЕПУБЛИКА СРПСКА СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЛОПАРЕ

Број: 01/1-92/05
Датум, 23.06.2005. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Србо Благојевић, с.р.