

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**ОПШТИНА ЛОПАРЕ**  
**НАЧЕЛНИК**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**

Одјељење за просторно уређење  
и стамбено-комуналне послове

Број: 05/5-347-1/24

Датум: 23.01.2024. године

**Предмет:** Позив на усклађивање општинских аутобуских редова вожње.-

На основу члана 4. став 1. и 2. и члана 10. став 1. Правилника о критеријумима, начину и поступку усклађивања и регистрације редова вожње аутобуских линија на подручју општине Лопаре („Службени гласник општине Лопаре“, број: 14/18), обавјештавају се превозници да се покреће поступак усклађивања редова вожње општинских аутобуских линија за 2024/25. годину, те се исти позивају да доставе своје приједлоге редова вожње.

За усклађивање је потребно доставити:

1. Захтјев за усклађивање са подацима о превознику:
  - тачна адреса,
  - име и презиме контакт особе,
  - број телефона, телефакса и e-mail,
  - име и презиме директора,
  - лиценце за предузеће и возила, издате од стране надлежних органа;
2. Редове вожње аутобуских линија за усклађивање, и то:
  - списак старих редова вожње без промјене у 5 (пет) примјерака, према обрасцу 1. у прилогу 1. Правилника,
  - списак старих редова вожње са промјеном у 5 (пет) примјерака, према обрасцу 2. у прилогу 1. Правилника,
  - овјерене предлоге старих редова вожње са промјеном у 10 (десет) примјерака, према обрасцу 4. у прилогу 1. Правилника,
  - списак нових редова вожње у 5 (пет) примјерака, према обрасцу 3. у прилогу 1. Правилника,
  - овјерене предлоге нових редова вожње у 10 (десет) примјерака, према обрасцу 4. у прилогу 1. Правилника.

За редове вожње који се одржавају у кооперацији, обавезно навести назив кооперанта на реду вожње и приложити уговор о кооперацији, овјерен од стране свих коопераната.

Сви учесници усклађивања су обавезни доставити План ангажовања превозних капацитета и особља, и то за све регистроване редове вожње. У прилогу плана ангажовања, учесници усклађивања су обавезни доставити све регистроване редове вожње (међуентитетске, републичке, регионалне) у једном примјерку.

Све спискове и приједлоге, потписане и овјерене од стране овлашћене особе, треба сложити у комплете.

Трошкови усклађивања за превознике:

- за сваки најављени полазак и за сваки најављени повратак на новом реду вожње, потребно је уплатити 50 КМ и доставити (са осталом документацијом) доказ о уплати;
- за учешће на усклађивању редова вожње општинског линијског превоза лица, превозници треба да уплате износ од 50 КМ.

Уплату административне таксе извршити на рачун буџета општине Лопаре у „Наша банка“ а.д. Бијељина број: 554-003-00000490-65, шифра прихода 722 121. Доказ о извршеној уплати је потребно приложити уз редове возње.

Наведене документе је потребно доставити Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Лопаре, Улица цара Душана 143, закључно са 01.03.2024. године, до 12,<sup>00</sup> часова.

Правилник о усклађивању и регистрацији редова возње са прилозима (даљинар са минималним временима возње и обрасци из тачке 2. овог позива) заинтересовани превозници могу преузети ([овдје](#)).

Контакт особа: Бранка Симикић, бр. тел. 055/650-176, локал 126 и Јово Лукић, бр. тел. 055/650-464.

**Напомена:**

Приједлози редова возње превозника који не доставе сву горе наведену документацију, односно приједлози редова возње који нису израђени у складу са одредбама Закона о превозу у друмском саобраћају и Правилника о усклађивању и регистрацији редова возње, неће се узимати у поступак усклађивања и регистрације.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Срђан Лукић, дипл. инг. с.р.